COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 112 DEL 25/03/2021

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE, TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI, EUROPROGETTAZIONE

SEZIONE EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: TOVO ROBERTO

OGGETTO: EVENTI DENOMINATI: MOSTRA COLLETTIVA "IL SACRO IN ARTE " PIAZZA ANNONARIA 9/27-04-2021 E MOSTRA COLLETTIVA "MAGGIO ... MESE DELLA FOTOGRAFIA" PIAZZA ANNONARIA 30-04/30-05-2021 - CON UTILIZZO DEL BOX 6

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Girotto Saverio

PREMESSO che:

- il Circolo Culturale Arti decorative con sede a Rovigo in P.zza Annonaria – C.F. 93014350297, ha comunicato che intende realizzare due eventi denominati:

1. Mostra Collettiva “IL SACRO IN ARTE” P.zza Annonaria dal 9 al 27/04/2021 come da programma agli atti di questo Ente, giusta nota prot. 18834 del 15/03/2021;
2. Mostra Collettiva “MAGGIO ... MESE DELLA FOTOGRAFIA” P.zza Annonaria dal 30/04 al 30/05/2021, come da programma agli atti di questo Ente, giusta nota prot. 18836 del 15/03/2021;

- gli eventi sono così descritti:

1. la Mostra Collettiva “Il Sacro in Arte” ha la finalità di stimolare la sensibilità e la realizzazione di opere e di immagini che rappresentino l'aspetto sacrale della religiosità umana in tutte le sue manifestazioni. Trattasi di manifestazione che coinvolgerà circa n. 40 espositori tra privati ed istituzioni socio-culturali del ns. Polesine e delle limitrofe province di Verona, Padova, Venezia e Ferrara; in previsione dell'alto numero di adesioni e di opere, si rende necessario per un’adeguata esposizione l'utilizzo, oltre all’attuale galleria del Circolo, anche del vicino Box n. 6 di P.zza Annonaria; vista la particolare situazione epidemica da Covid-19 che ha messo la Regione Veneto in fascia di rischio ROSSO fino al 05/04/2021, la proposta ha avuto le seguenti modifiche e precisazioni rispetto alla precedente, giusta nota prot. 21185 del 23/03/2021:

- inizio evento ed utilizzo del Box n. 6 dal Martedì 07/04/2021 al 27/04/2021;
- inaugurazione ed apertura Mostra Venerdì 09/04/2021 alle ore 17:30;

2. la Mostra Collettiva “Maggio ... Mese della fotografia” ha lo scopo di avvicinare il pubblico alla fotografia artistica, in un momento nel quale pur essendo immersi da milioni di immagini, riusciamo con difficoltà a soffermarci su quello che la fotografia di artistico ci può dare; in considerazione del fatto che hanno dato la loro adesione ben n. 6 fotografi amatoriali con una trentina di opere a testa, si rende necessario, per un’adeguata esposizione, l'utilizzo di un box-galleria supplementare a quello già in uso al Circolo; nell'ambito della rassegna di Maggio i fotografi si alterneranno con il seguente calendario:
   - dal 30/04/2021 al 13/05/2021 Box Circolo - Laurenti Roberta con Biscuola Arianna Box n. 6 - Finotelli Nicola;
   - dal 14/05/2021 al 30/05/2021 Box Circolo - Prearo Elena Box n. 6 - Bottari Roberto con Barin Dario.

L’inaugurazione e presentazione della Rassegna avverrà Venerdì 30/04/2021 alle ore 17:30 in P.zza Annonaria, mentre la chiusura evento sarà Domenica 30/05/2021 alle ore 19:30. L'intera manifestazione si svolgerà senza occupazione di suolo pubblico.

DATO ATTO che viene richiesto:
- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- l'utilizzo gratuito del Box n. 6 di P.zza Annonaria;

RITENUTO, vista l'importanza degli eventi rivolti alla cittadinanza, di dover considerare le iniziative meritevoli di sostegno da parte del Comune;

VISTO, inoltre, che i vari Settori comunali competenti (LL.PP., Polizia Municipale) sono già stati preventivamente informati;

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione, ovverosia l'esenzione dal pagamento della tariffa prevista per l'utilizzo del Box n. 6 di P.zza Annonaria, configura l'ipotesi di “agevolazioni in materia di tributi e tariffe”, prevista dall'art. 11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;

CONSIDERATO che il riconoscimento di tali agevolazioni comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale di € 530,92 (10,21 €/g. x 52 gg.), per l'esenzione del pagamento della tariffa sopraccitata, come da comunicazioni in atti pervenute dall'Ufficio Patrimonio e così suddivisi:
1. “Il Sacro in Arte” dal 07/04/2021 al 27/04/2021 - gg. 21 x €/g. 10,21 = € 214,41;
2. “Maggio.... mese della fotografia” dal 30/04/2021 al 30/05/2021 - gg. 31 x €/g. 10,21 = € 316,51;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso;

DATO ATTO che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (es. da Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;

VISTI:
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 26/02/2021 “Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2021”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26/02/2021 di approvazione del "documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati;
- D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/07/2019, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori ed i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, co. 2 e co. 3, ed art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della L. 07/08/1990, n. 241, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che valida il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

VISTO:

- che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Sig. Girotto Saverio in qualità di Responsabile del Procedimento, designato con Decreto Dirigenziale n. 46 del 03/08/2018;
- l'istruttoria del Responsabile del Procedimento prot. 21867 del 25/03/2021;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
- da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di sostenere l'iniziativa proposta e descritta in premessa;
3. di concedere il patrocinio con oneri a quanto proposto, come previsto dall'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, stabilendo l'esenzione dal pagamento della tariffa prevista per l'utilizzo del Box n. 6 di P.zza Annonaria;
4. di precisare che sarà dovuto, invece, l'eventuale assolvimento del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria per l'occupazione di suolo pubblico e/o per l'esposizione di manifesti, locandine ed altro materiale pubblicitario di promozione dell'evento (competenza Ufficio Tributi e Ufficio Affissioni di ASM), fatte salve le ipotesi di esenzione previste dal relativo Regolamento comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020;
5. di precisare che i vari specificati benefici, in premessa già descritti, comportano un mancato introito totale per l'Ente di € 530,92 (10,21 €/g. x 52 gg.), per l'esenzione del pagamento della tariffa sopraccitata, come da comunicazioni in atti pervenuta dall'Ufficio Patrimonio;
6. di precisare che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare

misure/adempimenti in tema di sicurezza (es. da Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo degli eventi in parola;

7. di trasmettere la presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di demandare agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: “Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;
10. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'urgenza di procedere con gli adempimenti del caso, vista l'ormai prossima manifestazione in argomento.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

In assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

Annotazioni:

Rovigo, 26/03/2021

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale