



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI, PER LA CASA E PER I GIOVANI - SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO - ISTRUZIONE ED UNIVERSITA'

SEZIONE POLITICHE ED INTERVENTI PER LA COESIONE SOCIALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavaliere Alfonso

DECRETO DIRIGENZIALE N. 28 DEL 06/02/2026

OGGETTO: REVOCA DEL DECRETO DIRIGENZIALE N. 59 DEL 26/08/2024 E CONTESTUALE NOMINA DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (DEC) E RELATIVO COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI PREPARAZIONE E CONSEGNA DI PASTI MONOPORZIONE A DOMICILIO A PERSONE IN CONDIZIONE DI DISAGIO SOCIALE - PERIODO 01/09/2024 – 31/10/2026 - CIG: B2113EF75E.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Sindacale n. 32 del 19 Dicembre 2025 che conferisce al dott. Alfonso Cavaliere l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali, per la Casa e per i Giovani - Sussidiarietà ed associazionismo - Istruzione ed Università e che stabilisce l'ordine di sostituzione dei dirigenti temporaneamente assenti;

Fatto presente che il sottoscritto Dirigente assume la funzione di responsabile del presente procedimento trattandosi di funzione propria specifica;

Vista la determinazione dirigenziale della sezione Appalti e Gare n. 2768 in data 09/08/2024 di aggiudicazione definitiva con valore di efficacia dell'appalto per l'affidamento del “Servizio di preparazione e consegna pasti monoporzione a domicilio a persone in condizione di disagio sociale – Periodo 1/09/2024 – 31/10/2026”;

Precisato che:

- a seguito di ricognizione delle professionalità interne al Settore *Politiche Sociali, per la Casa e per i Giovani – Sussidiarietà ed associazionismo – Istruzione ed Università*, in attesa che il personale assegnato al Settore acquisisca le esperienze richieste dalle Linee guida ANAC per le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, tale funzione viene mantenuta in capo al Dirigente del Settore;
- il RUP, in possesso delle qualifiche attinenti al ruolo medesimo, in considerazione della



COMUNE DI ROVIGO

particolarità delle prestazioni del servizio sopra elencato, intende avvalersi della collaborazione del Direttore dell'Esecuzione per la gestione del servizio sotto il profilo tecnico/professionale;

Dato atto che, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 114 del D.Lgs. 36/2023 e delle Linee Guida n. 3 approvate con determinazione ANAC n.1096/2016 punto 10.1, lettera c), il Direttore dell'Esecuzione del contratto è soggetto diverso dal RUP nel caso di prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze;

Rilevato che il Direttore dell'Esecuzione:

- rappresenta, nei confronti dell'impresa, l'amministrazione committente e la sua attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile, dell'esecuzione del contratto stipulato;
- è esplicazione del dovere di cooperazione della stazione appaltante con l'impresa aggiudicatrice e contestualmente del potere di ingerenza e di controllo dell'amministrazione sull'esecuzione del contratto;
- deve possedere le competenze professionali adeguate alla valutazione e controllo tecnico del servizio affidato, almeno pari a quelle richieste nel Capitolato degli affidamenti in oggetto;

Richiamate

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 794 del 30/12/2025, esecutiva, con cui è stata approvata la ricognizione ed assegnazione del personale ai Settori dell'Ente interessati dalla nuova struttura organizzativa del Comune così come riportato nel prospetto allegato "A" del provvedimento;

Considerato che a seguito della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 794 del 30/12/2025, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto per il servizio in oggetto nominato con Decreto Dirigenziale n. 59 del 26/08/2024 è stato assegnato ad altro Settore di destinazione;

Ravvisata, pertanto, la necessità di procedere alla nomina del nuovo Direttore dell'Esecuzione per il servizio in oggetto a far data dal 06/02/2026 e fino all'atto dello svincolo totale della cauzione definitiva prestata dall'affidatario nel rispetto delle competenze e delle responsabilità del Dirigente di Settore;

Effettuata la ricognizione con riferimento al possesso, da parte del personale dipendente della Sezione Politiche ed Interventi per la Coesione Sociale, della qualificazione professionale e dell'esperienza attestata nelle singole attività peculiari del servizio, necessaria per l'assegnazione dell'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto per il servizio in oggetto;

