



COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

allegato alla proposta di Deliberazione
del Commissario Straordinario
con i poteri della Giunta Comunale n° 153 del 21/05/2024

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO DEL COMUNE DI ROVIGO - MODIFICA.

Elenco Impegni/Accertamenti

Tipo	Impegno/ Accertamento	Anno	Note	Importo

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lettera b), Legge 213/2012, per quanto di competenza in ordine alla regolarità contabile del provvedimento in oggetto, si esprime parere favorevole. Si attesta la regolare copertura finanziaria nel Bilancio Comunale della spesa di cui al provvedimento in oggetto.

In assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

Annotazioni: Il parere è favorevole in relazione alle precisazioni fornite dall'ufficio Sport con mail del 21.05.2024, che qui si riporta:



COMUNE DI ROVIGO

Da: "Gianluca Mizzon" <gianluca.mizzon@comune.rovigo.it>
A: "Alessandra Nicoli" <alessandra.nicoli@comune.rovigo.it>
Cc: "Valeria Orna" <valeria.orna@comune.rovigo.it>, "Nicoletta Cittadin" <nicoletta.cittadin@comune.rovigo.it>
Inviato: Martedì, 21 maggio 2024 16:35:13
Oggetto: Re: delibera di indirizzo proposta 153 del 21/05/2024

Gentilissima,
come da confronto telefonico, anticipo due degli articoli del capitolato modificati (che andranno riapprovati) che contengono la descrizione richiesta.
Si rimane a disposizione per ulteriori chiarimenti.
Cordiali saluti.
Gianluca M.

Articolo 4 Valore e durata della concessione

1. Il valore complessivo annuale della concessione, è costituito dal fatturato totale del concessionario generato per la durata del contratto, al netto dell'Iva, stimato dall'ente concedente.
2. Tale valore è determinato attraverso una stima degli incassi annuali derivanti dalla gestione dell'impianto interno come definito nell'art.2 pari ad € 1.381.828,00 (IVA esclusa). Viene altresì riportata la stima di gestione dell'impianto interno con aggiunta della piscina ludica per l'intero periodo annuo estivo (90 giorni) in euro 1.494.208,00 (Iva esclusa) Il margine operativo indicato costituirà elemento di riferimento in caso di eventuale richiesta da parte del Comune di Rovigo della gestione della piscina ludica secondo la seguente proporzione :
canone offerto in sede di gara per gestione interna : margine operativo interno = canone interno ed esterno per intera stagione : margine operativo interno ed esterno.
Conseguentemente il valore di canone integrativo estivo intera stagione sarà determinato da "canone interno ed esterno per intera stagione" – canone offerto in sede di gara per gestione interna. Il canone aggiuntivo dovuto per eventuale gestione esterna sarà nel caso determinato secondo la formula:
$$\text{canone integrativo estivo per intera stagione} \times \text{gg residui estivi di eventuale gestione} / 90$$

I valori stimati della concessione sono stati quantificati:
 - nella gestione interna tenendo conto degli incassi derivanti dalle attività da svolgersi nelle piscine interne calcolati in funzione del numero di corsi/utilizzatori per le tariffe di mercato applicabili. A tali incassi, stante la presenza di un bar e di una palestra all'interno della struttura, sono state aggiunte le rendite derivanti dalla gestione del locale bar (sarà consentito al futuro affidatario, in alternativa alla gestione diretta, affidare il locale bar, da attrezzare) e dell'area destinata a palestra (sarà consentito al futuro affidatario poter aderire all'offerta irrevocabile proposta dall'attuale occupante della palestra interna o in alternativa alla gestione diretta di affidare a diverso soggetto). Contestualmente fra i costi



COMUNE DI ROVIGO

sono state considerate spese imputabili alle materie prime, ai servizi, alle utenze, al costo del personale, alle polizze assicurative e oneri diversi di gestione;

- nella gestione interna con aggiunta della piscina ludica esterna ai proventi indicati per la gestione interna è stato aggiunto la parte degli incassi imputabile agli accessi alla parte esterna ludica, mentre nella parte dei costi sono stati considerate maggiori spese in termini di materie prime, utenze e servizi.

3. La durata del contratto di concessione viene fissata in 12 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi, nonè prorogabile, salvo per la revisione di cui all'art 192 c 1 del D.lgs. 36/2023.

Articolo 5 — Canone

1. Il canone per la gestione dell'impianto natatorio consisterà nell'offerta economica, purché positiva.

Tale importo, come risultante dall'offerta presentata in sede di gara, sarà dovuto per complessivi n. 12 mesi e in caso di rinnovo dovrà essere versato altro medesimo importo per gli ulteriori 12 mesi.

2. Il canone annuo sarà dovuto a partire dall'inizio della Concessione e sarà corrisposto alla tesoreria comunale in quattro rate con le seguenti scadenze:

1^ rata 90 gg. dall'avvio della concessione 2^ rata 180 gg. dall'avvio della concessione 3^ rata 270 gg. dall'avvio della concessione 4^ rata 360 gg. dall'avvio della concessione

In caso di rinnovo tali scadenze decorreranno dall'avvio degli ulteriori 12 mesi.

Qualora possa essere assegnata anche la piscina ludica esterna sarà dovuto alla prima scadenza utile dopo assegnazione importo del canone aggiuntivo come determinato dal precedente articolo 4.

Da: "Alessandra Nicoli" <alessandra.nicoli@comune.rovigo.it>

A: "Valeria Orna" <valeria.orna@comune.rovigo.it>

Cc: "Gianluca Mizzon" <gianluca.mizzon@comune.rovigo.it>, "Nicoletta Cittadin" <nicoletta.cittadin@comune.rovigo.it>

Inviato: Martedì, 21 maggio 2024 16:18:11

Oggetto: delibera di indirizzo proposta 153 del 21/05/2024

Gentile d.ssa Orna, chiediamo una descrizione di cosa intende con "con un incremento del canone proporzionato all'offerta presentata".

Restiamo in attesa di cortese riscontro

Comune di Rovigo
Settore Risorse Finanziarie
Ufficio Ragioneria
Dott.ssa Alessandra Nicoli

Rovigo, 21/05/2024

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
FINANZIARI



COMUNE DI ROVIGO

Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale