



COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE N. 46 DEL 03/04/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI ANNO 2023
--

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **tre** del mese di **Aprile** alle ore **12:20** , nel Palazzo Comunale e nella sala adibita ad ufficio del Sindaco, è presente il dott. Gianfranco Tomao nella sua qualità di COMMISSARIO STRAORDINARIO per la provvisoria gestione dell'Ente nominato con Decreto Prefettizio del 15/02/2024 e successivo Decreto del Presidente della Repubblica del 22/02/2024 per trattare il presente oggetto con i poteri della Giunta Comunale.

Assiste e verbalizza il VICE SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Cittadin Nicoletta.

Partecipa ai lavori il Sub Commissario con funzioni vicarie Dott. Fabrizio Cesarino, nominato con Decreto del Prefetto di Rovigo protocollo n. 10566 del 28/02/2024 e successivo Decreto Commissariale n. 5 del 06/03/2024.

Aperta la seduta, il COMMISSARIO STRAORDINARIO adotta il provvedimento in oggetto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO (CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE)

Il Dirigente del Settore Finanziario, propone l'adozione del seguente atto,

Richiamato il Decreto del Prefetto della Provincia di Rovigo del 15/02/2024 Fasc. 483/2024/Area II (Prot 8150), con il quale è sospeso il Consiglio Comunale di Rovigo fino all'emanazione del relativo decreto di scioglimento ed è stato nominato il Dott. Gianfranco Tomao quale Commissario Prefettizio per la provvisoria gestione dell'Ente, al quale sono stati attribuiti i poteri spettanti al Sindaco, alla Giunta e al Consiglio Comunale;

Richiamato il Decreto del Presidente della Repubblica del 22/02/2024, con il quale è sciolto il Consiglio Comunale di Rovigo ed è nominato Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune fino all'insediamento degli organi ordinari il Dott. Gianfranco Tomao, al quale sono stati conferiti i poteri spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta ed al Sindaco;

Richiamato il Decreto del Prefetto della Provincia di Rovigo del 28/02/2024 Fasc. 483/2024/Area II (Protocollo n 10566/2024), con il quale è nominato sub-commissario del Comune di Rovigo il Viceprefetto Aggiunto Dott. Fabrizio Cesarino;

Richiamato il Decreto del Prefetto della Provincia di Rovigo del 14/03/2024 Fasc. 483/2024/Area II (Protocollo n 13311/2024), con il quale è nominato sub-commissario del Comune di Rovigo il Dott. Francesco Pisani – Funzionario economico Finanziario in servizio presso la Prefettura U.T.G. di La Spezia;

Visto il Decreto del Commissario Straordinario Dott. Gianfranco Tomao n 4 del 05/03/2024 ad oggetto: "Conferma validità ed efficacia Decreti Sindacali nn 43/2019 e 44 dell'11 novembre 2022 e n 45 del 16 novembre 2022 relativi alla nomina del responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, al conferimento di incarichi dirigenziali e di vice segretario"

VISTO l'articolo 93 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 secondo il quale *"il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti"*;

CONSIDERATO che ai sensi delle disposizioni di cui all'articolo 233 del D.Lgs 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni: *"entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario l'economo, il consegnatario dei beni e gli altri soggetti di cui all'art.93 comma 2, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto"*;

VISTO il D.Lgs. 118/2011, punto 4.2 dell'allegato 4/2: *"Gli incaricati della riscossione assumono la figura di agente contabile e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti, a cui devono rendere il conto giudiziale, previa formale parificazione, per il tramite dell'Amministrazione di appartenenza, che vi provvede entro 60 giorni dall'approvazione del Rendiconto della gestione insieme con la trasmissione del conto del tesoriere. Agli stessi obblighi sono sottoposti tutti coloro che, anche senza legale autorizzazione, si ingeriscono, di fatto, negli incarichi attribuiti agli agenti contabili anzidetti [...]"*