Ritenuto di individuare il Funzionario Amministrativo/Contabile Baldachini Romeo – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni - dell'Unità Operativa Progetti e Pari Opportunità, in virtù dell'esperienza lavorativa maturata nell'ambito della gestione amministrativo-contabile e tecnica di vari servizi, la figura professionale cui affidare la funzione di Direttore dell'Esecuzione per il servizio in oggetto;

Valutata l'opportunità che altri dipendenti della Sezione Politiche ed Interventi per la Coesione Sociale affianchino il Direttore dell'Esecuzione del Contratto nello svolgimento dei compiti indicati al punto precedente, in modo da attuare la condivisione delle valutazioni degli elementi rilevanti per l'attività predetta, ferma restando l'unitarietà della responsabilità in capo al nominato D.E.C. e rispondendo in tal modo anche a misure organizzative di cui al Piano triennale di prevenzione della



COMUNE DI ROVIGO

corruzione e della trasparenza;

Ritenuto quindi di nominare il dipendente Barison Cristiano, Istruttore Amm.vo Contabile – Area Istruttori - dell'Unità Operativa Progetti e Pari Opportunità, come collaboratore amministrativo che affianchi il Direttore dell'Esecuzione del Contratto nello svolgimento dei compiti ad esso assegnati fino all'atto dello svincolo totale della cauzione definitiva prestata dall'affidatario;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

DECRETA

1. **di richiamare** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. **di revocare** il Decreto Dirigenziale n. 59 del 26/08/2024 a decorrere dal 06/02/2026, per effetto dell'assegnazione del dipendente Dott. Vittorio La Paglia al Settore “Risorse Umane, Gare e contratti, Autorità Urbana, Cultura, Turismo, Eventi”;
2. **di nominare** il Funzionario amministrativo/contabile Romeo Baldachini quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto con decorrenza dal 06/02/2026 e fino all'atto dello svincolo totale della cauzione definitiva prestata dall'affidatario; per la gestione dell'affidamento del “*Servizio di preparazione e consegna pasti monoporzione a domicilio a persone in condizione di disagio sociale – Periodo 1/09/2024 – 31/10/2026 - CIG: B2113EF75E*” ;
3. **di dare atto** che in qualità di Direttore dell'Esecuzione il dipendente individuato svolgerà, in coordinamento con il RUP:
 - in generale i compiti previsti dal D.Lgs. n. 36/2023 e relativi allegati;
 - i compiti del Direttore dell'Esecuzione indicati nelle Linee Guida ANAC attuative del nuovo Codice degli Appalti - Documento di consultazione - “Il Direttore dell'esecuzione: modalità di svolgimento delle funzioni di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto”;
 - nello specifico, quanto previsto dal Capitolato Speciale e Generale degli affidamenti in oggetto, in particolare all'art. 2.3;
4. **di nominare** il dipendente Barison Cristiano, Istruttore Amm.vo Contabile – Area Istruttori - dell'Unità Operativa Progetti e Pari Opportunità, come collaboratore amministrativo che affianchi il Direttore dell'Esecuzione del Contratto nello svolgimento dei compiti ad esso assegnati fino all'atto dello svincolo totale della cauzione definitiva prestata dall'affidatario;
5. **di precisare** che il nominato Direttore dell'Esecuzione del Contratto e il relativo collaboratore amministrativo-contabile debbano sottoscrivere apposita dichiarazione sostitutiva di assenza di conflitto di interessi in riferimento al suddetto incarico;
6. **di nominare** i predetti dipendenti quali persone autorizzate al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 4 n. 10) del Reg. UE 2016/679 (GDPR) e dell'art. 2-*quaterdecies* del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, nell'ambito dei servizi e delle funzioni assegnate, così come previsto nel vigente “*Regolamento interno sulla protezione delle persone fisiche con*



COMUNE DI ROVIGO

riguardo al trattamento dei dati personali”;

7. **di trasmettere** il presente atto ai dipendenti interessati, nonché alla Sezione Risorse Umane;

8. **di disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo Pretorio *online* del Comune nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “*Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti*”.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale