COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 144 DEL 16/04/2021

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE PATRIMONIO

PRESENTATA DA: FAVARETTO GIUSEPPE

OGGETTO: RINEGOZIAZIONE CONCESSIONE IN USO DI UNA PORZIONE DI TERRENO DI PROPRIETÀ COMUNALE DI CIRCA MQ 45 SITO IN FRAZIONE DI SANT'APOLLINARE, VIA DON ASER PORTA C/O CIMITERO, IDENTIFICATO NEL N.C.T. AL CENSUARIO DI SANT'APOLLINARE, FG.4 PARTICELLA 1408 (PARTE).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Braghin Simonetta

Richiamati:

- il contratto Rep. 44 del 27/11/2014, registrato a Rovigo in data 12/12/2014 al n. 13 serie 2, della durata di nove anni, con scadenza 26/11/2023, con il quale l'Amministrazione Comunale ha dato in concessione alla Società "WIND TELECOMUNICAZIONI S.P.A"., la porzione di terreno sita a Rovigo, Frazione di Sant'Apollinare, via Don Aser Porta c/o Cimitero, identificata nel N.C.T. del Comune di Rovigo, Censuario di Sant'Apollinare, Fg. 4 - particella 1408 – parte, per un canone annuo di € 9.000,00;

- la nota PG/2017/3255 del 20/01/2017, con la quale è stata comunicata la fusione per incorporazione della Società "WIND TELECOMUNICAZIONI S.P.A" nella Società "WIND TRE S.P.A.", con il conseguente subentro della Società "WIND TRE S.P.A." nel contratto sopra citato;

- la nota PG/2020/7625 del 04/02/2020, con la quale è stato comunicato che, a far data dal 31/12/2019, la Società "CK HUTCHISON NETWORKS ITALIA S.P.A." è subentrata, ai sensi dell'art. 2558 c.c., nelle concessioni di "WIND TRE S.P.A.", assumendosi tutte le obbligazioni derivanti dalle stesse;

- la Determinazione del Dirigente n. 2171 del 23/10/2020, con cui l'Amministrazione Comunale, a seguito della comunicazione sopra richiamata, ha preso atto della cessione del contratto di concessione in uso dell'area di proprietà comunale sita a Rovigo, Frazione di Sant'Apollinare, via Don Aser Porta c/o il Cimitero, dalla Società "WIND TRE S.P.A." alla Società "CK HUTCHISON NETWORKS ITALIA S.P.A.";

Dato atto, dunque, che la Società "CK HUTCHISON NETWORKS ITALIA S.P.A.", per effetto della cessione del contratto di concessione Rep. n. 44 del 27/11/2014, ha assunto tutti gli obblighi contrattuali facenti capo alla Società "WIND TRE S.P.A." e ha richiesto, con nota PG/2020/54499 del 24/08/2020 la rinegoziazione dello stesso proponendo le seguenti condizioni:

1. risoluzione anticipata consensuale del contratto Rep. n. 44 del 27/11/2014 a decorrere dalla data di stipula del nuovo contratto;
2. durata della concessione di nove anni con decorrenza dalla data di stipula del nuovo contratto e rinnovo previo apposito atto dell'organo comunale competente;
3. canone annuo di concessione di € 7.000,00 (euro settemila/00);
4. spese di registrazione del contratto poste a totale carico del concessionario;

Vista la mail del 27/10/2020 con la quale è stata trasmessa la proposta contrattuale della Società "CK HUTCHISON NETWORKS ITALIA S.P.A.", in riferimento alla quale è stato concordato e ritenuto congruo il canone annuo di € 7.000,00;

Considerato che**,** le mutate condizioni del mercato hanno determinato la necessità di rinegoziazione al ribasso dei contratti di concessione delle aree per attività di telecomunicazioni con stazioni radio base da parte di tutti i Gestori di telefonia mobile e che, nonostante la minore entrata annuale di € 2.000,00 (9.000,00 – 7.000,00), comunque la rinegoziazione del contratto di concessione appare conveniente all'Amministrazione Comunale perché assicura entrate certe al bilancio comunale;

Ritenuto:

- di risolvere consensualmente, a decorrere dalla stipula del nuovo contratto, il contratto Rep. n. 44 del 27/11/2014;
- di procedere alla rinegoziazione delle condizioni per la concessione dell'area demaniale di proprietà comunale sita a Rovigo, Frazione di Sant'Apollinare, via Don Aser Porta c/o Cimitero, identificata nel N.C.T. del Comune di Rovigo, Censuario di Sant'Apollinare, Fg. 4 – particella 1408-parte, accettando le condizioni proposte dalla Società "CK HUTCHISON NETWORKS ITALIA S.P.A.", e approvando lo schema contrattuale – Allegato sub 1) al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Visto il Decreto Sindacale n. 34 del 31/7/2019 con il quale è stato conferito all'Ing. Michele Cavallaro l'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio

Espropri, Ufficio Acquisti e Gare, Ambiente Ecologia e Sistemi Informativi e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza;

Fatto presente che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Simonetta Braghin, designata con decreto dirigenziale n. 102 del 28 luglio 2016;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 T.U.E.L. e l'art. 26 del vigente Statuto comunale, riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

Preso atto che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

- responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica: **favorevole**;
- responsabile di ragioneria, in ordine alla regolarità contabile: **favorevole**.

DELIBERA

1. di risolvere consensualmente, a decorrere dalla data del nuovo contratto, il precedente contratto di concessione dell'area demaniale di proprietà comunale sita a Rovigo, Frazione di Sant'Apollinare, via Don Aser Porta c/o Cimitero, identificata nel N.C.T. del Comune di Rovigo, Censuario di Sant'Apollinare, Fg. 4 - particella 1408 - parte;

2. di rinegoziare con la Società "CK HUTCHISON NETWORKS ITALIA S.P.A.". la concessione in uso dell'area individuata al precedente punto 1), alle condizioni descritte in premessa e da intendersi qui trasposte;

3. di approvare lo schema contrattuale – Allegato sub 1) al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

4. di dare mandato al Dirigente del Settore LL.PP. - Sezione Patrimonio per gli adempimenti conseguenti;

5. di dare atto che il nuovo contratto avrà durata di 9 anni, rinnovabili secondo le modalità previste dall'art. 2 del contratto stesso, per un canone annuo concordato e ritenuto congruo di € 7.000,00;

6. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, comma 2 e 3, e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto d'interesse né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
7. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione “Provvedimenti/Provvedimenti degli organi di indirizzo politico” e “Beni immobili – gestione patrimonio/Patrimonio immobiliare/Canoni di affitto versati e percepiti”, del sito web dell'Ente;
9. di dichiarare, con separata votazione unanime e palese, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l’urgenza di procedere alla rinegoziazione.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

In assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

Annotazioni:

Rovigo, 11/05/2021

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale