# COMUNE DI ROVIGO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 344 DEL 24/12/2020

| | |
|---|---|
| **OGGETTO:** | **APPROVAZIONE "PATTO PER LA LETTURA" NELL'AMBITO DEL PROGETTO "CITTÀ CHE LEGGE" 2020/2021.** |

L'anno **duemilaventi**, il giorno **ventiquattro** del mese di **Dicembre** alle ore **11:30** , in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

**L A G I U N T A C O M U N A L E**

All'adunanza odierna risultano all'appello iniziale nominale i signori:

| | Pres. | Ass. |
|---|---|---|
| GAFFEO EDOARDO | X | |
| TOVO ROBERTO | X | |
| FAVARETTO GIUSEPPE | X | |
| ZAMBELLO MIRELLA | X | |
| MERLO DINA | X | |
| PAVANELLO ANDREA | X | |
| CATTOZZO LUISA | X | |
| ALBERGHINI ERIKA | X | |
| BERNARDINELLO PATRIZIO | X | |
| TOTALE | 9 | 0 |

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.Alessandro Ballarin, anch'egli collegato via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Edoardo Gaffeo nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, apre la seduta e chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** l'esito della deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 27/04/2020, avente ad oggetto "Approvazione Documento unico di Programmazione (DUP) 2020/2022, relativa nota di aggiornamento al DUP 2020/2022, Bilancio di Previsione Esercizio 2020/2022 e relativi allegati;
**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n. 92 del 29.05.2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 e piano degli obiettivi anno 2020;
**VISTA** la Delibera di Giunta n. 162 del 22.06.2017 con cui sono state approvate le modifiche degli assetti organizzativi;
**VISTA** la Delibera di Giunta n. 70 del 29.07.2019 con cui è stata approvata la macrostruttura dell'Ente e Linee Generali per un nuovo processo riorganizzativo;
**VISTO** il Decreto Sindacale n. 34 del 31.07.2019 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni al dott. Giampaolo Volinia;
**Visto** il nuovo Decreto Sindacale n. 24 del 09.10.2020 di integrazione al Decreto Sindacale n. 34 del 31.07.2019 in tema di sostituzione dei Dirigenti per assenza o impedimento che stabilisce l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'art. 5 bis commi 1 e 2 del regolamento, con il quale è stato conferito l'incarico al Dirigente dott. Alfonso Cavaliere relativamente alle attività inerenti il Museo dei Grandi Fiumi;
DATO ATTO che alla luce del recente funzionigramma il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Chiara Vallini, nominata con Decreto n. 51 del 06.06.2016 dalla Dirigente del Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Cultura, Teatro, Europrogettazione, Gemellaggi.
**Premesso:**

- Che con Delibera di Giunta Comunale n. 15 del 30.01.2020 è stata approvata la candidatura del Comune di Rovigo alla qualifica di "Città che legge" 2020/2021, mediante la presentazione al Centro per il Libro e la Lettura, presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali dell'apposito formulario;
- Che il Centro per il Libro e la Lettura del Ministero per i Beni e le Attività Culturale d'intesa con A.N.C.I.-Associazione Nazionale Comuni Italiani attraverso la qualifica di "Città che legge" ha inteso promuovere e valorizzare le Amministrazioni comunali impegnate a svolgere con continuità politiche pubbliche di promozione della lettura nei rispettivi territori;
- Che il Centro per il Libro e la Lettura ha riconosciuto al Comune di Rovigo la qualifica di "Città che legge" 2020/2021 come pubblicato nel portale del progetto (https://www.cepell.it/it/progetti/progetti-nazionali/citta-che-legge.html);
- Che l'assegnazione di tale riconoscimento intende sostenere la crescita socio-culturale attraverso la diffusione della lettura come valore riconosciuto e condiviso, in grado di influenzare positivamente la qualità della vita individuale e collettiva;
- Che con la qualifica acquisita il Comune di Rovigo si impegna a promuovere la lettura con continuità anche attraverso la stipula di un "Patto locale per la lettura" in conformità con le "linee guida" del centro per il Libro e la Lettura e in cui sia prevista la collaborazione stabile fra enti pubblici, istituzioni scolastiche e soggetti privati per realizzare pratiche condivise;
- Che le decisioni relative a risorse, strumenti e locali dell'Amministrazione comunale da mettere eventualmente a disposizione con la sottoscrizione del "Patto" saranno sottoposte agli organi comunali competenti, considerando che l'inserimento nell'elenco "Città che legge" consente di partecipare a bandi per contributi economici, premi e incentivi che saranno pubblicati dal Centro per il Libro e la Lettura;
- Che l'Unità Scientifica del Museo dei Grandi Fiumi, ha chiesto la disponibilità a formare un gruppo di lavoro per il progetto "Città che Legge" ai principali soggetti interessati alla

promozione del libro e della letteratura: biblioteche, scuole di ogni ordine e grado, pubbliche e private, case editrici, librerie, festival letterari;

- Che l'Unità Scientifica del Museo dei Grandi Fiumi ha convocato per un confronto il gruppo di lavoro formato dai rappresentati individuati dai soggetti interpellati nelle date 31.07.2020, 22.09.2020 e 11.12.2020 come da verbali redatti e agli atti del Museo dei Grandi Fiumi (protocollo interno n. 87349/2020);
- Che durante gli incontri del gruppo di lavoro si è formulato il "Patto locale per la lettura" in conformità con le "linee guida" del centro per il Libro e la Lettura e come richiesto dall' acquisizione della qualifica di "Città che Legge", allegato e parte integrante e sostanziale del presente atto, che per la prima edizione si propone di durata biennale;
- Che il "Patto locale per la lettura" è un accordo che tutti gli attori della filiera del libro e della lettura stringono nella condivisione di presupposti e obiettivi comuni, che riguardano il consolidamento e l'ampliamento della cultura del leggere come bene comune;
- Che la sottoscrizione del "Patto locale per la lettura" attiva la collaborazione continuativa di istituzioni ed enti pubblici, biblioteche e scuole, università, librerie, associazioni, strutture sanitarie, enti sociali, soggetti privati e rappresentanti della filiera del libro al fine di realizzare iniziative di promozione della lettura sul territorio cittadino;
- Che l'Amministrazione Comunale si impegna a coordinare questa forma di collaborazione stabile tra enti pubblici, istituzioni scolastiche e soggetti privati;

**Tutto quanto premesso**
**Visti** l'art. 48 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 T.U.E.L. e l'art. 26 del vigente Statuto comunale, riguardanti le competenze della Giunta comunale.
**Preso atto** che ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 sono stati espressi i seguenti pareri:
a. del Responsabile del Settore Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;
b. del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese

# DELIBERA

1. Di approvare per le argomentazioni e nei termini esposti in premessa il "Patto locale per la lettura" allegato in bozza quale parte integrante e sostanziale del presente atto, come previsto dall'acquisizione del riconoscimento del Comune di Rovigo di "Città che legge" 2020/2021 da parte del Centro per il Libro e la Lettura, presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali;
2. Di dare atto che la fase di approvazione del "Patto locale per la lettura" non comporta oneri finanziari a carico del Comune di Rovigo.
3. Di demandare le verifiche e l'adozione dei successivi adempimenti necessari ai predetti scopi al Dirigente competente.
4. Di dare atto che per la buona riuscita del progetto e delle azioni da esso generate sarà richiesta la collaborazione attiva di altri Uffici e Settori comunali, quale a titolo di esempio non esaustivo l'Ufficio Stampa o il Settore Istruzione, per le specifiche competenze.
5. Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Presidente della Commissione Cultura del Consiglio Comunale.
6. Di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10 commi 2 e 3 e all'art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e pertanto in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi, né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa a qualsiasi titolo a detto procedimento.

7. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013, nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti degli organi di indirizzo politico del sito del Comune.
8. Di dare atto infine che la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili.

**LA GIUNTA COMUNALE**

con autonoma e apposita votazione dichiara, inoltre, il presente provvedimento **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, in considerazione delle tempistiche urgenti per l'approvazione del "Patto per la Lettura" per il coordinamento delle azioni necessarie allo sviluppo del progetto.

Letto, approvato e sottoscritto.

| IL SEGRETARIO GENERALE | IL SINDACO |
|---|---|
| Alessandro Ballarin | Edoardo Gaffeo |
| *Documento sottoscritto con firma digitale* | *Documento sottoscritto con firma digitale* |