



COMUNE DI ROVIGO

**PROPOSTA DI DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 65 DEL 28/03/2024**

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

**OGGETTO: PRESA IN CARICO DEL PADIGLIONE LIGNEO DONATO DA BERTANI
LEGNO SPA IN PIAZZA J.E. MASSLO (EX CEPOL 3)**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Trondoli Linda

Visti:

- il Decreto del Prefetto della Provincia di Rovigo protocollo n. 8150 del 15/02/2024, trasmesso dalla Prefettura di Rovigo con Protocollo n. 008159 del 15/02/2024 ed acquisito agli atti al Protocollo n. 12739/2024 del 15/02/2024, con il quale il Dott. Gianfranco Tomao è nominato Commissario Prefettizio per la provvisoria gestione dell'Ente ed al medesimo sono attribuiti i poteri spettanti al Sindaco, alla Giunta ed al Consiglio Comunale;
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 22/02/2024 di scioglimento del Consiglio Comunale di Rovigo e nomina del Dott. Gianfranco Tomao a Commissario Straordinario per la provvisoria gestione dell'Ente, trasmesso dalla Prefettura di Rovigo con Protocollo n. 10102 del 26/02/2024 ed acquisito agli atti al Protocollo n. 15483/2024 del 26/02/2024;
- il Decreto del Prefetto della Provincia di Rovigo Protocollo n. 10566 del 28/02/2024, trasmesso dalla Prefettura di Rovigo con Protocollo n. 10586 del 28/02/2024 ed acquisito agli atti al Protocollo n. 16279/2024 del 28/02/2024, con il quale il Dott. Fabrizio Cesarino è nominato sub-commissario del Comune di Rovigo;
- il Decreto del Prefetto della Provincia di Rovigo Protocollo n. 13311 del 14/03/2024, trasmesso dalla Prefettura di Rovigo con Protocollo n. 13313 del 14/03/2024 ed acquisito agli atti al Protocollo n. 20738/2024 del 14/03/2024, con il quale il Dott. Francesco Pisani è nominato sub-commissario del Comune di Rovigo;
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;



COMUNE DI ROVIGO

- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: “Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (eqo)/alta professionalità (eqap) per la sezione lavori pubblici - fabbricati - suolo -patrimonio espropri - mobilita’ e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali al dipendente ing. Federico Modonesi;
- il Decreto Dirigenziale n.111 del 27/07/2022 integrato con Decreto Dirigenziale n. 117 del 26/09/2022 con il quale è stata individuata, nell'Ing. Linda Trondoli, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Suolo;

Richiamati i seguenti atti:

- la Delibera di G.C. n. 74 del 14/03/2022 di approvazione schema convenzione istituzionale a titolo gratuito tra il Comune di Rovigo e l'Università di Padova per l'elaborazione del progetto definitivo-esecutivo relativo agli interventi di “*Riqualificazione e rigenerazione Piazza E.J. Masslo (Ex Cepol 3)*”;
- la convenzione firmata digitalmente tra il Comune di Rovigo Dott. Ing. Michele Cavallaro dirigente del settore LL.PP.-Suolo e l'università di Padova Direttore del Dipartimento ICEA Prof. Andrea Giordano (vedi protocollo n. 23359/2022) dove si specifica che il progetto definitivo-esecutivo relativo agli interventi di “*Riqualificazione e rigenerazione Piazza E.J. Masslo (Ex Cepol 3)*” verrà curato dal gruppo G124 del Senatore Arch. Renzo Piano, mentre lo studio Milan Ingegneria SPA svilupperà il progetto Esecutivo per la realizzazione del padiglione ligneo donato da BERTANI LEGNO SPA;

Premesso che:

- con Delibera di G.C. n.481 del 23/12/2022 si è proceduto all' approvazione del progetto definitivo-esecutivo dei lavori di “*Riqualificazione e rigenerazione Piazza E.J. Masslo (Ex Cepol 3)*” per un importo complessivo di € 125.000,00 IVA inclusa ed il progetto definitivo-esecutivo è stato validato in data 07/12/2022 con verbale di validazione agli atti dell'Ente redatto secondo quanto previsto all'Art. 26, comma 8 D.Lgs. 50/2016;
- con Pratica SUAP protocollo n. 02688510284-18072023-1445 è stata trasmessa all'Ente documentazione opere strutturali inerenti i lavori di “*Riqualificazione e rigenerazione Piazza E.J. Masslo (Ex Cepol 3)*”;
- con nota protocollo n. 23031/2024 del 22/03/2024 è stata acquisita documentazione di fine attività di posa del padiglione e relative certificazioni e collaudi, trasmesse via pec dalla Ditta BERTANI LEGNO SPA;

Vista la documentazione acquisita agli atti con la quale si ritiene formalizzato e concluso l'atto di presa in carico del padiglione ligneo realizzato e donato da BERTANI LEGNO SPA;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, sulla presente deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri:

- del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica;
- del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;



COMUNE DI ROVIGO

Con voto unanime espresso nei termini di legge;

DELIBERA

1. le argomentazioni in premessa richiamate sono parti integranti e sostanziali del presente atto e date per integralmente riportate;
2. di approvare, per le ragioni e nei termini esposti in premessa, la presa in carico al patrimonio dell'Ente comunale del padiglione ligneo realizzato e donato da BERTANI LEGNO SPA nell'ambito della convenzione firmata digitalmente tra il Comune di Rovigo Dott. Ing. Michele Cavallaro dirigente del settore LL.PP.-Suolo e l'università di Padova Direttore del Dipartimento ICEA Prof. Andrea Giordano (vedi protocollo n. 23359/2022);
3. di precisare che trattandosi di “arredo urbano”, eventuali oneri di manutenzione relativi al padiglione ligneo preso in carico al patrimonio dell'Ente, risultano ricompresi nel contratto di “*Servizio di manutenzione del verde pubblico ed arredo urbano*” che il Comune di Rovigo ha in essere con ASM Rovigo SPA, risultando disciplinate nel contratto stesso le modalità di consegna del bene donato ad ASM Rovigo SPA da parte del Comune di Rovigo;
4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente - del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio”;
5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
6. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Lgs. n. 267/2000, stante l'imminente programmazione della giornata di inaugurazione.



COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

In assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

Annotazioni:

Rovigo, 28/03/2024

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale