



COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

DECRETO SINDACALE N. 25 DEL 13/10/2023

OGGETTO: DESIGNAZIONE DELL'UFFICIO PER LA RISCOSSIONE DEI CREDITI LIQUIDATI DALLA CORTE DEI CONTI

IL SINDACO

VISTO il D.Lgs n. 165/2001 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche”*;

VISTO altresì, il D.Lgs. n. 174 del 26/08/2016 avente ad oggetto *“Codice di giustizia contabile, adottato ai sensi dell'art. 20 della Legge 07.08.2015, n. 124”*;

DATO ATTO che, in base alla normativa citata, la quale disciplina le modalità di esecuzione delle sentenze di condanna emesse nell'ambito dei procedimenti contabili, si prescrive in particolare che:

- l'organo di governo dell'ente locale provvede a designare un ufficio responsabile della riscossione dei crediti liquidati dalla Corte dei Conti (ex art. 214, co. 1);
- il titolare dell'ufficio designato dà notizia al procuratore regionale competente per territorio dell'inizio della procedura di riscossione indicando il nominativo del responsabile del procedimento (ex art. 214, co. 2);
- l'ente titolare del credito erariale, a seguito della comunicazione del titolo giudiziale esecutivo, ha l'obbligo di avviare immediatamente l'azione di recupero del credito, secondo le modalità di cui al successivo comma 5 ed effettuando la scelta attuativa ritenuta più proficua in ragione dell'entità del credito, della situazione patrimoniale del debitore e di ogni altro elemento o circostanza a tal fine rilevante (ex art. 214, co. 3);

VISTE le *“Linee guida sull'esecuzione dei titoli giudiziali esecutivi”* emanate in data 28/12/2022, dalla Corte dei Conti – Procura Regionale presso la Sezione Giurisdizionale per il Veneto;

TENUTO CONTO che, le già menzionate Linee guida, al punto n. 2, prevedono che: *“La titolarità del potere-dovere di procedere all'esecuzione è di spettanza dell'amministrazione creditrice individuata (o individuate) nel provvedimento giudiziale. Quest'ultima, ai sensi dell'art. 214, comma 1, c.g.c., ha l'obbligo di designare, in via generale, uno specifico ufficio alla riscossione dei crediti liquidati dalla Corte dei Conti. La designazione andrà effettuata, per le amministrazioni statali, con decreto del Ministro competente (ai sensi dell'art. 17, comma 4 bis, lett. a) della legge n. 400/1988); per le altre amministrazioni o enti con provvedimento dell'organo di vertice. L'amministrazione creditrice, ricevuto il titolo giudiziale esecutivo da parte della*



COMUNE DI ROVIGO

competente Procura regionale, tramite l'ufficio designato, deve avviare immediatamente l'azione di recupero del credito (omissis...)";

RITENUTO pertanto necessario procedere alla designazione del competente Ufficio per la riscossione dei crediti liquidati dalla Corte dei Conti, in adempimento di quanto sopra prescritto;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;

VISTO il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, con il quale è stato conferito al Dott. Marco Plechero l'incarico dirigenziale del Settore *"Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare"*;

DECRETA

1. di designare, ai sensi dell'art. 214, co. 1 del D.Lgs. n. 174/2016, recante *"Codice di giustizia contabile, adottato ai sensi dell'art. 20 della Legge 07.08.2015, n. 124"*, il Dott. Marco Plechero Dirigente del Settore *"Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare"* quale Ufficio competente alla riscossione dei crediti liquidati dalla Corte dei Conti;
2. di individuare nell'Avvocatura Civica dell'Ente, l'Ufficio di supporto per l'espletamento degli incombenzi relativi al procedimento di riscossione dei crediti erariali;
3. di dato atto che, il titolare dell'Ufficio designato, prescelte le modalità esecutive, le comunicherà tempestivamente al competente Procuratore regionale, unitamente alla nomina del Responsabile del Procedimento, da formalizzare in apposito atto, da trasmettere, anch'esso al Procuratore regionale, sovrintendendo a tutti gli adempimenti e a tutti gli obblighi informativi previsti dalla normativa
4. di dare atto altresì che, il presente Decreto di designazione:
 - sia notificato al Dirigente interessato;
 - sia notificato all'Avvocatura Civica dell'Ente;
 - sia trasmesso alla Procura Regionale presso la Corte dei Conti – Sezione Giurisdizionale per la Regione Veneto;
 - sia trasmesso al Segretario Generale e all'Ufficio Personale per quanto di competenza;
5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo *on-line* del Comune, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nella Sezione *"Amministrazione Trasparente"*, sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti degli Organi indirizzo politico del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso nell'Albo Pretorio *on-line*.

Letto, confermato e sottoscritto.



COMUNE DI ROVIGO

IL SINDACO
Edoardo Gaffeo

Documento sottoscritto con firma digitale