

**ACCORDO DI PROGRAMMA PER IL PIANO DI INTERVENTO
IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI
“Generazione Giovani Attivi”
(Piano Regionale Giovani e Generattività - DGR n. 1206 del 4 ottobre 2022)
CUP: H54H23000350003**

Premesso

che la Giunta Regionale del Veneto con Deliberazione n. 1392 del 29.08.2017 ha approvato l'istituzione dei **“Piani di intervento in materia di politiche giovanili”**, quali nuovo modello programmatico e gestionale, coordinato ed integrato a livello territoriale tra pubblico e privato, in materia di politiche giovanili;

che, in attuazione dell'Intesa n. 77/CU del 11 agosto 2022, relativa al riparto delle risorse del Fondo Nazionale per le Politiche Giovanili (FPG) anno 2022, istituito con il decreto legge n. 223 del 4 luglio 2006, e convertito, con modificazioni, dalla legge n. 248 del 4 agosto 2006, la Regione del Veneto ha trasmesso al Dipartimento Politiche Giovanili e Servizio Civile la proposta progettuale denominata **“Giovani e Generattività”** approvata con delibera di Giunta Regionale n. 1206 del 4 ottobre 2022 e, successivamente, il 31 ottobre 2022, ha siglato il relativo Accordo di collaborazione con il Dipartimento stesso;

che l'intervento si pone in continuità con quanto già realizzato dalla Regione del Veneto in tema di politiche giovanili, secondo il modello istituito con i **“Piani di intervento in materia di politiche giovanili”**, di cui alla DGR n. 1392/2017, e in particolare con i Piani **“Capacitandosi”**, **“Capacit-Azione”**, **“Gil”** e **“Giove”** (Intesa 2019, Intesa 2020, Intesa 2021),

che l'allegato A) alla DGR n. 1206/2022, parte integrante e sostanziale del medesimo provvedimento, ha definito le finalità, i prerequisiti, le attività finanziabili, i soggetti titolari, le aree prioritarie di intervento, l'iter procedurale, l'articolazione, la gestione contabile e le modalità di coordinamento e valutazione della progettazione territoriale e dei singoli progetti che la compongono;

che la Regione del Veneto, con DGR n. 479 del 26.04.2023 ha disposto l'apertura dei termini dei termini per la presentazione delle proposte progettuali di cui all'iniziativa **“Giovani e Generattività”** da parte dei 21 Comitati dei Sindaci di distretto, istituiti con legge regionale n. 19/2016, art. 26 comma 4, affinché, attraverso l'ausilio dei soggetti proponenti (Comuni o Unioni di Comuni) e delle reti di partenariato sociale locale, potessero progettare azioni sulla base delle specifiche esigenze del proprio territorio, nell'ambito dell'apposito Piano di intervento in materia di politiche giovanili;

che con DDR n. 112 del 06.10.2023 del Direttore dell'Unità organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile è stata approvato il riparto definitivo delle risorse assegnate a favore dei

21 Comitati dei Sindaci di Distretto, assegnando al Comitato dei Sindaci del Distretto 1 di Rovigo Azienda Ulss 5 Polesana la somma € 50.871,68;

che il Comitato dei Sindaci del Distretto 1 di Rovigo Azienda Ulss 5 Polesana ha approvato il “Piano di interventi in materia di politiche giovanili” del Distretto 1 di Rovigo “Giovani e Generatività” denominato “Generazione Giovani Attivi”, composto da nr. 3 progetti, di durata annuale, incaricando il Comune di Costa di Rovigo ad assumere il ruolo di soggetto titolare del Piano medesimo;

Visto

l'allegato A alla DGRV n. 1392 del 29.08.2017 che dispone che il “Piano di interventi in materia di politiche giovanili” debba prevedere nell'iter procedurale la stipula di Accordi di Programma, cui partecipano i soggetti pubblici che operano nel settore, per il coordinamento degli interventi previsti dalle singole progettualità ricomprese nel Piano;

l'art. 34 del Testo Unico degli enti locali relativo agli Accordi di Programma;

Richiamato

Il “Piano di interventi in materia di politiche giovanili” del Distretto 1 di Rovigo denominato “Generazione Giovani Attivi” così articolato

▪ Area “Prevenzione Disagio giovanile” - Progetto “Giovani Insieme”
--

Soggetto titolare del progetto: Comune di Costa di Rovigo

Soggetti coinvolti nel progetto:

Gruppo informale di giovani

Partner di rete: Comune di Costa di Fratta Polesine e Istituto Comprensivo Costa-Fratta;

Comuni del Distretto coinvolti, a qualsiasi titolo, nelle attività progettuali del piano: tutti i Comuni afferenti al Comitato dei Sindaci Distretto 1 di Rovigo

▪ Area “Scambio generazionale” – Progetto “Generazioni Connesse”

Soggetto titolare del progetto: Comune di Rovigo

Soggetti coinvolti nel progetto:

Gruppo informale di giovani

Partner di rete: Comune di Lendinara, Comune di Badia Polesine e Comune di Lusia;

Comuni del Distretto coinvolti, a qualsiasi titolo, nelle attività progettuali del piano: tutti i Comuni afferenti al Comitato dei Sindaci Distretto 1 di Rovigo.

▪ **Area “Laboratorio di creatività” - Progetto “Digital Crew”**

▪ **Soggetto titolare del progetto: Comune di Lendinara**

Soggetti coinvolti nel progetto:

Gruppo informale di giovani

Partner di rete: Comune di Rovigo e Comune di Lusia;

Comuni del Distretto coinvolti, a qualsiasi titolo, nelle attività progettuali del piano: tutti i Comuni afferenti al Comitato dei Sindaci Distretto 1 di Rovigo.

Tutto ciò premesso, come parte integrante del presente accordo, gli Enti interessati di seguito indicati:

Comune di Costa di Rovigo – Soggetto titolare del Piano di Intervento e di Progetto - rappresentato dal Responsabile Area Demografica – Servizi Demografici – Servizi Culturali e Servizi Sociali dr.ssa Roberta Maria Basso

Comune di Rovigo - Soggetto titolare di Progetto rappresentato dal Dirigente dei Servizi Sociali dr.ssa Valeria Orna

Comune di Lendinara - Soggetto titolare di Progetto rappresentato dal Responsabile Segreteria Generale dr. Dante Buson

Stipulano

L’Accordo di programma per la realizzazione del Piano di Intervento in materia di politiche giovanili del Distretto 1 di Rovigo denominato “Generazione Giovani Attivi”, come di seguito indicato

Art. 1 – Oggetto

Il presente Accordo di programma disciplina gli interventi, le azioni e gli impegni per la realizzazione del Piano di Intervento in materia di politiche giovanili del Distretto 1 di Rovigo denominato “Generazione Giovani Attivi”.

Il presente Accordo di programma disciplina i rapporti intercorrenti fra il soggetto titolare del piano (Comune di Costa di Rovigo) e i soggetti titolari di progetti compresi nel Piano (Comuni di Costa di

Rovigo, Rovigo e Lendinara), per la realizzazione del Piano di Intervento in materia di politiche giovanili del Distretto 1 di Rovigo denominato “Generazione Giovani Attivi”.

La finalità è la realizzazione del Piano di Intervento in materia di politiche giovanili “Giovani e Generatività” sulla base ed in ottemperanza alle disposizioni di cui alle Deliberazioni di Giunta Regionale n. 1392 del 29.08.2017, n. 1206 del 04.10.2022 e n. 479 del 26.04.2023.

Art. 2 – Finalità e obiettivi

Il Piano di interventi in materia di politiche giovanili è finalizzato a sviluppare l’area di intervento:

Aree di intervento	Finalità/Attività/Obiettivi
Area Prevenzione Disagio giovanile	Elaborazione di mirate proposte educative, frutto di un’analisi e di una strategia di rete condivisa sul territorio (scuole, amministrazioni comunali, privato sociale) volte ad offrire spazi dedicati al benessere psicosociale di adolescenti e giovani al fine di contrastare nuove problematiche del disagio giovanile. Rispetto a quest’area è prevista la possibilità di coinvolgere ragazzi a partire dagli 11 anni di età.
Area Scambio generazionale”	Realizzazione di interventi che uniscano e mettano in relazione diverse generazioni al fine di attuare uno scambio e un arricchimento reciproco
Area Laboratorio di creatività	Interventi volti a fornire ai giovani esperienze laboratoriali che permettano loro di confrontarsi e di interagire con esperti, di sperimentarsi in vari ambiti di interesse in un processo di “aggregazione educativa” che valorizzi lo stare insieme

Ciascuna delle aree sopra indicate area è finalizzata alla realizzazione dei seguenti progetti, di cui si evidenzia il relativo piano economico:

AREA	Progetto	Finanziamento assegnato
Area Prevenzione Disagio giovanile	Giovani Insieme Comune di Costa di Rovigo	€ 14.251,68* (oltre cofinanziamento di € 128,32 per costo progettuale totale di € 14.380,00)
Area Scambio generazionale	Generazioni Connesse Comune di Rovigo	€ 19.820,00
Area Laboratorio di creatività	Digital Crew Comune di Lendinara	€ 16.800,00

Art. 3 –Ruolo Ente promotore - Comitato dei Sindaci

L’Ente promotore del Piano di Intervento in materia di politiche giovanili “**Generazione Giovani Attivi**” è il Comitato dei Sindaci del Distretto 1 di Rovigo Azienda Ulss 5 Polesana, che ha

designato il Comune di Costa di Rovigo quale Ente Titolare e coordinatore per la realizzazione dei progetti di cui al presente accordo di programma.

Il Comitato dei Sindaci del Distretto 1 di Rovigo Azienda Ulss 5 Polesana ha approvato il Piano di Intervento, elaborato collegialmente.

Il Comitato dei Sindaci del Distretto 1 di Rovigo provvederà a monitorare l'andamento e la realizzazione del piano, anche attraverso le relazioni intermedia e finale di stato di avanzamento.

Art. 4 –Ruolo Soggetto Titolare del Piano - Ente capofila - Comune di Costa di Rovigo

Il soggetto Titolare del Piano ed Ente Capofila è il Comune di Costa di Rovigo a cui è attribuito il compito di coordinare il piano per la realizzazione degli interventi. In particolare sono attribuite le funzioni di:

- raccordo tra Regione, Comitato dei Sindaci del Distretto 1 di Rovigo, Azienda Ulss 5 Polesana, Enti locali coinvolti e soggetti partner;
- rappresentare tutti i soggetti coinvolti nel Piano di fronte alla Regione Veneto e assicurare la corretta suddivisione delle singole responsabilità/attività, così come indicato nel Piano;
- partecipazione al coordinamento, riunioni periodiche, attività formative, di monitoraggio e valutazione come richiesto nelle linee guida regionali;
- gestione amministrativa, tecnica e contabile per la predisposizione di tutti gli atti e gli adempimenti necessari per l'attuazione del piano;
- realizzazione dei monitoraggi tecnici, operativi e finanziari del progetto nel suo complesso al fine di produrre le rendicontazioni intermedia e finale obbligatorie.

Al Comune Capofila, in quanto soggetto titolare del piano e promotore del presente accordo di programma, è riconosciuto il compito di coordinare, ottimizzare ed amministrare il Piano Territoriale per le Politiche Giovanili e di operare in luogo e per conto dei Comuni, ai sensi del comma 4 dell'art. 30 del D.lgs. n. 267/2000.

Al Comune Capofila, in quanto soggetto titolare del piano è delegata la gestione contabile del finanziamento regionale: procederà, quindi, all'erogazione dei finanziamenti regionali assegnati ai soggetti titolari dei singoli progetti inclusi nel Piano, controllandone la destinazione.

La delega all'Amministrazione Comunale capofila del Distretto di cui alla L.R. 19/2016, art. 26 comma 4, riguarda l'espletamento di tutte le procedure di erogazione e di controllo sulla destinazione dei finanziamenti assegnati e non prefigura un controllo diretto o preventivo sull'elaborazione e la gestione dei singoli progetti inclusi nel Piano di interventi in materia di politiche giovanili.

L'erogazione del finanziamento avverrà in due tranches: 80% entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente accordo di programma; 20% al termine delle attività progettuali del piano, previa relazione finale e rendicontazione economica (e comunque successivamente all'acquisizione dei fondi regionali), secondo il seguente prospetto:

Ente titolare di progetto	80%	20%	Totale
Comune di Costa di Rovigo	€ 11.401,34	€ 2.850,34	€ 14.251,68
Comune di Rovigo	€ 15.856,00	€ 3.964,00	€ 19.820,00
Comune di Lendinara	€ 13.440,00	€ 3.360,00	€ 16.800,00

Nel caso in cui la somma rendicontata risultasse inferiore al finanziamento assegnato, lo stesso sarà, a seguito dell'istruttoria di verifica regionale, ridotto, con obbligo di restituzione dell'eventuale maggior importo già erogato a titolo di acconto, sempreché la Regione non disponga in toto la revoca del finanziamento, qualora la documentazione prodotta dal Comune titolare di progetto risulti insufficiente ai fini della valutazione da parte dei competenti uffici regionali.

Art. 5 – Compiti dei Comuni titolare di progetto (Costa di Rovigo, Lendinara e Rovigo)

Gli Enti titolari di progetto si impegnano ad operare nel rispetto degli obiettivi, dei contenuti, dei tempi, delle modalità organizzative previste nel Piano Territoriale per le Politiche Giovanili “Generazione Giovani Attivi” e ad osservare quanto contemplato a proprio carico in ordine agli adempimenti di carattere contabile, amministrativo e tecnico, così di seguito dettagliato:

- garantire la partecipazione al Piano, attraverso il proprio progetto, per tutta la sua durata e il puntuale svolgimento delle attività, secondo quanto previsto nella scheda progettuale;
- informare l'Ente Titolare del Piano in merito allo stato di avanzamento del lavoro di propria competenza e collaborare con lo stesso nell'adempimento dei propri obblighi;
- individuare un referente che collabori con il Comune di Costa di Rovigo Titolare del piano per le attività di monitoraggio, verifica in itinere e finale;
- rispondere prontamente a qualsiasi richiesta inerente il Piano formulata dall'Ente Titolare del Piano e/o dal Comitato dei Sindaci del Distretto 1 di Rovigo;
- inviare all'Ente Titolare del Piano i dati di monitoraggio delle attività, quando richiesti;
- inviare all'Ente Titolare del Piano il rendiconto finanziario complessivo del progetto di cui è titolare, secondo le modalità e le tempistiche dallo stesso indicate.

Gli Enti titolari di progetto hanno la responsabilità complessiva del progetto inserito nel Piano, di cui hanno la titolarità, garantendo la realizzazione degli interventi e azioni ivi previste, come presentate dalla Regione e dalla stessa approvate e gestendone il budget.

I Comuni titolari di progetto si impegnano ad emettere tutti i giustificativi di spesa richiesti nel rispetto delle modalità e dei tempi stabiliti per consentire la rendicontazione alla Regione Veneto e si impegnano ad applicare le regole di contabilità richieste dalle disposizioni regionali, a conservare

la documentazione amministrativa e contabile riferita al progetto e a renderla disponibile per le verifiche e i controlli previsti.

Gli Enti titolari di progetto dovranno indicare nei propri atti il CUP assegnato al piano come di seguito indicato: H54H23000350003.

Art. 6 –Modifiche del Piano

Qualsiasi modifica sostanziale apportata ai progetti e quindi al Piano Territoriale per le Politiche Giovanili “Generazione Giovani Attivi” deve essere concordata con il Comune Titolare del Piano e debitamente motivata; prima di essere inoltrata alla Regione del Veneto, sarà sottoposta alla valutazione del Comitato dei Sindaci del Distretto 1 di Rovigo.

Gli Enti si impegnano a non ritirarsi dal Piano. Qualora un Ente titolare di Progetto e/o un Comune coinvolto nella sua attuazione si ritiri, dovrà essere tempestivamente informato l’Ente Titolare del Piano, al fine di permettere un’eventuale integrazione con altro Ente o, se possibile, una suddivisione delle attività tra gli altri soggetti, sentito il Comitato dei Sindaci. L’ente che si ritira dovrà altresì farsi carico di tutti gli oneri gravanti sulle altre parti a causa del proprio ritiro.

Art. 7 –Responsabilità

Gli enti firmatari del presente accordo di programma sono responsabili l’uno nei confronti dell’altro dell’attuazione del Piano “Generazione Giovani Attivi”. Gli Enti titolari di progetto informeranno il Capofila in merito a qualsiasi evento che possa in qualche modo ritardare, ostacolare, o impedire l’attuazione del progetto.

Art. 8 Tempi di realizzazione del Piano di Intervento

Gli enti firmatari del presente Accordo di programma prendono atto che le tempistiche del Piano di Interventi in materia di politiche giovanili “Generazione Giovani Attivi”, sono definite dalla Regione del Veneto e che le attività dovranno concludersi entro il **06.11.2024**

Gli Enti **Titolari di Progetto si impegnano a redigere ed inviare** al Comune di Costa di Rovigo Titolare del Piano le relazioni, gli elaborati e la documentazione dovuti nei tempi e con le modalità richieste dallo stesso. In particolare, si obbligano a presentare la relazione finale e la rendicontazione complessiva del progetto di cui sono titolari entro e non oltre il **20.12.2024**.

Art. 9 – Effetti giuridici dell’Accordo

Gli enti firmatari del presente Accordo di programma hanno l’obbligo di rispettarlo in ogni sua parte e non possono compiere validamente atti successivi che violino o ostacolino l’Accordo e che

contrastino con esso. I soggetti pubblici che stipulano il presente Accordo ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs n. 267/2000 sono tenuti a porre in essere gli atti applicativi ed attuativi dell'Accordo stesso, attesa l'efficacia di legge per le parti del medesimo.

Art. 10 – Modifiche dell'Accordo

Il presente Accordo può essere modificato con il consenso unanime dei soggetti firmatari con le stesse procedure previste per la sua definizione, formazione, stipulazione ed approvazione. Eventuali modifiche dell'accordo, che non incidono in modo significativo sul contenuto generale, sono valutate congiuntamente e adottate con verbale dell'Ente titolare del Piano. Eventuali modifiche giudicate sostanziali in quanto determinano una revisione degli impegni, delle modalità, del quadro finanziario saranno oggetto di un aggiornamento dell'accordo di programma, con le stesse procedure amministrative utilizzate per l'approvazione dell'Accordo di programma originario.

Art. 11 – Sottoscrizione e Durata

Il presente Accordo di Programma, a pena di nullità, è sottoscritto con firma digitale, conformemente all'art. 24 del decreto legislativo n. 82/2005 e si intende valido ed efficace tra le parti dalla data di apposizione dell'ultima firma di sottoscrizione, sino all'erogazione dell'intero contributo da parte della Regione del Veneto come previsto dalle Deliberazioni di Giunta Regionale e dai relativi allegati, nonché dalla linee guida emesse dalla Direzione Regionale dei Servizi Sociali – Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile.

Gli Enti firmatari sono a conoscenza che la partecipazione al progetto comporta l'accettazione senza riserva delle specifiche indicazioni formulate nella D.G.R. del Veneto n.1392 del 29/08/2017, dei relativi allegati e delle disposizioni regionali riguardanti la materia, nonché delle disposizioni di cui alle Deliberazioni di Giunta Regionale n. 1206 del 04.10.2022 e n. 479 del 26.04.2023.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale.

Per il Comune di Costa di Rovigo - Responsabile Area Demografica
Servizi Sociali – Demografici – Culturali - dr.ssa Basso Roberta Maria

Per il Comune di Lendinara
Responsabile Segreteria Generale – dr. Dante Buson

Per il Comune di Rovigo
Dirigente Servizi Sociali - dr.ssa Valeria Orna