COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 132 DEL 12/04/2021

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE POLITICHE SOCIALI

PRESENTATA DA: ZAMBELLO MIRELLA

OGGETTO: ADESIONE AL PROGETTO "TIROCINI SOCIALI PER L'INCLUSIONE SOCIO-LAVORATIVA IN POLESINE".

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pilitta Francesca

PREMESSO che:

- il territorio polesano da alcuni anni ha creato una rete tra comuni orientata a creare progettualità condivise per l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e deboli;

- l'Amministrazione, sopratutto in questo periodo di grave emergenza economica e sociale, sente l'esigenza di realizzare progettualità condivise per l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e deboli;

- l'Amministrazione ha individuato nella misura del "tirocinio di inserimento e reinserimento lavorativo", lo strumento adatto per consentire al beneficiario di svolgere un'esperienza lavorativa temporanea di utilità sociale a beneficio della comunità territoriale, percependo così un'indennità di partecipazione per il periodo di durata del tirocinio;

- il "Tirocinio di inserimento e reinserimento lavorativo" è disciplinato dall'art. 41 della Legge Regione Veneto n. 3/2009 e dalla DG Regione Veneto n. 1816/2017 "*Disposizioni in materia di tirocini, ai sensi dell'accordo Conferenza Stato Regioni e Province autonome del 25 maggio 2017. Deliberazione/CR n. 104 del 12 ottobre 2017.*" che definisce sia i beneficiari che i soggetti promotori e ospitanti;

- in questa tipologia di tirocinio i beneficiari sono "soggetti in condizione di svantaggio", ossia: soggetti appartenenti alle categorie definite nella legge 381/91, richiedenti protezione internazionale e titolari di stato di rifugiato di protezione internazionale (DPR 21/2015), vittime di violenza e di grave sfruttamento da parte di organizzazioni criminali e soggetti titolari di permesso di soggiorno rilasciato per motivi umanitari (D.Lgs. 286/98), vittime di tratta (D.Lgs.

24/2014); nonché i lavoratori che soddisfano contestualmente le seguenti tre condizioni: 1) stato di "svantaggio" ai sensi del regolamento comunitario 651/2014; 2) condizione di svantaggio sociale attestata dal servizio sociale comunale inviante; 3) certificazione ISEE non superiore a quella richiesta per accedere alla misura nazionale di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale;

- il soggetto promotore di quest'iniziativa progettuale è la società As.ser.coop, organismo iscritto nell'elenco regionale degli operatori accreditati ai Servizi per il Lavoro (ai sensi della legge regionale n. 3/2009) che promuoverà l'esperienza di tirocinio progettandone i contenuti e lo svolgimento, assumendosi la responsabilità della qualità e della regolarità dell'iniziativa;

- la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo (CARIPARO) cofinanzia questa progettualità per un importo di € 2.000,00 a tirocinante;

- i comuni che attivano il progetto ospitano il tirocinante facendogli compiere l'esperienza lavorativa con la supervisione di un proprio tutor aziendale che ha il compito di agevolare l'inserimento del tirocinante nell'ambiente lavorativo al fine di consentire lo svolgimento delle attività secondo le previsioni del progetto formativo;

DATO ATTO che il Comune di Rovigo, ha manifestato l'interesse di aderire al progetto avente per oggetto la realizzazione di "Tirocini sociali per l'inclusione socio lavorativa in Polesine" con nota prot. 63758/2020;

RILEVATO che:

- questo progetto ha l'obbiettivo di riattivare le persone in estrema fragilità con percorsi individuali finalizzati a ricostruire una dignità della persona e a rinforzare le motivazioni e le abilità al fine di preparare, per quanto possibile, le premesse per l'avvio di percorsi di inserimento lavorativo, ponendo in essere azioni attive per il lavoro delle persone in situazione di fragilità per consentire loro di svolgere un'esperienza di tirocinio mediante un lavoro socialmente utile per la comunità del territorio di riferimento;

- la progettualità si realizzerà in collaborazione con altri comuni della provincia di Rovigo, in una rete di enti avente capofila il Comune di Melara in qualità di presentatore del progetto e il partenariato tecnico delle società As.ser.coop-Cooperativa Servizi di Assistenza e Zico Cooperativa Sociale;

- nello specifico la cooperativa As.ser.coop-Cooperativa Servizi di Assistenza, come ente accreditato ai servizi, svolgerà il ruolo coordinamento amministrativo delle attività e rendicontazione mentre la cooperativa Zico Cooperativa Sociale svolgerà il ruolo di attivatore dei tirocini, di affiancamento durante gli stessi e accompagnamento al lavoro;

- ciascun comune della provincia aderente al progetto indicherà i beneficiari tra le persone segnalate dai servizi sociali del medesimo comune;

PRECISATO che:

- il tirocinio consterà nello svolgimento di un lavoro di pubblica utilità nell'ambito del proprio Comune con durata di 4 mesi con impiego di 18 ore settimanali e borsa tirocinio per il beneficiario di complessivi € 1.800,00 netti (€ 450,00 al mese);

- il progetto prevede una quota di partecipazione a carico di questa Amministrazione di € 500,00 a persona (IVA inclusa, quando dovuta) a titolo di contributo per le spese a carico dell'ente promotore e un cofinanziamento della Fondazione CARIPARO di € 2.000,00 a persona;

- la quota a carico del Comune di € 500,00 a persona (IVA inclusa, quando dovuta) dovrà essere versata al soggetto promotore prima dell'inizio del tirocinio;