VISTO il Codice di Giustizia Contabile, approvato con D.lgs. n. 174/2016, e relative norme di attuazione;

VISTI i conti giudiziali, redatti secondo gli schemi dei modelli di cui al DPR 31/01/1996 n.194, relativi all'esercizio finanziario **2023** presentati dagli agenti contabili, e le Relazioni accompagnatorie degli stessi, redatte ai sensi dell'art. 139, comma 2, D.Lgs. n. 174 del 26 agosto 2016, a firma dei Dirigenti del Settore presso il quale presta servizio l'Agente Contabile o i Concessionari esterni alla Riscossione per i servizi di competenza del medesimo dirigente:

- CONTO DEL TESORIERE istituto bancario "Intesa Sanpaolo S.p.A. di Torino" (CF/P.I. 00799960158), sottoscritto dal Tesoriere, reso il 30/01/2024 (Prot. n. 7478), nel rispetto dei termini, e successivamente rettificato e trasmesso in data 05/02/2024 (Prot. 9661);

- CONTO DELL'ECONOMO – gestione spese economali – Dott.ssa Nicoletta Govoni;
- CONTI DEGLI AGENTI INTERNI ALL'ENTE (conti depositati presso il Settore Risorse Finanziarie) :
 - MUSEO: Padovani Sara;
 - ANAGRAFE : Segradin Ginetta, Visentin Lino, Previato Emanuela, Osti Maria Elena, Romanato Carmen, Morici Daniele, Marchesi Andrea, Cristaldi Carmelina, Salmaso Giorgia, Zaghi Barbara, Fozzato Arianna, Tezzon Francesca;
 - ELETTORALE: Pressato Silvia, Pasello Monia;
 - POLIZIA LOCALE: Dal Bello Federico, Cappello Tiziana, Perin Giuliana, Berengan Manuel, Foti Francesco, Breviliero Michele, Milan Fiorenza, Contiero Enrico, Nabiuzzi Orsola, Bertelli Laura;
 - ECONOMATO/RISORSE FINANZIARIE: Ilaria Viaro, Anna Orioli;
 - TEATRO: Merlini Valentina;
 - PATRIMONIO: Merlin Francesca;
 - UFFICIO CONTRATTI: Longhin Riccardo.

- CONTI DEI CONCESSIONARI (agenti contabili esterni):

Società AQUA srl (Agente contabile Casellato Stefano) gestione biglietteria museo, gestione bookshop museo, gestione e noleggio a soggetti terzi ingressi Tempio la Rotonda, inviati con Prot. n. 8125 del 30/01/2024;

Società ASM ROVIGO S.P.A.

- agente contabile: Formenton Achille: incassi aree di sosta, canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, canone patrimoniale di concessione passi carrai (Prot. 7882 del 30/01/2024);

Formenton Achille: incassi concessioni loculi cellette ed aree cimiteriali (pervenuto in data 30/01/2024 – Prot. n. 7882) e successivamente trasmesso a mezzo PEC, in sostituzione del precedente, in data 28/03/2024 (Prot. n. 24581 del 28/03/2024);

Agenzia Entrate-Riscossione, ente pubblico economico agente della riscossione (Prot. n. 10439 del 07/02/2024);

Società MTICKET Srl - start-up Gestione della vendita on-line dei biglietti della stagione teatrale, trasmesso in data 16/05/2023 (Prot. n. 38539) e ritrammesso in sostituzione del precedente il 19/03/2024 (Prot. n. 21845) firmato digitalmente dal Legale Rappresentante Robero Silva Coronel;

Società Vivaticket S.p.A. - , affidataria del servizio di biglietteria informatizzata per la vendita di biglietti ed abbonamenti per spettacoli ed eventi del Teatro Sociale di Rovigo, trasmesso in data 30/01/2024 a mezzo PEC (Prot. n. 8170) e ritrammesso in sostituzione il 21/03/2024 (Prot. n. 22521) a firma dell'Amministratore Unico Taiani Silvano;

