COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 180 DEL 21/05/2021

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

SEZIONE TRIBUTI

PRESENTATA DA: PAVANELLO ANDREA

OGGETTO: PRESA ATTO NOMINA FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL CANONE PATRIMONIALE PER GLI IMPIANTI PUBBLICITARI, PUBBLICHE AFFISSIONI E PASSI CARRAI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Beccati Genny

RICHIAMATO l'art. 1, comma 816, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) il quale reca la disciplina del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e testualmente recita:

"A decorrere dal 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, ai fini di cui al presente comma e ai commi da 817 a 836, denominato «canone», è istituito dai comuni, dalle province e dalle città metropolitane, di seguito denominati «enti», e sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province. Il canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.";

VISTO il vigente Regolamento Comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020;

RICHIAMATO l'art. 5 "Funzionario Responsabile" del succitato Regolamento il quale prevede che: "*1. Nel caso di gestione diretta, il comune designa un funzionario, a cui sono attribuiti la funzione ed i poteri per l'esercizio dell'attività organizzativa e gestionale del canone. In caso di gestione del tributo affidata a terzi, il funzionario verifica e controlla periodicamente l'attività svolta dall'affidatario e vigila sull'osservanza della convenzione d'affidamento.*

2. Il controllo sulla regolarità amministrativa degli atti è effettuato nell'ambito del vigente sistema dei controlli interni.

3. Nel caso di gestione in concessione, le attribuzioni di cui al comma 1 spettano al concessionario, restando ferme le disposizioni riguardanti compiti e obblighi di ciascun ufficio come indicati dal

regolamento di organizzazione degli uffici, in merito al rilascio di atti di concessione e autorizzazione.";

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 29/11/2019 ad oggetto "Convenzione per l'affidamento del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni, del servizio di rilascio e riscossione del canone concessorio stradale relativo agli accessi e passi carrabili, del servizio di gestione degli spazi e degli impianti per frecce direzionali commerciali stradali e degli impianti di transenne parapedonali (periodo 01.01.2020 – 31.12.2024)", dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato affidato il servizio alla Società ASM Rovigo Spa;

VISTA la determinazione Dirigenziale n. 853 del 01/04/2021 ad oggetto "Adeguamento alle disposizioni normative della convenzione sottoscritta con la Società ASM Rovigo Spa approvata con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 29/11/2019";

DATO ATTO che la Società ASM Rovigo Spa, in virtù del precedente affidamento, aveva nominato a far data dal 01/06/2006 Funzionario Responsabile l'Ing. Formenton Achille, prorogato con il verbale del Consiglio di Amministrazione della Società ASM Rovigo Spa del 23/01/2020;

DATO ATTO che con nota del 19/01/2021, Ns prot. 4024, l'ufficio Tributi chiedeva alla Società ASM la nomina del Funzionario Responsabile ai sensi di quanto disposto dal vigente Regolamento e dall'art. 7 della convenzione approvata dal Consiglio Comunale in data 29/11/2019;

VISTO l'estratto del verbale del Consiglio di Amministrazione della Società ASM Rovigo Spa del 27/01/2021, pervenuto all'ufficio Tributi per e-mail in data 17/05/2021, Ns prot. 34987 del 18/05/2021;

DATO ATTO che il verbale del C.d.A. del 27/01/2021, ha confermato all'Ing. Formenton Achille, la nomina a Funzionario Responsabile, *"cui sono attribuiti la funzione ed i poteri per l'esercizio di dell'attività organizzativa e gestionale del canone relativamente a quanto affidato in concessione, così come previsto dalla Legge 160/2019 e dall'art. 5 del Reg.to comunale, e quindi in riferimento al canone per impianti pubblicitari, pubbliche affissioni e passi carrai"*;

CHE si ritiene opportuno prendere atto della nomina all'Ing. Formenton Achille quale Funzionario Responsabile del canone per impianti pubblicitari, pubbliche affissioni e passi carrai;

RICHIAMATA la nota del Ministero dell'Economia e Finanze, prot. 7812/2014 del 15.04.2014, ad oggetto "Trasmissione delle deliberazioni di nomina del funzionario responsabile dei tributi", con la quale dispone che "*le deliberazioni di nomina del funzionario della IUC, dell'IMU, della TASI, della TARI, dell'imposta di scopo, dell'imposta di soggiorno, dell'imposta di sbarco, del CIMP, dell'addizionale comunale all'IRPEF, dell'ICPDPA e della TOSAP non devono essere comunicate al Ministero dell'economia e delle finanze";*

RICHIAMATA la circolare del Ministero dell'Economia e Finanze n. 2/DF del 22.11.2019, ad oggetto "*Art. 15-bis del d.l. 30 aprile 2019, n. 34, convertito dalla legge 28 giugno 2019, n. 58. Efficacia delle deliberazioni regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie degli enti locali. Chiarimenti.*", con la quale dispone che non deve essere trasmessa al MEF la deliberazione di nomina dei funzionari responsabili di ciascun tributo locale;

PREMESSO che con Decreto Sindacale n. 32 del 31/7/2019 è stato conferito l'incarico Dirigenziale alla D.ssa Nicoletta Cittadin sulla base della Delibera di Giunta n. 70 del 29/07/2019, a valere per 3 anni dalla data del 01/08/2019;

RILEVATO che, nel caso di specie, il Responsabile del Procedimento è la D.ssa Genny Beccati della Sezione Tributi, designata dalla Dirigente del Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane D.ssa Nicoletta Cittadin con Decreto Dirigenziale n. 9 del 08.02.2019;

VISTO l'articolo 48 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale, relativi alla competenze della Giunta;

COMUNE DI ROVIGO

PRESO ATTO che sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 267/2000:

a) in ordine alla regolarità tecnica da parte del Dirigente responsabile del servizio: FAVOREVOLE;

b) in ordine alla regolarità contabile da parte del Dirigente responsabile del servizio finanziario: FAVOREVOLE;

per le motivazioni espresse in premessa,

DELIBERA

1. che le premesse formano parte integrante del presente provvedimento;
2. di prendere atto della nomina a Funzionario Responsabile dell'Ing. Achille Formenton, come disposto dalla Delibera del 27/01/2021 del Consiglio di Amministrazione della Società ASM Rovigo Spa;
3. di pubblicare il presente provvedimento nel sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione dedicata all'Ufficio Tributi;
4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti degli organi di indirizzo politico" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione all'albo pretorio *online*;
5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
6. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'articolo 10, commi 2 e 3, e all'art. 11 del codice di comportamento aziendale e dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e pertanto, in ordine al presente provvedimento, non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto provvedimento;

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 26/05/2021

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale