COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 161 DEL 17/06/2021

OGGETTO:	**CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI "DELTABLUES" 2021 PIAZZA ANNONARIA 17 E 24 GIUGNO – 1 E 8 LUGLIO 2021 - ENTE ROVIGO FESTIVAL ROVIGO.**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **diciassette** del mese di **Giugno** alle ore **17:15** , nel Palazzo Comunale e nella sala delle proprie sedute, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza odierna risultano all'appello iniziale nominale i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO		X
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA		X
MERLO DINA	X	
PAVANELLO ANDREA	X	
CATTOZZO LUISA	X	
ALBERGHINI ERIKA	X	
BERNARDINELLO PATRIZIO	X	
TOTALE	7	2

Assiste alla seduta il VICE SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Cittadin Nicoletta.
Assume la Presidenza il Prof. Roberto Tovo nella sua qualità di VICE SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, apre la seduta e chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'Ente Rovigo Festival con sede in Viale Porta Adige, 45 - 45100 Rovigo – P.I. 01058790294, con richiesta prot. 35186 del 18/05/2021 e seguenti integrazioni N.41610 del 14/06/2021 e N.41762 del 14/06/2021, intende realizzare la manifestazione denominata "Deltablues" 2021 Piazza Annonaria 17- e 24 giugno – 1 e 8 luglio 2021, come da documentazione agli atti di questo ente;

La manifestazione Deltablues arrivata alla sua XXXIV Ed. si arricchisce quest'anno della collaborazione con Rovigo Jazz Club e presenta quattro serate di carattere jazz/swing.

DATO ATTO che sono stati preventivamente contattati gli Uffici Comunali per le varie competenze;

DATO ATTO che Ente Rovigo Festival, organizzatore della manifestazione chiede:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- l'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (ex Tosap);
- l'uso gratuito di n. 250 sedie di proprietà comunale;
- l'uso gratuito di n° 5 transenne (in base a disponibilità e in accordo con il Comando di P.L.);
- un contributo di € 12.000,00

CONSIDERATO che i vari settori comunali competenti e coinvolti nell'iniziativa (LL.PP., Polizia Municipale, Tributi, Patrimonio, Ambiente, Cultura ed altri) sono già stati preventivamente informati;

DATO ATTO che con integrazione prot. N.41762 del 14/06/2021 l'organizzazione comunica che in merito alla richiesta di fornitura delle sedie di proprietà del Comune, viene disdetta la richiesta medesima in quanto saranno utilizzate le sedie di proprietà di Fabbrica dello Zucchero. Sedie e palco, come da accordi presi con i commercianti di Piazza Annonaria, rimaranno in loco sino alla data del 9 luglio mattina avendo preventivamente concordato gli spazi necessari per carico/scarico delle merci e per l'affluenza dei clienti duranti i giorni dal 17 giugno al 8 luglio inclusi.

RITENUTO importante e valida l'iniziativa rivolta alla cittadinanza e meritevole, pertanto, del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale;

DATO ATTO che è possibile concedere:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- l'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (ex Tosap);
- l'uso gratuito di transenne (in base a disponibilità e in accordo con il Comando di P.L.);
- l'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo;

PRESO ATTO che , in riferimento al sostegno economico richiesto dagli organizzatori per il "Deltablues 2021" l'amministrazione si riserva di stabilire con un successivo e apposito provvedimento la concessione e l'ammontare di un contributo economico sulla base della

presentazione di un dettagliato rendiconto delle spese sostenute e corrispondenti al programma approvato e presentato di cui al presente atto.

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020, che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone *"le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche"*;

CONSIDERATO che il riconoscimento di tali agevolazioni comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale pari a € 1.560,00 e così suddiviso:

- € 1.160,00 relativi all'esenzione del pagamento della Tariffa sopraccitata, come da comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
- € 400,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso;

DATO ATTO che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione dell'evento di cui sopra;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 26/02/2021 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2021";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26/02/2021 di approvazione del "documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati, dichiarata immediatamente esecutiva;
- la deliberazione di Giunta n. 106 del 28/04/2021 relativa all' approvazione del "Piano esecutivo di gestione 2021/2023e piano degli obiettivi 2021";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/07/2019, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori ed i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;
- che il Responsabile del Procedimento e' il Sig. Girotto Saverio designato con Decreto Dirigenziale n. 46 del 03/08/2018;
- l'istruttoria del Responsabile del procedimento prot. 42632 del 16/06/2021;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
- da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. di condividere la proposta di Ente Rovigo Festival con sede in Viale Porta Adige, 45 - 45100 Rovigo – P.I. 01058790294 e di sostenere, pertanto, l'iniziativa "Deltablues" 2021 Piazza Annonaria 17- e 24 giugno – 1 e 8 luglio 2021, come da programma agli atti di questa Amministrazione, riconoscendo il valore socio-culturale per la città di Rovigo ed i territori limitrofi;

3. di concedere il patrocinio con oneri per le attività proposte da Ente Rovigo Festival con sede in Viale Porta Adige, 45 - 45100 Rovigo – P.I. 01058790294 sopraccitata, per l'iniziativa "Deltablues" 2021 Piazza Annonaria 17- e 24 giugno – 1 e 8 luglio 2021, come da programma agli atti di questa Amministrazione più volte in precedenza descritta, così come previsto dall'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, stabilendo:

a) di concedere l'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico (ex Tosap);

b) di concedere l'uso gratuito di corrente elettrica, per oltre 4 ore di utilizzo, in P.zza Annonaria;

c) l'uso gratuito di transenne (in base a disponibilità e in accordo con il Comando di P.L.);

4. di prendere atto che, in riferimento al sostegno economico richiesto dagli organizzatori per

il "Deltablues 2021" l'amministrazione si riserva di stabilire con un successivo e apposito provvedimento la concessione e l'ammontare di un contributo economico sulla base della presentazione di un dettagliato rendiconto delle spese sostenute e corrispondenti al programma approvato e presentato di cui al presente atto.

5. di precisare che sarà dovuto, invece, l'eventuale assolvimento del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria per l'occupazione di suolo pubblico e/o per l'esposizione di manifesti, locandine ed altro materiale pubblicitario di promozione dell'evento (competenza Ufficio Tributi e Ufficio Affissioni di ASM), fatte salve le ipotesi di esenzione previste dal relativo Regolamento comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020;

6. di precisare che il beneficio, in premessa già indicato, comporta un mancato introito per l'Ente per una somma di € 1.560,00 e così suddiviso:

- € 1.160,00 relativi all'esenzione del pagamento della Tariffa sopraccitata, come da comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
- € 400,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo;

7. di precisare che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;

8. di demandare ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Ufficio Suolo, ecc.) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

9. di comunicare l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;

10. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

11. di demandare agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

12. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la prossimità dell'evento sopra descritto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Cittadin Nicoletta

Documento sottoscritto con firma digitale

IL VICE SINDACO
Roberto Tovo

Documento sottoscritto con firma digitale