Arteventi Società Cooperativa, affidataria del Servizio di Sala e biglietteria presso il Teatro Sociale con Determinazione Dirigenziale n. 1898 del 13/06/2023, trasmesso in data 30/01/2024 a mezzo PEC (Prot. n. 8170);

8177) e ritrammesso in sostituzione il 25/03/2024 (Prot. n. 23546) a firma del Rappresentante legale Barnaba Federico Maria;

Nivi SPA, affidataria del servizio di gestione e attività di riscossione delle Sanzioni per violazioni al codice della strada emesse nei confronti di veicoli immatricolati all'estero anno 2023, trasmesso in data 23/01/2024, a firma dell'Amministratore Unico Nicosia Federico;

- CONTI DEI CONSEGNETARI:

Consegnatario di beni, buoni carburanti e Magazzino Economale: Dott.ssa Govoni Nicoletta;

- CONTO DEL CONSEGNETARIO DI AZIONI:

Agente Contabile il Sindaco pro-tempore Prof. Edoardo Gaffeo a titolo di consegnatario azioni acquevenete S.p.A., Interporto di Rovigo S.p.A., ASM ROVIGO SPA;

Ritenuto di dar corso all'approvazione dei conti pervenuti dagli agenti contabili interni ed esterni sopra dettagliati;

Preso atto che i Conti degli Agenti Contabili, sono stati parificati dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Preso atto che, entro il termine di 60 giorni dall'approvazione del rendiconto di gestione esercizio finanziario 2023, i conti giudiziali dovranno essere trasmessi alla Corte dei Conti – Sezione Giurisdizionale Regionale per il Veneto per il necessario giudizio di conto;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 118/2011;

Visto il TITOLO VIII del Regolamento di Contabilità Armonizzata approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutivo dal 06/03/2017;

Visto il Regolamento di Economato e di Cassa approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 19/12/2002 ed integrato con Delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 28/06/2012;

VISTI:

☐ la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";

☐ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie".

Fatto presente che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Michela Zangirolami designata con nomina del 19/04/2018, prot. n. 24221 del 19/04/2018;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

☐ in ordine alla regolarità tecnica da parte del Dirigente responsabile del servizio: **favorevole**;

☐ in ordine alla regolarità contabile da parte del Dirigente responsabile del Servizio finanziario: **favorevole**;

DELIBERA

- ☐ di approvare i conti giudiziali presentati per l'esercizio **2023** dagli agenti contabili interni ed esterni sopra specificati, (allegati quale parte integrante);
- ☐ di dare atto che le relazioni che accompagnano i Conti, redatte ai sensi dell'art. 139 comma 2 del D.Lgs. n. 174 del 26 agosto 2016, a firma dei Dirigenti del Settore presso il quale presta servizio l'Agente Contabile o i Concessionari esterni alla Riscossione per i servizi di competenza del medesimo dirigente, sono state depositate presso il settore finanziario e si allegano al presente atto, quale allegato parte non integrante;
- ☐ di trasmettere i conti giudiziali, sottoscritti dagli agenti contabili e parificati dal Responsabile del Servizio Finanziario, alla Corte dei Conti -Sezione Giurisdizionale per la Regione Veneto, con il sistema informativo resa elettronica conti (SIRECO) entro 60gg. dall'approvazione del Rendiconto di gestione esercizio finanziario 2023, allegando la relazione di cui sopra;
- ☐ Di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10 commi 2 e 3 e all'art. 11 del codice di comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e pertanto in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;
- ☐ Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio";
- ☐ Di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
- ☐ Di dichiarare la presente deliberazione, , **immediatamente eseguibile** ai sensi e per effetti dell'art 134, comma 4' del D.Lgs 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Cittadin Nicoletta

Documento sottoscritto con firma digitale

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
dott. Gianfranco Tomao

Documento sottoscritto con firma digitale