- secondo la suddivisione effettuata tra tutti gli enti partecipanti alla progettualità il Comune di Rovigo ha la possibilità di attivare n. 5 tirocini;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'inserimento di n. 5 persone nei progetti lavorativi in oggetto il cui costo a carico del Comune è di euro 500,00 a persona (IVA inclusa, quando dovuta), per complessivi € 2.500,00 (IVA inclusa, quando dovuta);

PRESO ATTO che da una ricognizione effettuata all'interno dell'Ente i Dirigenti hanno individuato le seguenti necessità prioritarie per l'inserimento delle n. 5 unità di personale in oggetto:

- n. 3 unità presso il Settore Urbanistica e nella sede dell'Urban Digital Center InnovationLab per lo svolgimento di attività a supporto degli uffici tecnici (es. segretariato generale, riordino di archivi, scansioni, fotocopie);
- n. 1 unità presso il Settore Affari Generali per attività a supporto del centralino/portineria;
- n. 1 unità presso il Settore Politiche Sociali per attività a supporto della U.O. Progetti (segretariato generale, ricezione telefonate, riordino archivi, scansioni, fotocopie);

DATO ATTO che con delibera della Giunta Comunale n. 90 del 08/04/2021 avente ad oggetto " Prelevamento dal Fondo di Riserva" è stato iscritto il capitolo 12041.04.3201501543 - "CONTRIBUTI AD IMPRESE PER TIROCINI SOCIALI" (P.Fin. U.1.04.03.99.999) con uno stanziamento di euro 2.500,00 del Bilancio 2021-2023, esercizio 2021, per la copertura finanziaria dei tirocini in parola (n. 5 tirocini per € 500,00 a persona);

RITENUTO di demandare al Dirigente del Settore Politiche Sociali e per la Famiglia l'adozione degli atti amministrativi inerenti e conseguenti al presente provvedimento;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta comunale;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 26/02/2021 avente per oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, Bilancio di Previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati";

VISTO il Decreto Sindacale n. 28 del 12/11/2020 che conferisce alla Dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili, e che integra il Decreto Sindacale n. 34 del 31/07/2019 che stabilisce l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'art. 5bis commi 1 e 2 del regolamento delle funzioni dirigenziali;

VISTO il decreto dirigenziale n. 43 del 03/09/2020 che affida alla Dott.ssa Francesca Pilitta la funzione di responsabile della Sezione Politiche Sociali;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267 del 18/08/2000, recante "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL., sono stati espressi i seguenti pareri:

a) dal Responsabile del Servizio interessato, in ordine alla sola regolarità tecnica: favorevole;

b) dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla sola regolarità contabile: favorevole;

VISTO:

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

- il D.Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso,

DELIBERA

1. **di approvare** le premesse in narrativa esposte come parte integrante della presente deliberazione;

2. **di partecipare**, alle condizioni in premessa evidenziate, alla realizzazione dei "Tirocini Sociali per l'inclusione socio-lavorativa in Polesine" regolamentati dall'art. 41 della Legge Regione Veneto n. 3/2009 e dalla DGR Veneto n. 1816/2017, per l'inserimento di complessivi n. 5 beneficiari;

3. **di approvare** i seguenti allegati, parte integrante al presente atto, per la partecipazione e l'attivazione del progetto "Tirocini Sociali per l'inclusione socio-lavorativa in Polesine":
   - *Convenzione di tirocinio* (Allegato A) da sottoscrivere con il soggetto promotore As.ser.coop;
   - *Progetto formativo individuale* (Allegato B);

4. **di prevedere** che i destinatari dei Tirocini sociali in oggetto saranno collocati nei seguenti Settori:
   - n. 3 unità presso il Settore Urbanistica e nella sede dell'Urban Digital Center InnovationLab per lo svolgimento di attività a supporto degli uffici tecnici (es. segretariato generale, riordino di archivi, scansioni, fotocopie);
   - n. 1 unità presso il Settore Affari Generali per attività a supporto del centralino/portineria;
   - n. 1 unità presso il Settore Politiche Sociali per attività a supporto della U.O. Progetti (segretariato generale, ricezione telefonate, riordino archivi, scansioni, fotocopie);

5. **di demandare** alla U.O. Servizio Professionale di questo Comune l'indicazione delle persone da inserire nei progetti lavorativi secondo quanto previsto nella sopra specificata *Convenzione di tirocinio* di cui all'allegato A;

6. **di demandare** al Dirigente del Settore Politiche Sociali e per la Famiglia l'adozione degli atti amministrativi inerenti e conseguenti al presente provvedimento e la firma della documentazione di cui al punto 3 del presente dispositivo;

7. **di demandare** altresì al Dirigente del Settore Politiche Sociali e per la Famiglia l'adozione delle conseguenti determinazioni di impegno e di liquidazione della spesa complessiva di € 2.500,00 (n. 5 tirocini per € 500,00 a persona) che trova adeguata copertura al capitolo 12041.04.3201501543 - CONTRIBUTI AD IMPRESE PER TIROCINI SOCIALI (P.Fin. U.1.04.03.99.999) del Bilancio 2021-2023, esercizio 2021;

8. **di dare atto** dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10 commi 2 e 3 e all'art. 11 del codice di comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e pertanto in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

9. **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03. Ai

fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili o giudiziari;

10. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti organi di indirizzo politico" - del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line;

11. **di dichiarare** la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, stante l'urgenza dell'attuazione coordinata della progettualità che si intende avviare.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

In assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

Annotazioni:

Rovigo, 12/04/2021

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale