# COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 15 DEL 15/01/2021

## SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE, TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI, EUROPROGETTAZIONE

### SEZIONE PIANIFICAZIONE URBANISTICA E COMMERCIALE

PRESENTATA DA: CATTOZZO LUISA

**OGGETTO: PROTOCOLLO OPERATIVO PER L'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO MEDIANTE DEHORS O ALTRE INSTALLAZIONI A CARATTERE PROVVISORIO NEL PERIODO DI VALIDITÀ DELLE MISURE DI CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 – ESTENSIONE TEMPORALE VALIDITÀ ED APPLICAZIONE AL 31/03/2021 – ART. 181 D.L. 19/05/2020, N. 34, MODIFICATO DALL'ART. 109 D.L. 14/08/2020, N. 104 - ART. 9-TER D.L. 137/2020, CONVERTITO IN L. 176/2020.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Ravagnani Fabrizio

**PREMESSO** che:

- il 30/01/2020 l'Organizzazione Mondiale della Sanità ha dichiarato l'epidemia da Covid-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;
- il Consiglio dei Ministri, con delibera del 31/01/2020, ha dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- in virtù di quanto previsto dall'art. 1, co. 1, del D.L. 30/07/2020, n. 83 contenente *"Misure urgenti connesse con la scadenza della dichiarazione di emergenza epidemiologica da COVID-19 deliberata il 31 gennaio 2020"*, il termine di scadenza dello stato di emergenza di cui alla Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31/01/2020, originariamente fissato al 31/07/2020, è stato prorogato al 15/10/2020;
- il D.L. 19/05/2020, n. 34 (c.d. Decreto-Rilancio) recante *"Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19"*, convertito con modificazioni nella Legge n. 77 del 17/07/2020, all'art. 181 (Sostegno delle imprese di pubblico esercizio) ha disposto, rispettivamente ai commi 1 e 2, che le imprese di pubblico esercizio di cui all'art. 5 della legge 25 agosto 1991, n. 287, titolari di concessioni o di autorizzazioni concernenti l'utilizzazione del suolo pubblico, tenuto

conto di quanto stabilito dall'articolo 1, comma 3-quater, del D.L. 30 dicembre 2019 n. 162, convertito con modificazioni dalla legge 28 febbraio 2020 n. 8, sono esonerati dal 1° maggio 2020 al 31 ottobre 2020 dal pagamento della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche di cui al Capo II del d.lgs. 15 novembre 1993, n. 507 (TOSAP) e dal canone di cui all'articolo 63 del d.lgs. 15 dicembre 1997, n. 446 (COSAP) e che, sempre a far data dal 1° maggio e fino al 31 ottobre 2020, le domande di nuove concessioni per l'occupazione di suolo pubblico ovvero di ampliamento delle superfici già concesse sono presentate in via telematica all'ufficio competente dell'Ente locale, con allegata la sola planimetria, in deroga al decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160, e senza l'applicazione dell'imposta di bollo di cui al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642;

- l'Amministrazione Comunale, con Deliberazione della Giunta n. 80 del 21/05/2020, in attuazione di quanto stabilito dal suddetto art. 181 del D.L. 34/2020 al fine di consentire, limitatamente al periodo di validità delle misure di contenimento alla diffusione del virus COVID-19, e segnatamente fino al 31/10/2020, il rilascio di nuove concessioni per l'occupazione di suolo pubblico ovvero di ampliamento delle superfici già concesse, ha approvato uno specifico Protocollo Operativo volto a conformare alle intervenute modifiche normative le attività e gli adempimenti degli Uffici comunali competenti per quanto riguarda la gestione delle domande di nuove concessioni per l'occupazione di suolo pubblico ovvero di ampliamento delle superfici già concesse, secondo le modalità di cui alla citata previsione normativa;
- il D.L. 14/08/2020, n. 104, recante "*Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia*", all'art. 109 "*Proroga esonero TOSAP e COSAP*", convertito in L. 13/10/2020, n. 126, ha modificato l'art. 181 del D.L. 19/05/2020, n. 34, segnatamente il termine ultimo previsto, ai commi 1 e 2, rispettivamente, per l'esenzione dal pagamento della TOSAP per i titolari di concessioni o di autorizzazioni concernenti l'utilizzazione del suolo pubblico, nonché per l'applicazione delle modalità semplificate di presentazione delle domande di nuove concessioni per l'occupazione di suolo pubblico o di ampliamento di superfici già concesse, termine originariamente previsto al 31/10/2020 e che è stato prorogato al 31/12/2020;
- l'Amministrazione Comunale, con successiva Deliberazione di Giunta Comunale n. 233 del 08/10/2020, in attuazione di quanto stabilito dal sopra richiamato art. 109 del D.L. 14/08/2020, n. 104, ha disposto l'estensione temporale della validità e della conseguente applicazione del documento denominato "Protocollo operativo – occupazione del suolo pubblico mediante dehors o altre installazioni a carattere provvisorio nel periodo di validità delle misure di contrasto alla diffusione del virus Covid-19" fino al 31/12/2020;
- il D.L. 28/10/2020, n. 137 ("Decreto Ristori"), recante "*Ulteriori misure urgenti in materia di tutela della salute, sostegno ai lavoratori e alle imprese, giustizia e sicurezza, connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19*", convertito in L. 18/12/2020, n. 176, all'art. 9-ter, comma 4, ha previsto che: "*A far data dal 1° gennaio 2021 e fino al 31 marzo 2021, le domande di nuove concessioni per l'occupazione di suolo pubblico o di ampliamento delle superfici gia' concesse sono presentate in via telematica all'ufficio competente dell'ente locale, con allegata la sola planimetria, in deroga al regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160, e senza applicazione dell'imposta di bollo di cui al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642".*

