COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 225 DEL 16/06/2021

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

PRESENTATA DA: CATTOZZO LUISA

OGGETTO: URBAN DIGITAL CENTER - INNOVATION LAB DEL COMUNE DI ROVIGO. ACCETTAZIONE DI DUE PROPOSTE DI PARTNERSHIP.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavallaro Michele

Premesso che il Comune di Rovigo, aggiudicatario del bando per la costituzione di Innovation Lab diretti al consolidamento/sviluppo del network "Centri P3@-Palestre Digitali" e alla diffusione della cultura degli Open Data, in attuazione del Programma Operativo POR FESR 2014-2020, Asse 2 "Agenda Digitale, Azione 2.3.1 "Soluzioni tecnologiche per l'alfabetizzazione e l'inclusione digitale, per l'acquisizione di competenze avanzate da parte delle imprese e lo sviluppo delle nuove competenze ICT (eSkills)", ha istituito uno Urban Digital Center - InnovationLab presso la sede dell'ex liceo Celio-Roccati in via Badaloni n. 2 allo scopo di promuovere attività di innovazione aperta e acculturamento delle potenzialità legate al digitale rivolte a cittadini, imprese e pubblica amministrazione;

Dato atto che:

- è intenzione dell'Amministrazione favorire per quanto possibile una forma di partnership con soggetti esterni, offrendo a Soggetti sia pubblici che privati la possibilità di contribuire alla realizzazione della progettualità dell'Urban Digital Center - Innovation Lab mediante un apporto che può potenzialmente esplicarsi in via alternativa o congiunta attraverso la fornitura di materiale e servizi, oppure con contribuzione economica al progetto, se del caso corrispondente in cambio la visibilità del partner;
- l'obiettivo è quello di giungere ad una estensione della progettualità, valorizzando gli spazi e supportando lo sviluppo di una community locale basata sulla condivisione delle opportunità offerte dalla transizione al digitale sia nel pubblico che nel privato;

- si intende in tal modo avviare una programmazione e organizzazione di eventi e attività in collaborazione con soggetti esterni al Comune, con lo scopo di valorizzare il Centro cittadino e le Frazioni, anche al fine di incrementare l'affluenza allo Urban Digital Center - Innovation Lab, contribuendo a dare massimo risalto alle iniziative di volta in volta realizzate e offrendo a cittadini e imprese sempre più occasioni di incontro e di crescita;
- l'iniziativa si inserisce nel solco delle disposizioni dell'art.119 del D.Lgs 18/8/2000 n.267, che disciplina i contratti di sponsorizzazione, accordi di collaborazione e convenzioni;

Vista la deliberazione della Giunta n.54 dell'11/3/2021, con la quale è stato approvato l'avviso pubblico per la ricerca di partner/sponsor a supporto delle attività dell'Urban Digital Center – Innovation Lab del Comune di Rovigo, non comportante riflessi contabili immediati e diretti a carico dell'ente;

Considerato che entro il 31 maggio 2021 sono pervenute al protocollo comunale le seguenti due proposte di partnership:

- PG 35395 del 19/5/2021 da parte della Cooperativa Sociale TerrA di Padova
- PG 35409 del 19/5/2021 da parte di AMGZ Finance & Innovation S.r.l di Padova

i cui contenuti sono illustrati nella documentazione allegata al presente atto a farne parte integrante;

Dato atto:

- che è stato acquisito su entrambe le proposte il parere dell'Urban Digital Manager, dr.ssa Laura Aglio, che ha attestato (nota prot. 39214/2021) la piena coerenza con la missione e gli obiettivi dell'Urban Digital Center - Innovation Lab di Rovigo;
- che in merito alla proposta della Cooperativa TerrA è stato acquisito il parere della dirigente del Settore Politiche Sociali del Comune, dr.ssa Valeria Orna (prot.39286/2021) che ha dichiarato che non sussistono condizioni ostative all'accettazione della proposta stessa;
- che il Dirigente del Settore Sistemi Informativi, come previsto dal bando, ha valutato le due proposte pervenute, e tenendo conto dei pareri sopra riportati, ritiene entrambe le proposte accettabili da parte del Comune;

Visto il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/7/2019 con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;

Fatto presente che il Responsabile del procedimento è l'ing. Michele Cavallaro, dirigente di riferimento per l'Urban Digital Center - InnovatioLab;

Dato atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c. 2 e c. 3 e art. 11 del codice di comportamento aziendale e dell'art. 6Bis della legge 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

Ritenuto di condividere la proposta di deliberazione per le motivazioni nella stessa riportate e pertanto di poter deliberare sull'argomento;

Visti:

- la L.241/1990 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.Lgs.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;
- la L.190/2012;
- D.Lgs.33/2013;
- D.Lgs.97/2016;

Preso atto dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267 del 18/8/2000 dal responsabile del servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica e dal responsabile del Settore Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

Rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del D.Lgs.267/2000, in quanto le attività dell'Urban Digital Center – Innovation Lab godono di tempi stretti per l'avvio e la rendicontazione;

Con votazione favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

Per quanto in premessa espresso e qui richiamato come parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di accettare le due proposte di partnership a supporto delle attività dell'Urban Digital Center – Innovation Lab del Comune di Rovigo, presentate dalla **Cooperativa Sociale TerrA** di Padova e da **AMGZ Finance & Innovation S.r.l** di Padova, allegate al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare mandato al Dirigente del Settore Sistemi Informativi di dare esecuzione al presente provvedimento, ponendo in essere tutti gli atti conseguenti;
3. di dare atto che la presente deliberazione non comporta alcun onere immediato a carico del bilancio comunale;
4. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
5. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on line;
6. di dare atto che verrà assolto l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013) con la pubblicazione nelle seguenti sezioni dell'Amministrazione Trasparente e con le modalità stabilite da AgID con la circolare n. 1/2016: *Provvedimenti → provvedimenti organi indirizzo politico;*
7. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art.10 commi 2 e 3 e all'art.11 del codice di comportamento aziendale e dell'art.6-bis della legge n. 241/1990, per cui in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;
8. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazine unanime e favorevole espressa in forma palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del

D.Lgs. 267/ 2000, per consentire la più celere rendicontazione delle attività dell'Urban Digital Center – Innovation Lab.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 16/06/2021

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale