COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 154 DEL 09/06/2021

OGGETTO:	**MINIMITEATRI "RASSEGNA DONNE DA PALCOSCENICO". CONCESSIONE PATROCINIO E RIDOTTO TEATRO SOCIALE, SECONDO CHIOSTRO E SALE POLIVALENTI DEL MONASTERO DEGLI OLIVETANI**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **nove** del mese di **Giugno** alle ore **13:00** , in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza odierna risultano all'appello iniziale nominale i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO		X
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA		X
MERLO DINA	X	
PAVANELLO ANDREA		X
CATTOZZO LUISA	X	
ALBERGHINI ERIKA	X	
BERNARDINELLO PATRIZIO	X	
TOTALE	6	3

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.Alessandro Ballarin, anch'egli collegato via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Roberto Tovo nella sua qualità di VICE SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la delibera della Giunta n. 70 del 29 luglio 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, ai fini dell'attuazione della Misura della rotazione nelle aree a maggiore rischio corruttivo, della revisione degli assetti in funzione dei piani ed obiettivi dell'ente e della scadenza degli incarichi dirigenziali;
Visto il Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 al sottoscritto Dirigente, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla dott.ssa Micaela Pattaro;
Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Anna Chiara Cecchetto designata con decreto dirigenziale n. 32 del 08/07/2021;

Premesso che:

- tra le competenze in capo al suindicato Dirigente rientra la gestione del Museo dei Grandi Fiumi nonché delle sale convegni, polivalenti e spazi esterni (Chiostri) della struttura "ex Monastero degli Olivetani", sita in Piazzale San Bartolomeo, 18 – Rovigo;

- è pervenuta in data 17/02/2021, con protocollo n. 11914/2021 da parte del referente Ruggero Zambon, Presidente dell'Associazione Minimiteatri , C.F. 93024710290, la richiesta della concessione degli spazi per la realizzazione della Rassegna Teatrale "Donne da palcoscenico – ridere e non piangere, le donne sorridono" (VII edizione) presso il Monastero degli Olivetani, da svolgersi dal 20 al 30 giugno 2021;

- in data 05/05/2021 è pervenuta da parte dell'associazione Minimiteatri la comunicazione di variazione delle date delle serate degli spettacoli, agli atti del museo, rimanendo però di fatto invariato il periodo di interesse della Rassegna Teatrale;

- in data 03/06/2021, con protocollo n. 38980/2021, l'associazione Minimiteatri ha richiesto l' utilizzo del Ridotto del Teatro Sociale per la data del 17/06/2021 per la conferenza stampa inerente la rassegna;

- la rassegna in parola, dedicata al rapporto fra femminilità e condizioni lavorative, vuole essere un momento di confronto e riflessione allo scopo di far emergere istanze sociali, rispetto dei valori etici, problemi contemporanei e visioni sul futuro;

- la manifestazione è giunta alla sua settima edizione ottenendo un importante consenso di pubblico e di critica;

- la manifestazione è conforme alle "Linee Programmatiche di Governo per il quinquennio 2019-2024" approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n.43 dell'11/07/2019;

- l'ente organizzatore per la sua realizzazione richiede all'Amministrazione Comunale:

1. l'utilizzo in forma gratuita dell'area verde del secondo chiostro del Museo dei Grandi Fiumi, ad uso esclusivo per la manifestazione in oggetto;
2. l'utilizzo in forma gratuita del Ridotto del Teatro Sociale per la Conferenza Stampa di presentazione (17 giugno 2021);
3. uno spazio adeguato adibito a camerino ad uso esclusivo per tutto il periodo della manifestazione;
4. uno spazio per deposito scenografie e materiale tecnico ad uso esclusivo per tutto il periodo della manifestazione;

5. l'uso gratuito di n. 200 sedie blu di proprietà del Comune di Rovigo per ciascuna serata di spettacolo;
6. l'uso gratuito dei servizi igienici per il pubblico per tutto il periodo della manifestazione;
7. la fornitura gratuita di corrente elettrica (oltre le 4 ore) con eventuale potenziamento;
8. il servizio gratuito di pulizia straordinario;
9. la concessione di patrocinio oneroso.

- l'ente organizzatore richiede i succitati spazi e servizi come di seguito riportato:

- 13 giugno 2021 dalle ore 8 alle ore 18 (prove)
- 17 giugno 2021 dalle ore 11.30 alle ore 13.30 (conferenza stampa)
- 20 giugno 2021, dalle ore 10 alle ore 24 (prove)
- 21 giugno 2021, dalle ore 10 alle ore 24 (prove)
- 22 giugno 2021, dalle ore 10 alle ore 24 (prove)
- 23 giugno 2021, dalle ore 10 alle ore 24 (prove)
- 24 giugno 2021, dalle ore 10 alle ore 24 (prove)
- 25 giugno 2021, dalle ore 10 alle ore 24 (prove + spettacolo)
- 26 giugno 2021, dalle ore 10 alle ore 24 (prove)
- 27 giugno 2021, dalle ore 10 alle ore 24 (prove + spettacolo)
- 28 giugno 2021, dalle ore 10 alle ore 24 (prove)
- 29 giugno 2021, dalle ore 10 alle ore 24 (prove + spettacolo)
- 30 giugno 2021, dalle ore 10 alle ore 24 (smontaggio)

Verificata la disponibilità degli spazi richiesti dal 13 al 30 giugno 2021 con gli orari indicati nell'istanza a ns. prot. n.11914/2021 del 17/02/2021 agli atti del Museo.

Verificata la disponibilità di n. 200 sedie blu di proprietà del Comune di Rovigo in gestione all'ufficio Turismo e immagine per le serate di spettacolo;

Verificata la disponibilità del Ridotto del Teatro Sociale per il giorno 17 giugno 2021, agli atti della sezione Museo;

Dato atto che:
- in base alla Delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 26.02.2021, "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2021 – Allegato A) alle quali l'Ufficio Gestione Sale del Museo dei Grandi Fiumi ha conteggiato in €.5.200,00 I.V.A. compresa l'importo corrispondente all'uso del secondo chiostro per il progetto in esame (€ 250,00 per la giornata di prove del 13 giugno 2021, più € 450,00 I.V.A. compresa per ciascuna delle 11 giornate richieste con orario 10:00/24:00, come stabilito dal nostro Ente) e in € 131,32 I.V.A. compresa per l'utilizzo del Ridotto del Teatro Sociale (€50,00 I.V.A. compresa per la giornata di conferenza stampa più € 20,13 I.V.A. compresa per assistenza personale del Museo ed € 61,19 I.V.A. compresa per il servizio di pulizie) e in €. 400,00 I.V.A. compresa l'importo corrispondente all'uso delle sale polivalenti adibite a camerino e deposito materiale esclusivo;

- i servizi igienici aperti al pubblico dopo ogni spettacolo dovranno essere puliti e resi idonei per il servizio di animazione della ditta Aqua, le sale polivalenti devono essere pulite all'inizio e ala fine della rassegna ed i costi dei servizi aggiuntivi sono quantificati in €.71,40 I.V.A. compresa a carico dell'Amministrazione Comunale in seguito a preventivo della Ditta Pulistar trasmesso via mail in data 12/05/2021;

- con il provvedimento più sopra citato il Consiglio Comunale ha inoltre individuato le regole generali e le agevolazioni per la concessione degli spazi, prevedendo la gratuità come apporto dell'Amministrazione in caso di manifestazioni proposte, a vario titolo, dal Comune stesso;

- la manifestazione non comporta costi aggiuntivi in termini di risorse umane in quanto il suo svolgimento interessa gli spazi esterni del complesso e verrà gestito autonomamente dai proponenti, senza la necessità di personale dell'Amministrazione Comunale;

- la direzione artistica organizzatrice e responsabile della manifestazione dovrà concordare con gli uffici del Museo dei Grandi Fiumi tutti gli aspetti logistici e organizzativi connessi alla sua realizzazione, considerando tutte le esigenze di sicurezza e di igiene necessarie per le altre attività che il Comune di Rovigo ha già autorizzato negli spazi interessati, fra cui in particolare il campus estivo "R...Estate ai Grandi Fiumi" a cura della Ditta Aqua;

- sarà cura dell'Associazione Minimiteatri provvedere a individuare un responsabile e incaricato al ritiro e alla consegna delle sedie blu concesse, comunicandolo agli uffici Turismo e immagine e del Museo;

- sarà cura dell'Associazione Minimiteatri alla fine di ogni serata di spettacolo riporre le n. 200 sedie blu fuori dall'area verde del secondo chiostro del Museo dei Grandi Fiumi e in spazio ritenuto idoneo e sicuro al fine di garantire lo svolgimento del campus estivo il mattino seguente in totale sicurezza;

- sarà cura dell'Associazione Minimiteatri verificare e provvedere ad ogni ulteriore adempimento amministrativo necessario per la realizzazione e la regolare esecuzione dell'iniziativa, relazionandosi direttamente con tutti gli uffici competenti sia interni sia esterni al Comune;

- per la rassegna “Donne da palcoscenico- ridere e non piangere, le donne sorridono” debba ritenersi l'Associazione Minimiteatri il soggetto promotore ed organizzatore dell'iniziativa nonchè il Legale Rappresentante assume il ruolo di datore di lavoro nella figura del legale rappresentante della Ditta e che pertanto l'inosservanza delle norme sulla sicurezza sul lavoro D.lgs 81/2008, che quelle per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus negli ambienti di lavoro può determinare una responsabilità civile e penale in capo al datore di lavoro alla luce del DPCM 26 aprile 2020 e della circolare n. 13/2020 dell'Inail.";

- Che il richiesto patrocinio viene concesso avendo come riferimento il Regolamento Comunale approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 11/04/2018;

Preso atto dell'indicazione dell'Assessore alla Cultura, che accoglie l'istanza in quanto la ritiene conforme:
- al principio della sussidiarietà previsto dallo Statuto Comunale;
- alle "Linee Programmatiche di Governo 2019/2024”;

Ritenuto pertanto e per quanto sopra esposto di soddisfare la richiesta per l'uso gratuito dell'area verde del secondo chiostro, delle sale polivalenti e del Ridotto del Teatro e di quanto in premessa specificato, considerata l'importanza dell'iniziativa per gli evidenti contenuti di alta valenza teatrale e culturale appartenenti propriamente a tale rassegna;

Tutto quanto premesso

VISTI:
- il T.U. sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.lgs. n. 267/2000;

- il Verbale della Delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 26.02.2021, “Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2021;
- il regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti pubblici e soggetti privati approvato con Delibera Consiglio Comunale n. 29 del 15.02.1991;
- il regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 per la concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo dello stemma comunale;

VISTA la Delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 26.02.2021 di approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati;

VISTA la deliberazione di Giunta n. 106 del 28/04/2021 relativa all'approvazione del “Piano esecutivo di gestione 2021/2023 e piano degli obiettivi 2021”;

con votazione unanime efavorevole espressa in forma palese

DELIBERA

- di approvare per le ragioni e nei termini esposti in premessa, che fanno parte integrante del presente atto, la concessione a titolo gratuito del secondo chiostro dell'ex monastero degli Olivetani, delle sale polivalenti e del Ridotto del Teatro dando atto dei corrispondenti mancati introiti calcolati in €. 5731,32I.V.A. compresa;

- di concedere gli spazi richiesti e n.200 sedie blu salvo diverse indicazioni e linee guida previsti dalle attuali disposizioni legislative e successive e salvo nuove e successive limitazioni che prevedano la chiusura di eventi in base alla pandemia Covid-19 ancora in corso;

- di concedere il patrocinio a titolo oneroso oltre all'uso dello stemma comunale in base al regolamento comunale Delibera di Giunta n. 24 del 11.04.2018 di cui all'art. 11, “Concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo dello stemma comunale” alla rassegna "Donne da palcoscenico - ridere e non piangere, le donne sorridono”, ideato dall'Associazione Minimiteatri, C.F. 93024710290, che si occuperà della direzione artistica, dell'organizzazione e della realizzazione della rassegna sulla base del calendario riportato in premessa;

- di approvare la spesa di €. 71,40 I.V.A. compresa a carico dell'Amministrazione Comunale per i servizi di pulizia straordinari necessari a garantire la sicurezza di utilizzo degli spazi e dei servizi igienici agli utenti del servizio del Campus Estivo “R...estate ai Grandi Fiumi”;

- di accordare la gratuità della fornitura di corrente elettrica (oltre le 4 ore);

- che i benefici di cui sopra sono da intendersi, come apporto economico dell’Amministrazione Comunale per la manifestazione sopraccitata, ai sensi dell’art. 11 del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici o soggetti privati, approvato con Delibera di C.C. n. 29 del 15.02.1991

- di dare atto che è a carico del Presidente dell'Associazione Minimiteatri di Rovigo ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto della Parrocchia tanto del Comune di Rovigo e/o di terzi ed è obbligato a manlevare e mantenere indenne il Comune di Rovigo da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultimo per inadempimenti e/o violazioni normative direttamente ed indirettamente connessi alla realizzazione dell'evento;

- di disporre che la direzione artistica organizzatrice e responsabile della manifestazione dovrà concordare con gli uffici tecnici del Museo dei Grandi Fiumi tutti gli aspetti logistici e organizzativi connessi alla sua realizzazione, considerando le esigenze di sicurezza nonché le altre attività che il Comune di Rovigo ha già autorizzato o intende promuovere negli spazi interessati, fra cui il campus estivo "R...Estate ai Grandi Fiumi" a cura della Ditta Aqua Srl;

- che sarà inoltre cura dell'Associazione Minimiteatri verificare e provvedere a ogni ulteriore obbligo, adempimento e comunicazione necessari per la realizzazione e regolare esecuzione dell'iniziativa di spettacolo;

- che sarà cura dell'Associazione Minimiteatri verificare e provvedere a ogni ulteriore obbligo, adempimento e comunicazione necessari al contenimento dei rischi connessi alla trasmissione del virus COVID 19, applicando in maniera precisa le limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;

- che per la manifestazione “Donne da Palcoscenico” debba ritenersi l'Associazione Minimiteatri il soggetto promotore ed organizzatore dell'iniziativa nonché il Legale Rappresentante datore di lavoro per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 e della normativa riguardante le misure per il contrasto al COVID 19;

- di richiedere che nella promozione della manifestazione in parola sia data adeguata visibilità alla collaborazione concessa dal Comune di Rovigo e all'ospitalità presso il Monastero degli Olivetani, sede del Museo dei Grandi Fiumi, evidenziandone l'attrattività turistica e culturale;

- di demandare ai settori comunali coinvolti la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa secondo le rispettive competenze ricordando che l'organizzatore dovrà provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni;

- di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Gestione Sale del Museo dei Grandi Fiumi, alla sezione Attività Teatrali e all'ufficio Turismo e Immagine;

- di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo on - line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013, all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione “Provvedimenti/Provvedimenti degli organi di indirizzo politico” ed altresì nella sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici, atti di concessione”;

- di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs.18/8/2000 n.267, visto l’approssimarsi dell’evento in parola.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale

IL VICE SINDACO
Roberto Tovo

Documento sottoscritto con firma digitale