



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

DECRETO SINDACALE N. 35 DEL 09/07/2024

**OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO DI VICE SEGRETARIO A DIRIGENTE
DELL'ENTE A DECORRERE DAL 15 LUGLIO 2024**

IL SINDACO

Richiamato il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 che conferisce ai dirigenti gli incarichi dirigenziali sulla base della Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, a decorrere dal 15/11/2022, per tre anni;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 che conferisce l'incarico dirigenziale e l'incarico di Vice Segretario alla dott.ssa Cittadin Nicoletta a decorrere dal 15/11/2022, per tre anni;

Dato atto che il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il dott. Luigi Scaranello, nominato con Decreto dirigenziale n. 15 del 23/02/2024, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;

Richiamata la nota prot. n. 76486 del 24/10/2022, con la quale il Segretario Generale, dott. Alessandro Ballarin, ha indetto specifico interpello indirizzato a tutti i dirigenti dell'Ente per gli incarichi derivanti dalla nuova macrostruttura, tra i quali quello di Vice Segretario Generale e funzioni vicarie del Segretario Generale per il Settore: "Organi Istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Servizio Legale, Contenzioso, Rogito e Contratti";

Ricordato che, ai sensi dell'articolo 32 succitato, ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale, "il Sindaco tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati e alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'Amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione delle specifiche competenze organizzative possedute,



COMUNE DI ROVIGO

nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento dell'incarico”;

Dato atto che si sono svolte le consultazioni elettorali per l'elezione del Sindaco dell'Ente e che è stata eletta a tale carica la dott.ssa Cittadin Valeria;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 che conferisce l'incarico dirigenziale relativo al Settore “Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati” e l'incarico di Vice Segretario alla dott.ssa Cittadin Nicoletta a decorrere dal 15/11/2022, per tre anni;

Ravvisato opportuno individuare un nuovo vice segretario di supporto e con funzioni vicarie del segretario generale in sostituzione del precedente;

Vista la nota prot. n. 52936 del 03/07/2024, con la quale il dott. Marco Plechero ha inviato la propria candidatura a ricoprire l'incarico di Vice Segretario Generale e le funzioni vicarie del Segretario Generale per il Settore: “Organi Istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Servizio Legale, Contenzioso, Rogito e Contratti”;

Valutato il curriculum vitae del dirigente interessato, dal quale emerge il possesso da parte del medesimo delle attitudini proprie del ruolo da ricoprire e della conoscenza approfondita del settore da dirigere;

Ritenuto, pertanto, di affidare al dirigente dott. Marco Plechero l'incarico di Vice Segretario Generale e le funzioni vicarie del Segretario Generale anche per quanto attiene il Settore: “Servizi di staff al Segretario Generale”, a decorrere dal 15/07/2024, ai sensi dell'articolo 19, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, salva riorganizzazione o altri eventi che a norma di legge o di regolamento ne consentano o ne prevedano la scadenza anticipata;

Precisato che il dirigente dovrà fornire le dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013 quale condizione di efficacia dell'incarico dirigenziale, nonché la dichiarazione relativa all'assenza di cause di incompatibilità previste dal citato D. Lgs. n. 39/2013;

Considerato il carattere di omnicomprensività del trattamento economico che viene attribuito al dirigente;

Visto lo Statuto Comunale, con particolare riferimento all'articolo 55 denominato “Il Vicesegretario”;

Visto il parere del dirigente competente ai sensi dell'articolo 147-bis del TUEL, D. Lgs. n. 267/2000;

Sentito il Segretario Generale;

DECRETA

1. di conferire al dirigente dott. Marco Plechero l'incarico di **Vice Segretario Generale**;
2. di stabilire che l'incarico di cui al presente Decreto decorre dal 15/07/2024, ai sensi dell'articolo 19, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, salva riorganizzazione o altri eventi che a norma di legge o regolamento ne consentano o ne prevedano la scadenza anticipata;
3. di acquisire, ai fini del perfezionamento del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 20, comma 4, del D. Lgs. n. 39/2013, dal dirigente interessato, la dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità previste dal citato decreto legislativo, dichiarazione che il dirigente fornirà immediatamente, unitamente alla dichiarazione sull'assenza di cause di incompatibilità previste dal medesimo Decreto Legislativo;
4. di dare atto che il punto 1 del dispositivo del Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 deve intendersi sostituito dal presente provvedimento;



COMUNE DI ROVIGO

5. di confermare il punto 15) del Decreto sindacale n. 43 del 11/11/2022 relativo all'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
6. di dare immediata informazione del presente atto agli Uffici Segreteria, Servizi Informativi e Risorse Umane, affinché provvedano rispettivamente ai susseguenti adempimenti di competenza;
7. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in tema di trattamento dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a categorie di particolari dati personali;
8. di dare atto che, in merito al presente provvedimento si procederà alla pubblicazione dei dati richiesti dal piano triennale per la trasparenza ed integrità, sul sito dell'Ente alla sezione amministrazione trasparente, sottosezione provvedimenti/provvedimenti organi di indirizzo politico e sottosezione personale/dirigenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
Valeria Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale