



COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE N. 59 DEL 18/04/2024

OGGETTO: AGGIORNAMENTO N. 1 AL PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER IL TRIENNIO 2024-2026.

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **diciotto** del mese di **Aprile** alle ore **13:00** , in modalità telematica a mezzo collegamento WhatsApp, è presente il dott. Gianfranco Tomao nella sua qualità di COMMISSARIO STRAORDINARIO per la provvisoria gestione dell'Ente nominato con Decreto Prefettizio del 15/02/2024 e successivo Decreto del Presidente della Repubblica del 22/02/2024 per trattare il presente oggetto con i poteri della Giunta Comunale.

Assiste e verbalizza il SEGRETARIO GENERALE, Dott. Alessandro Ballarin.

Aperta la seduta, il COMMISSARIO STRAORDINARIO adotta il provvedimento in oggetto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO (CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE)

Visto:

- il D. Lgs n. 36/2023 “*Codice dei contratti pubblici*” ed in particolare l’articolo 37, commi 1 e 3 che prevede che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottino il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali, di importo unitario stimato pari o superiore ad € 140.000,00, nel rispetto dei documenti programmatici ed in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;

Rilevato che:

- la programmazione nelle pubbliche amministrazioni si svolge nell’ambito della cornice normativa ridefinita dal nuovo *sistema contabile armonizzato* introdotto dal D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, e nel rispetto dei principi contabili contenuti nell’allegato 4/1 del citato decreto legislativo “*Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio*”, i quali hanno carattere obbligatorio per gli enti territoriali in forza della previsione contenuta all’art. 3, comma 1, del medesimo decreto legislativo;
- in base all’aggiornamento dei principi contabili allegati al D.Lgs. n. 118/2011 introdotto dal decreto del Ministero dell’economia e delle finanze 29 agosto 2018, si prevede che nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all’attività istituzionale dell’ente di cui il legislatore ne prevede la redazione ed approvazione;
- attraverso l’attività di programmazione le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione, e ne condividono le conseguenti responsabilità;
- per quanto dianzi esplicitato, si ritiene di aggiornare, sulla base delle variazioni e delle integrazioni comunicate alla Sezione Appalti e Gare dalle Strutture competenti e nel seguito descritte, il “*Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026*”, relativo agli interventi segnalati alla Sezione Appalti e Gare, di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000 euro, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Richiamato:

- l’art. 3 dell’Allegato I.5 al D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che “*Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano il programma triennale dei lavori pubblici, anche consistenti in lotti funzionali di un lavoro, nonché i relativi elenchi annuali sulla base degli schemi-tipo allegati annessi al presente allegato e parte integrante dello stesso, nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 37 del codice, e in coerenza con i documenti pluriennali di pianificazione o di programmazione di cui al decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 228 e ai principi contabili di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118*”;
- l’art. 6, comma 13, del medesimo allegato, il quale prevede che “*Le amministrazioni individuano, nell’ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi*”;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 300 del 27/07/2023 con cui è stato adottato il programma triennale degli acquisti di beni e servizi per il triennio 2024-2026;

Dato atto che il predetto programma è stato definitivamente approvato contestualmente all'approvazione del DUP 2024-2026 avvenuto con deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29/12/2023, quale documento integrante;

Rilevato che, a seguito di mutate esigenze e di necessari aggiornamenti da apportare ad alcune delle programmazioni in essere, occorre procedere ad effettuare variazioni ed aggiornamenti all'ultimo programma approvato, con particolare riferimento alla riproposizione dell'appalto (ponte) connesso alla gestione dell'impianto del Polo Natatorio, originariamente inserito nella programmazione 2022-2024;

Considerato che il programma così adottato sarà recepito negli strumenti di programmazione dell'Ente, in particolare nel DUP 2024/2026, dando atto che l'adozione dello schema di programma è propedeutica all'approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Ravvisata ora la necessità di aggiornare le schede ministeriali nelle quali si articola il programma in parola, come da "SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA", così come da nota del 27/03/2024 inviata per e-mail dal dirigente del Settore Sport, di aggiornamento del valore e durata della concessione rispetto a quanto indicato nella delibera di G.C. n. 390 del 27/10/2022 riferita al Servizio di gestione impianto natatorio del Comune di Rovigo;

Visti:

- a) la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026, e successive variazioni;
- b) la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;
- c) la deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 01.02.2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026, e successivi aggiornamenti;

Visti:

- l'art. 48 D. Lgs. 267/2000 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta comunale;
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito al Dott. Marco Plechero l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare" e sono stati individuati i dirigenti sostituiti in caso di sua assenza o impedimento;

Acquisiti in argomento il parere preventivo di rito del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, emesso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi degli articoli 49, 147 comma 2 lettera c) e 147-bis del T.U.O.EE.LL. - D. Lgs. n. 267/2000;

Visti, infine:

- il Decreto del Presidente della Repubblica del 22 febbraio 2024 con il quale è stato disposto lo scioglimento del Consiglio Comunale di Rovigo ed è stato nominato il Dott. Gianfranco Tomao Commissario Straordinario per la provvisoria gestione dell'Ente fino all'insediamento degli organi ordinari, con tutti i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio Comunale;

- il Decreto del Prefetto della Provincia di Rovigo prot. interno 10566 del 28 febbraio 2024 con il quale è stato nominato il sub-Commissario Dott. Fabrizio Cesarino per coadiuvare il Commissario Straordinario;
- il Decreto del Commissario Straordinario n. 5 del 06/03/2024 con il quale sono state attribuite al sub-Commissario Dott. Cesarino le funzioni vicarie in caso di assenza e/o impedimento del Commissario Straordinario;
- il Decreto del Prefetto della Provincia di Rovigo prot. Interno 13311 del 14/03/2024 con il quale è stato nominato il sub-Commissario Dott. Pisani per coadiuvare il Commissario Straordinario

DELIBERA

1. di considerare le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge 241/1990;
2. di adottare, in applicazione di quanto previsto dall'art. 37, commi 1 e 3, del D. Lgs n. 36/2023, l'aggiornamento del programma triennale degli acquisti di beni e servizi per il triennio 2024-2026, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 104/2023 sulla base dei dati acquisiti dai rispettivi Settori, e come da allegato I.5 al D. Lgs. 36/2023 medesimo;
3. di stabilire che il “*Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024–2026*” aggiornato verrà pubblicato sul Sito istituzionale di questo ente nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” e, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici, attraverso il portale SCP del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs.33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti degli organi di indirizzo politico” del sito web dell'ente;
5. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 comma 2 e comma 3, e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art 6 /bis della legge 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
6. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili o giudiziari.
7. Di dichiarare la presente deliberazione, **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di adempiere alle prescrizioni normative sopra citate.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Alessandro Ballarin

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
dott. Gianfranco Tomao