**VISTO** il D.L. 19/05/2020, n. 34, convertito nella L. 17/07/2020, n. 77, in particolare l'art. 181, comma 2, come modificato dall'art. 109, comma 1, del D.L. 14/08/2020, n. 104, convertito in L. 13/10/2020, n. 126;

**VISTO** il D.L. 28/10/2020, n. 137 ("Decreto Ristori"), convertito in L. 176-2020, in particolare l'art. 9-*ter*, comma 4;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale:

- n. 80 del 21/05/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il documento denominato "Protocollo operativo – occupazione del suolo pubblico mediante dehors o altre installazioni a carattere provvisorio nel periodo di validità delle misure di contrasto alla diffusione del virus Covid-19";
- n. 233 del 08/1072020, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stata disposta l'estensione temporale al 31/12/2020 della validità e della conseguente applicazione del documento denominato "Protocollo operativo – occupazione del suolo pubblico mediante dehors o altre installazioni a carattere provvisorio nel periodo di validità delle misure di contrasto alla diffusione del virus Covid-19";

**RITENUTO** opportuno e necessario, stante il permanere dello stato di emergenza, nonché considerate le modifiche normative nel frattempo intervenute, da ultimo con in virtù dell'art. 9-ter del D.L. 137/2020, provvedere all'estensione della validità temporale del Protocollo operativo approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 21/05/2020, in particolare fino al 31/03/2021, al fine di consentire l'operatività concreta delle previsioni normative emergenziali sopra richiamate, in particolare per quanto concerne la possibilità di accesso alle modalità semplificate di presentazione delle domande di nuove concessioni per l'occupazione temporanea di suolo pubblico o di ampliamento di superfici già concesse per i titolari di concessioni o di autorizzazioni concernenti l'utilizzazione del suolo pubblico;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTI** l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è l'ing. Ravagnani Fabrizio, individuato giusto Decreto Dirigenziale n. 60 del 10/12/2019;

**DATO ATTO**, altresì, dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, co. 2 e co. 3, ed art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6-bis della L. 07/08/1990, n. 241, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che valida il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

**PRESO ATTO** che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri da parte del:
- Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
- Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

**DELIBERA**

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di disporre l'estensione temporale, fino alla data del 31/03/2021, della validità e dell'applicazione del documento denominato "Protocollo operativo – occupazione del suolo pubblico mediante dehors o altre installazioni a carattere provvisorio nel periodo di validità delle misure di contrasto alla diffusione del virus Covid-19", il cui schema è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 21/05/2020;
3. di dare atto, altresì, che le previsioni del Protocollo di cui al punto precedente trovano applicazione in via straordinaria e temporanea, limitatamente al periodo di validità delle misure di contrasto alla diffusione del virus COVID-19 ed, in specie, funzionalmente all'applicazione delle previsioni normative di cui all'art. 118, co. 1 e 2, D.L. 19/05/2020, n. 34, come modificato

dall'art. 109 del D.L. 14/08/2020, n. 104, nonché delle previsioni di cui all'art. 9-ter del D.L. 28/10/2020, n. 137;

4. di dare mandato ai competenti Uffici Comunali di provvedere, con le modalità previste dalle pertinenti previsioni normative e regolamentari, ai conseguenti adempimenti concernenti le concessioni temporanee per l'occupazione del suolo pubblico ad oggi già rilasciate sulla base del suddetto Protocollo Operativo, nonché sulle domande di nuove concessioni che dovessero essere presentate;
5. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on-line del Comune di Rovigo avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013), nell'apposita sezione del sito web dell'Ente "Amministrazione Trasparente – Sezione Provvedimenti – Provvedimenti organi di indirizzo politico";
7. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione favorevole unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere agli adempimenti funzionali all'estensione della validità temporale delle concessioni temporanee per l'occupazione del suolo pubblico, ad oggi già rilasciate sulla scorta del Protocollo operativo approvato.

# COMUNE DI ROVIGO

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

In assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

Annotazioni:

Rovigo, 02/02/2021

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

*Documento sottoscritto con firma digitale*