COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 112 DEL 03/05/2021

OGGETTO:	**CONCESSIONE GRATUITA DELLA SALA GRAN GUARDIA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MOSTRA DAL TITOLO "UN FIUME FRA STORIA E ARTE" DAL 3 ALL'10 MAGGIO 2021 PREVISTA DAL PROGETTO APPROVATO DA AVEPA CON REGIA GAL ADIGE DAL TITOLO "1100 ANNI DEL CASTELLO" – NAMING ROVIGO 920 PER LA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E ORGANIZZAZIONE DI EVENTI DI PROMOZIONE DELL'OFFERTA TURISTICA TERRITORIALE.**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **tre** del mese di **Maggio** alle ore **13:00** , in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza odierna risultano all'appello iniziale nominale i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO		X
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA	X	
MERLO DINA	X	
PAVANELLO ANDREA	X	
CATTOZZO LUISA		X
ALBERGHINI ERIKA	X	
BERNARDINELLO PATRIZIO	X	
TOTALE	7	2

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.Alessandro Ballarin, anch'egli collegato via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Roberto Tovo nella sua qualità di VICE SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.
L'Assessore Erika Alberghini è collegata in videochiamata tramite Whatsapp sul cellulare del Segretario Generale.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la delibera della Giunta n. 70 del 29 luglio 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, ai fini dell'attuazione della Misura della rotazione nelle aree a maggiore rischio corruttivo, della revisione degli assetti in funzione dei piani ed obiettivi dell'ente e della scadenza degli incarichi dirigenziali;

Visto il Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 al sottoscritto Dirigente, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla dott.ssa Micaela Pattaro;

Dato atto che alla luce del recente funzionigramma, che attribuisce alla Sezione Attività Teatrali la gestione del Teatro Sociale e delle sale comunali assegnate al Settore Cultura, il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Giuliana Bregolin, nominata con Decreto Dirigenziale n. 20 del 19/04/2018;

Premesso che:
- tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione della sala Gran Guardia del Teatro Sociale di Rovigo;

- con Delibera di Giunta n. 198 del 03/12/2019 è stata approvata la convenzione con il Gal Polesine Adige per la partecipazione al bando regia GAL, progetto "Adige 3.0: un fiume d'idee tra storia e innovazione" di cooperazione transazionale he art (rurale art) – misura 19 – sottomisura 19.2 tipo di intervento 19.2.1.x "attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali";

- la convenzione approvata, compilata e controfirmata dalle parti: Comune di Rovigo e Gal Adige all'art. 3 rubricato "Obblighi e compiti del soggetto beneficiario" ns repertorio n. 173 del 4.12.2019 agli atti della Sezione Attività Teatrali prevede tra le altre cose, di "*organizzare almeno un evento relativo al progetto di cooperazione HE - ART (Rural Art) da coordinare con il GAL Polesine Adige*";

- nel piano delle attività presentato ad AVEPA per l'approvazione del progetto viene prevista anche *"l'organizzazione di una mostra fotografica in cooperazione transazionale He-Art e Comune di Rovigo" mostra fotografica dei beni culturali degli artisti dei Paesi ospiti transazionali He Art e mostra fotografica dei beni culturali di Rovigo e del Territorio"* al fine di assolvere e dare seguito all'art. 3 della convezione sopraccitata;

- tale tipo di intervento sostiene la realizzazione di attività di informazione, animazione e promozione finalizzate a favorire e diffondere la conoscenza e la fruibilità dei territori e dell'offerta turistica delle aree rurali. Prevede il sostegno di operazioni in linea con le priorità definite per il Leader e la strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo, concorre alla Priorità 6 dello sviluppo rurale "Adoperarsi per l'inclusione sociale, la riduzione della povertà e lo sviluppo economico nelle zone rurali" e in particolare alla Focus area 6b "Stimolare lo sviluppo locale nelle zone rurali", all'ambito di interesse turismo sostenibile, e all'obiettivo specifico del Programma di Sviluppo Locale del GAL 2.5 "Potenziare la comunicazione dei valori/risorse/caratteristiche del territorio;

- fra gli obiettivi di questa Amministrazione Comunale particolare rilevanza viene attribuita alla valorizzazione e promozione del patrimonio storico-culturale, artistico-museale del territorio di riferimento;

- il progetto dal titolo “1100 anni del Castello” con naming “Rovigo 920”, nel suo complesso, che comprende quindi anche la mostra fotografica sopraccitata, è stato approvato da AVEPA con Decreto prot. 10768/2020 del 10.02.2020 - rep. 518/2020 - class. VI/6;

- per far fronte all'organizzazione della mostra e degli altri servizi previsti nel progetto, sono stati affidati a Ditte esterne attraverso gare di appalto;

- con Determina Dirigenziale n.1452 del 24.07.2020 è stato affidato con aggiudicazione definitiva con valore di efficacia la gara per la progettazione e organizzazione di eventi di promozione dell'offerta Turistica Territoriale nell'ambito del progetto “Mille e cento anni del Castello” di Rovigo – naming Rovigo 920 alla Ditta AQUA s.r.l.. con sede a Taglio di Po (RO) Via Romea Comunale 277/A C.F. e P.IVA 01200790291 l'intervento anzidetto;

- con sopralluogo avvenuto in data 25 febbraio 2021 alla presenza del direttore di GAL Adige, del rappresentante di AQUA s.r.l. e dei rappresentanti del Comune di Rovigo della Sezione Attività Teatrali e del Museo dei Grandi Fiumi, si è individuata come sede per la mostra in oggetto la sala della Gran Guardia;

- le parti hanno stabilito come periodo di fattibilità le prime due settimane del mese di maggio 2021;

- il Presidente di AQUA s.r.l.. con sede a Taglio di Po (RO) Via Romea Comunale 277/A C.F. e P.IVA 01200790291 con prot. n. 23039 del 31.03.2021 agli atti della Sezione Attività Teatrali, ha inviato la richiesta della concessione della sala Gran Guardia per la mostra fotografica con conferenza e presentazione dal 3 al 10 maggio 2021 con apertura dalle ore 15.00 alle ore 19.00 e conclusione alle ore 12.00 del giorno 10 maggio 2021 compreso il disallestimento;

- il Presidente di AQUA s.r.l.. con sede a Taglio di Po (RO) Via Romea Comunale 277/A C.F. e P.IVA 01200790291 con prot. n. 23039 del 31.03.2021 agli atti della Sezione Attività Teatrali, ha chiesto il patrocinio con oneri (con utilizzo dello stemma comunale) in base al regolamento comunale previsto con Delibera di Giunta n. 24 dell'11.04.2018 art. 11, dal titolo “Concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo dello stemma comunale”;

Dato atto che tale mostra successivamente denominata “Un fiume fra storia ed arte” rientra tra le casistiche previste tra gli eventi di partenariato a titolo gratuito all'interno del progetto approvato da AVEPA e che il progetto prevede anche, fra gli altri, l'utilizzo dei loghi “Rovigo 920” e del logo della “Gran Guardia” approvato assieme al manuale d'uso con Delibera di Giunta n. 28 del 4.02.2021, dal titolo “Approvazione sistema identità Rovigo 920”, al fine di valorizzare tale mostra e le iniziative ad essa collegati, anche con i loghi sopraccitati;

Preso atto che tale mostra sarà inaugurata il giorno 5 maggio 2021 alle ore 17.00 con organizzazione della videoconferenza online per gli ospiti sia transazionali che ospiti italiani che non possono essere in presenza, prevede la presentazione del progetto nel suo insieme e le attività all'interno del servizio, affidato ad AQUA s.r.l.. con sede a Taglio di Po (RO) Via Romea Comunale 277/A C.F. e P.IVA 01200790291 e fra queste:

- laboratori ludico-ricreativi nell'ambito dell'esposizione;

- presentazione del geocaching;

- itinerario guidato dal titolo “Oltre il Castello”;

- trekking urbano dal titolo GiraLeMura;

- percorso ciclabile in bicicletta “Oltre il Monastero”;

Dato atto che l'iniziativa, gratuitamente aperta al pubblico, è di grande interesse e ricchezza culturale per il Comune di Rovigo, da offrire alla città;

Preso atto che l'utilizzo da parte di AQUA s.r.l.. con sede a Taglio di Po (RO) Via Romea Comunale 277/A C.F. e P.IVA 01200790291 Ente profit, della sala **Gran Guardia** rientra, in base alla Delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 26.02.2021, “Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2021 – Allegato A) tra le manifestazioni pubbliche inserite in progetti dell'Amministrazione Comunale approvati di cui il Comune di Rovigo è partner tra le concessioni delle sale in forma gratuita, e in questo caso specifico il Comune è beneficiario e che comunque per la realizzazione della mostra con uso di pannelli espositivi, dal titolo “Un fiume fra storia ed arte” in base alle tariffe, corrisponde ad un benefit di € 380,00, oltre alle spese di pulizia straordinarie per Covid-19 pari ad € 192,28 (più iva al 22%) come da e-mail dell'Ufficio Economato agli atti della Sezione Attività Teatrali;

Verificata la disponibilità della sala Gran Guardia dal 3 al 10 maggio 2021 con gli orari indicati nell'istanza ns. prot. n. 23039 del 31.03.2021 agli atti della Sezione Attività Teatrali;

Ravvisata pertanto la necessità di collaborare alla realizzazione dell'iniziativa, mettendo a disposizione la sala Comunale della Gran Guardia;

Ritenuto di patrocinare a titolo oneroso l'evento previsto dal dal 3 all'10 maggio 2021, come sopra indicato;

Dato atto che la Ditta AQUA s.r.l.. con sede a Taglio di Po (RO) Via Romea Comunale 277/A C.F. e P.IVA 01200790291 si farà carico degli eventuali oneri aggiuntivi non previsti né prevedibili;

Specificato che, a fronte delle informazioni ricevute dalla Sezione Attività Teatrali e del sopralluogo effettuato in data 25 febbraio 2021 con la concessione della sala da parte dell'Amministrazione Comunale di Rovigo – Settore Cultura – Sezione Attività Teatrali, la Ditta AQUA s.r.l.. con sede a Taglio di Po (RO) Via Romea Comunale 277/A C.F. e P.IVA 01200790291 che ha fatto formale richiesta della sala, assume il ruolo di datore di lavoro nella figura del legale rappresentante della Ditta e che pertanto l'inosservanza delle norme sulla sicurezza sul lavoro D.lgs 81/2008, che quelle per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus negli ambienti di lavoro può determinare una responsabilità civile e penale in capo al datore di lavoro alla luce del DPCM 26 aprile 2020 **e della** circolare n. 13/2020 dell'Inail.";

Preso atto dell'indicazione dell'Assessore alla Cultura, che accoglie l'istanza in quanto la ritiene conforme:
- al principio della sussidiarietà previsto dallo Statuto Comunale;
- alle "Linee Programmatiche di Governo 2019/2024”;

Tutto quanto sopra premesso:

VISTI:
- il T.U. sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.lgs. n. 267/2000;
- il Verbale della Delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 26.02.2021, “Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2021;

- il regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti pubblici e soggetti privati approvato con Delibera Consiglio Comunale n. 29 del 15.02.1991;
- il regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 per la concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo dello stemma comunale;
VISTA la Delibera di Giunta n.28 del 4.02.2021 per l'approvazione del sistema identità "Rovigo 920";
VISTA la Delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 26.02.2021 di approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati;
PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.lgs. n. 267 del 18/8/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:
a) del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
b) del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;
Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1. di approvare per le ragioni e nei termini esposti in premessa, che fanno parte integrante del presente atto, la concessione a titolo gratuito della sala Gran Guardia con utilizzo dei pannelli e con le dotazioni tecniche presenti nella sala come da richiesta inviata dalla Ditta AQUA s.r.l.. con sede a Taglio di Po (RO) Via Romea Comunale 277/A C.F. e P.IVA 01200790291 con prot. n. 23039 del 31.03.2021 agli atti della Sezione Attività Teatrali, per la realizzazione della mostra dal titolo "Un fiume fra storia ed arte" consistente anche in varie attività e fra queste:
   - laboratori ludico-ricreativi nell'ambito dell'esposizione;
   - presentazione del geocaching;
   - itinerario guidato dal titolo "Oltre il Castello";
   - trekking urbano dal titolo GiraLeMura;
   - percorso ciclabile in bicicletta "Oltre il Monastero";

2. di concedere la sala Gran Guardia salvo diverse indicazioni e linee guida previsti dagli attuali DPCM e successivi e salvo nuove e successive limitazioni che prevedano la chiusura di eventi in base alla pandemia Covid-19 ancora in corso;

3. di concedere il patrocinio a titolo oneroso oltre all'uso dello stemma comunale in base al regolamento comunale Delibera di Giunta n. 24 del 11.04.2018 di cui all'art. 11, "Concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo dello stemma comunale";

4. di prendere atto che l'adozione del presente provvedimento, ai sensi della D.C.C.n. 5 del 26.02.2021, "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2021 - allegato A)", prevede dei benefit per la concessione della sala Gran Guardia pari ad € 380,00 con uso di pannelli, oltre alle spese di pulizia per Covid-19 pari ad € 192,28 (più iva al 22%) come da e-mail dell'Ufficio Economato agli atti della Sezione Attività Teatrali;

5. di prendere atto che la Ditta AQUA s.r.l.. con sede a Taglio di Po (RO) Via Romea Comunale 277/A C.F. e P.IVA 01200790291 si farà carico degli eventuali oneri aggiuntivi non previsti né prevedibili;

6. che i benefici di cui sopra sono da intendersi, come apporto economico dell'Amministrazione Comunale per la manifestazione sopraccitata, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici o soggetti privati, approvato con Delibera di C.C. n. 29 del 15.02.1991;

7. che per la suddetta mostra/manifestazione dal Titolo "Un fiume fra storia ed arte" debba ritenersi la Ditta AQUA s.r.l.. con sede a Taglio di Po (RO) Via Romea Comunale 277/A C.F. e P.IVA 01200790291 il soggetto promotore ed organizzatore dell'iniziativa nonchè il Legale Rappresentante datore di lavoro per la sicurezza ai sensi del D. Lgs. n. 81/08 e della normativa riguardante le misure per il contrasto al COVID 19 ed in particolare il DPCM del 26/04/2020 (all. 6 Protocollo Condiviso fra le parti sociali approvato dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri) e le linee guida prodotte;

8. di comunicare ai terzi interessati gli estremi della presente delibera, ai sensi dell'art. 51, comma 1, del Regolamento di Contabilità;

9. di demandare agli Uffici della Sezione Attività Teatrali gli adempimenti organizzativi necessari allo svolgimento dell'iniziativa;

10. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c. 2 e c. 3, e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazioni di conflitto d'interesse né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

11. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on - line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

12. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013, all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti degli organi di indirizzo politico" ed altresì nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici, atti di concessione";

13. di dichiarare, con separata votazione unanime e palese, il presente provvedimento **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, stante l'urgenza organizzativa di dare avvio all'iniziativa.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE	IL VICE SINDACO
Alessandro Ballarin	Roberto Tovo
Documento sottoscritto con firma digitale	*Documento sottoscritto con firma digitale*