



COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE N. 35 DEL 28/03/2024

**OGGETTO: ACCETTAZIONE DI DONAZIONE DEL ROTARY CLUB ROVIGO DI
DISPOSITIVO VISORE E APPLICAZIONE DI METAVERSO MODELLO
META QUEST 2 .**

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **ventotto** del mese di **Marzo** alle ore **09:30** , nel Palazzo Comunale e nella sala Consiliare, è presente il dott. Gianfranco Tomao nella sua qualità di COMMISSARIO STRAORDINARIO per la provvisoria gestione dell'Ente nominato con Decreto Prefettizio del 15/02/2024 e successivo Decreto del Presidente della Repubblica del 22/02/2024 per trattare il presente oggetto con i poteri della Giunta Comunale.

Assiste e verbalizza il SEGRETARIO GENERALE, dott. Alessandro Ballarin.

E' presente ai lavori anche il dott. Marco Plechero, dirigente del Settore Affari Generali, che nella sua qualità di proponente della relativa proposta relaziona in merito.

Aperta la seduta, il COMMISSARIO STRAORDINARIO adotta il provvedimento in oggetto.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE)**

Premesso che con nota acquisita al Prot.Gen. dell'Ente al n.ro 21871/2024, depositata agli atti dell'ufficio, il Presidente del Rotary Club di Rovigo, ha comunicato la volontà dell'Ente di donare all'Amministrazione Comunale un dispositivo visore e applicazione di metaverso modello Meta Quest 2, affinché possa essere utilizzato per le iniziative programmate presso il centro Urban Digital Center – Innovation Lab di Rovigo;

Precisato altresì che il bene oggetto di donazione è stato puntualmente descritto nella scheda tecnica allegata alla sopra citata nota agli atti dell'ufficio;

Dato atto che:

- a) l'acquisizione di beni attraverso la donazione è disciplinata dalle disposizioni contenute nel Libro II – Titolo V (Delle donazioni) del Codice Civile;
- b) i servizi comunali competenti (responsabili sezioni comunali assegnatarie - Economato) provvederanno a tutti gli adempimenti necessari per la loro corretta registrazione, gestione, assicurazione e collocazione;
- c) l'art. 1 della Legge n. 192/2000 ha sostituito l'art. 13 della Legge 15 maggio 1997, n. 127 abrogando le disposizioni che subordinavano l'accettazione di lasciti o donazioni di qualsiasi natura o valore da parte dei Comuni ad autorizzazione prefettizia;

Ritenuto di esprimere un profondo ringraziamento al Rotary Club di Rovigo a nome dell'Amministrazione Comunale per l'eseguito atto di liberalità;

Visti:

- il Decreto del Presidente della Repubblica del 22 febbraio 2024 con il quale è stato disposto lo scioglimento del Consiglio Comunale di Rovigo ed è stato nominato il Dott. Tomao Commissario Straordinario per la provvisoria gestione dell'Ente fino all'insediamento degli organi ordinari, con tutti i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio Comunale;
- il Decreto del Prefetto della Provincia di Rovigo prot. interno 10566 del 28 febbraio 2024 con il quale è stato nominato il sub-Commissario Dott. Cesarino per coadiuvare il Commissario Straordinario;
- il Decreto del Commissario Straordinario n. 5 del 06/03/2024 con il quale sono state attribuite al sub-Commissario Dott. Cesarino le funzioni vicarie in caso di assenza e/o impedimento del Commissario Straordinario
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito al dirigente dott. Marco Plechero l'incarico dirigenziale per il Settore *“Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare”*;

Premesso che con atto di C.C. n. 104 del 29/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 ed allegati con contestuale aggiornamento del il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;

Vista la deliberazione di G.C. n. 6 del 18/1/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024/2026 per la parte relativa all'assegnazione delle dotazioni finanziarie;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

Visto il TUEL, approvato con D. LGS. 267/2000, così come variato con il D. Lgs. 118/2011, revisionato dal D. Lgs. 126/2014;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 – I° comma – del D. Lgs. 267/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

- a) dal Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica;
- b) dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

DELIBERA

- 1) DI CONSIDERARE le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo;
- 2) DI ACCETTARE, ai sensi dell'art. 769 del Codice Civile, la donazione del Rotary Club di Rovigo del bene meglio descritto in premessa al presente atto affinché possa essere utilizzato nelle iniziative di innovazione digitale previste presso il centro Urban Digital Center – Innovation Lab di Rovigo, precisando che i beni oggetto di donazione sono stati puntualmente descritti nell'istanza con relativa scheda tecnica, depositati agli atti dell'ufficio competente;
- 3) DI ESPRIMERE, a nome dell'intera Amministrazione Comunale, un sentito ringraziamento al Rotary Club di Rovigo per il presente atto di liberalità;
- 4) DI PRECISARE che i beni donati saranno acquisiti al patrimonio comunale e saranno iscritti nell'inventario all'uopo destinato a cura del Settore assegnatario del bene di concerto con il Servizio Economato;
- 5) DI DARE ATTO altresì che, ai sensi del D. Lgs. 346/1990 (Testo unico delle disposizioni concernenti l'imposta sulle successioni e donazioni), art. 3, comma 1, *“Non sono soggetti all'imposta i trasferimenti a favore dello Stato, delle regioni, delle provincie e dei comuni, né quelli a favore di enti pubblici e di fondazioni o associazioni legalmente riconosciute che hanno come scopo esclusivo l'assistenza, lo studio, la ricerca scientifica, l'educazione, l'istruzione o altre finalità di pubblica utilità, nonché a favore delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) e a fondazioni previste dal decreto legislativo emanato in attuazione della legge 23 dicembre 1998, n. 461”*.
- 6) DI ASSOLVERE l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio”;
- 7) DI DARE ATTO che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
- 8) DI DICHIARARE la presente deliberazione **immediatamente eseguibile** ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del D.L. 267/2000, stante l'urgenza di utilizzare il dispositivo donato nelle iniziative programmate .

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
dott. Gianfranco Tomao

Documento sottoscritto con firma digitale