COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 130 DEL 08/04/2021

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

SEZIONE RAGIONERIA

PRESENTATA DA: PAVANELLO ANDREA

OGGETTO: PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA N. 3/2021

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: DiLiddo Antonella

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26/02/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 ed allegati con contestuale aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2021/2023;

Preso atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 29/05/2020 è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2020/2022;

Vista la nota del Settore Servizi alla Persona – Sezione Politiche Sociali - prot. 23574 del 01/04/2021, con la quale si chiede di stanziare la somma di € 2.500,00 per il finanziamento della spesa per l'erogazione di contributi ad imprese nell'ambito del Progetto Tirocini Sociali, misura finalizzata a consentire un percorso di tirocinio per 4 mesi a 18 ore settimanali per lo svolgimento di lavoro socialmente utile nell'ambito comunale organizzata da Confcooperative Rovigo;

Ritenuto, pertanto, di procedere urgentemente alla variazione sopra indicata mediante prelievo di € 2.500,00 dallo stanziamento del Cap/Art. 040190/1920 – 20.01.1.10 “Fondo di riserva” che presenta sufficiente disponibilità per la necessità di attivare urgentemente le relative procedure come da allegato A);

Visto l’art. 48 del Testo Unico su Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 267/2000;

Visto l’art. 166 del D.Lgs. 267/2000 ;

Visto il T.U.E.L., approvato con il D.Lgs. 267/2000, così come variato con il D.Lgs. 118/2011, revisionato dal D.lgs 126/2014;

Visto l’art. 20 del vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;

Visti:

a) il Decreto Sindacale n. 20 del 23.06.2017 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico Dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane;
b) il Decreto del Commissario Straordinario n. 7 del 14.03.2019 con il quale è stata disposta la proroga fino al 31.07.2019 del sopra citato incarico dirigenziale;
c) il Decreto Sindacale n. 32 del 31.07.2019, con il quale il predetto incarico è stato nuovamente conferito per un periodo di tre anni decorrenti dal 1° agosto 2019, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 29.07.2019, dichiarata immediatamente eseguibile;

Dato atto che la Sig.ra Antonella Di Liddo è stata designata Responsabile del Procedimento con decreto dirigenziale n. 13 del 24/05/2016;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sulla presente deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri:
d) del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica;
e) del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

Con voto unanime espresso nei termini di legge;

DELIBERA

1) di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 166 del TUEL, al prelevamento dal fondo di riserva ordinario di € 2.500,00 per l'esercizio 2021 del bilancio 2021/2023, come da Allegato A);

2) di comunicare il presente provvedimento al Consiglio Comunale;

3) di dare atto che le suddette variazioni non alterano l'equilibrio finanziario del bilancio del presente esercizio;

4) di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10 commi 2 e 3 e all'art. 11 del codice di comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e pertanto in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

5) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio";

6) di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7) di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000, stante l'urgenza di impegnare le somme stanziate con il presente atto.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

In assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

Annotazioni:

Rovigo, 08/04/2021

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale