COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 147 DEL 03/06/2021

OGGETTO:	**ACCERTAMENTO TECNICO PREVENTIVO R.G. N.765/2020 PROMOSSO NEI CONFONTI DEL COMUNE DI ROVIGO RELATIVAMENTE AL FOSSO DI GUARDIA PARALLELO A VIA DEI MILLE NELLA FRAZ. DI SARZANO. APPROVAZIONE BOZZA VERBALE DI CONCILIAZIONE.**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **tre** del mese di **Giugno** alle ore **17:00** , in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza odierna risultano all'appello iniziale nominale i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO	X	
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA	X	
MERLO DINA	X	
PAVANELLO ANDREA	X	
CATTOZZO LUISA		X
ALBERGHINI ERIKA	X	
BERNARDINELLO PATRIZIO	X	
TOTALE	8	1

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.Alessandro Ballarin, anch'egli collegato via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Edoardo Gaffeo nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, apre la seduta e chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il sig. Salvan Enzo ha promosso presso il Tribunale di Rovigo un accertamento tecnico preventivo (ex art 696 bis c.p.c.), R.G. n. 765/2020, contro il Comune di Rovigo, avente ad oggetto un fosso di guardia, parallelo a via dei Mille nella frazione di Sarzano, che esondando avrebbe causato danni alla sua proprietà;
- che il Tribunale di Rovigo, in data 02.07.2020 (P.G. n.40939/2020) ha notificato al Comune il ricorso su indicato fissando la data dell'udienza di comparizione delle parti per il giorno 17.09.2020;
- che il 29.10.2020 il Giudice dott. ssa Anna Di Mascio ha nominato C.T.U. il geom. Luca Nagliati con studio a Ferrara in via delle Vigne 3;
- che nell'udienza del 3.12.2020, il Giudice ha formulato il seguente quesito:

"*Esaminati gli atti e i documenti di causa, eseguito ogni opportuno accertamento, sentite le parti e i rispettivi CTP, acquisita eventuale documentazione, anche presso i pubblici uffici, ed assunte da terzi le informazioni che si rendessero necessarie, descriva il CTU lo stato e le condizioni dei luoghi menzionati nel ricorso, rispondendo ai seguenti quesiti, ovvero:*

- Accerti e descriva compiutamente, anche mediante realizzazione di fotografie, lo stato attuale della proprietà di parte ricorrente, sita in Rovigo fraz. Sarzano via dei Mille 174/b, con riferimento alle doglianze esposte nel ricorso introduttivo, e verifichi se abbia riportato danni o pregiudizi derivanti da ingresso acqua dall'esterno. In caso affermativo, ne specifichi le caratteristiche, tipologia, indicando gli interventi che si rendono necessari per la loro riparazione e il ripristino delle caratteristiche tecniche e qualità estetiche delle parti danneggiate o per la loro sostituzione, quantificandone i relativi costi, tenendo in debita considerazione anche lo stato e la vetustà dell'immobile al momento della causazione degli eventuali danni;

- Accerti le cause degli eventuali danni da esondazioni di acqua riscontrati e dica il CTU, in particolare , se siano o meno da attribuire , in tutto od in parte alla esondazione dei fossati che costeggiano viale dei Mille, nel tratto meglio indicato nel ricorso introduttivo;

- In caso affermativo, accerti il ctu quali siano le cause del fenomeno di esondazione del tratto di fossato in questione in caso di forti piogge, verificando in particolare se sia attribuibile al carente o addirittura assente deflusso delle acque piovane dovuto alle carattertistiche del fossato stesso (dimensioni, pendenza, portata, configurazione topografica e quant'altro) e se sia imputabile a comportamenti negligenti, imprudenti e imperiti del Comune di Rovigo, anche nell'attività di manutenzione del suolo pubblico, in particolare del tratto di sua competenza;

- Dica il Ctu quali siano i possibili interventi e rimedi più opportuni da effettuarsi al fine di impedire il fenomeno dell'esondazione del fossato e , di conseguenza , le infiltrazioni di acqua nella proprietà del ricorrente, indicandone le modalità e tempistiche;

- Valuti altresì l'eventuale apporto causale di altri fattori, quali per esempio l'effetto di altri agenti atmosferici o ad eventuale difetto o carenza di ordinaria manutenzione del proprio immobile da parte del ricorrente;

Nel dare risposta ai quesiti ponga in evidenza il CTU ogni altro elemento che possa aver inciso nella causazione dei danni lamentati;

Tenti altresì la conciliazione.";

Preso atto che a seguito del sopralluogo eseguito dalle parti e dal CTU in data 30.12.2020 e dall'analisi della documentazione in atti è emersa l'opportunità di addivenire ad una conciliazione;

Preso atto della bozza di verbale di conciliazione, nel quale si individuano i termini e le modalità per concludere la controversia, redatta dal CTU geom. Nagliati, in atti con prot. 34559/2021 del 17.5.2021;

Rilevato che dal su citato verbale, allegato in bozza alla presente quale parte integrante e sostanziale, si conviene che:

1. in relazione all'abbandono della vertenza, il Comune di Rovigo si impegna:
   - all'esecuzione di un intervento di pulizia e/o risagomatura del fossato entro il corrente anno e alla manutenzione annuale dello stesso;
   - alla verifica, congiuntamente al CTP della controparte, dell'esistenza e alla verifica della funzionalità o meno di un tubo di collegamento tra il tratto finale del fossato ed il pozzetto presente all'incrocio con la strada di accesso al campo sportivo, valutandone, in caso sia presente ma occluso o non funzionante, il ripristino;
2. gli onorari e le spese del CTU, quantificate in complessivi € 2.200,00, saranno a carico metà per ciascuna parte;

Considerato che l'ufficio LL.PP. sezione suolo, ha quantificato in complessivi € 35.000,00, le spese per l'attività di pulizia del fossato;

Richiamato l'art.48 del D.lgs.267/2000 e l'art.26 del vigente Statuto Comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

Preso atto che, ai sensi dell'art.49 del predetto D.lgs 267/2000 sono stati espressi i seguenti pareri:

a) dal responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
b) dal responsabile del Settore finanziario in ordine alla regolarità contabile: favorevole;

Atteso che la delibera è stata proposta dal Settore LL.PP. – Sezione Suolo Pubblico;

Ritenuto di approvare la bozza di verbale di conciliazione;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.7 del del 26/2/2021 "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati";

Visto il Decreto Sindacale n.34 del 31/7/2019 di conferimento all'Ing. Michele Cavallaro dell'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ufficio Acquisti e Gare, Ambiente Ecologia, Sistemi Informativi, che individua altresì i dirigenti sostituti in caso di sua assenza;

con votazione unanime efavorevole espressa nelle forme di legge

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di approvare, per i motivi espressi in premessa, l'allegato schema di verbale di conciliazione, per la risoluzione della controversia promossa dal sig. Salvan Enzo contro il comune di Rovigo;

3. di demandare al dirigente del settore LL.PP. la sottoscrizione del verbale di conciliazione e l'attuazione di quanto deliberato;

4. di precisare che:

- le spese per l'intervento di manutenzione del fossato (€ 35.000,00) trovano copertura al capitolo 230130/1342 denominato "Manutenzione ordinaria strade" – esigibilità 2021;

- le spese relative alle competenze del ctu (€ 1.100,00) trovano copertura al capitolo 230130/1303 denominato "Prestazioni professionali e specialistiche connesse alla sicurezza stradale (CDS) - esigibilità 2021;

5. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art.10 c.2 e c.3, e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art.6/bis della legge 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

6. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente- sezione provvedimenti-provvedimenti degli organi di indirizzo politico" del sito web dell'ente;

8. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art.134 comma 4 del D. Lgs.267/2000, stante l'urgenza di giungere alla formalizzazione dell'accordo conciliativo entro il 14.06.2021, nuovo termine concesso dal Giudice per il deposito del verbale di conciliazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE	IL SINDACO
Alessandro Ballarin	Edoardo Gaffeo
Documento sottoscritto con firma digitale	*Documento sottoscritto con firma digitale*