COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 261 DEL 01/07/2021

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE, TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI, EUROPROGETTAZIONE

SEZIONE EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: TOVO ROBERTO

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI EVENTO CINESET – ORGANIZZAZIONE COOP. ZICO - LUGLIO 2021 – VARI LUOGHI DELLA CITTÀ

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Girotto Saverio

PREMESSO che:

- Zico Società Cooperativa Sociale con sede in Rovigo, Viale Porta Adige, n. 45/G - C.F./P.I. 01506200292, intende realizzare la manifestazione denominata "Cineset 2021", che si terrà nel mese di Luglio in vari luoghi della città, come da programma agli atti di questo Ente, giusti prott. 38142 del 31/05/2021 e 44491 del 24/06/2021;
- il programma di Luglio, in attesa di confermare le date ed i luoghi di Agosto e Settembre, e' il seguente:

01/07/2021 giovedì:	Giardini delle Torri	L'hotel degli amori smarriti;
05/07/2021 lunedì:	Campo Baseball	Money Ball - L'arte di vincere;
08/07/2021 giovedì:	Giardini delle Torri	La donna elettrica;
12/07/2021 lunedì:	Giardini delle Torri	Alice e il sindaco;
15/07/2021 giovedì:	Giardini delle Torri	Il lato positivo;
19/07/2021 lunedì:	Palasport, esterno	Coach carter;
22/07/2021 giovedì:	Giardini delle Torri	Roubaix, una luce nell'ombra;
26/07/2021 lunedì:	Pattinodromo	Il ragazzo invisibile;
29/07/2021 giovedì:	Giardini delle Torri	Finchè c'è prosecco c'è speranza;

DATO ATTO che:

- la suddetta cooperativa, come da Statuto, è una ONLUS e non ha fini di lucro;
- lo Statuto e l'Atto Costitutivo sono stati inviati all'ufficio competente in data 08/06/2021;
- Zico Società Cooperativa Sociale di Rovigo, organizzatore della manifestazione, chiede:
  - il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
  - l'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (ex Tosap);

- l'uso gratuito di n. 200 sedie di proprietà comunale;
- l'uso gratuito di transenne;
- l'uso di "panettoncini" in cemento armato;

DATO ATTO che è stato, inoltre, richiesto lo spegnimento, durante le proiezioni, della pubblica illuminazione e dell'impianto di irrigazione (comunicazioni fatte al Settore Pubblica Illuminazione ed Asm verde con avvenuta conferma delle azioni richieste);

DATO ATTO che tutti i luoghi indicati nel programma sono stati concordati e verificati con i singoli gestori: società sportive, ecc.;

RITENUTA importante l'iniziativa rivolta alla cittadinanza e meritevole, pertanto, del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale;

CONSIDERATO che i vari Settori comunali competenti e coinvolti nell'iniziativa (LL.PP., Polizia Municipale, Tributi, Sport) sono già stati preventivamente informati;

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020, che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone *"le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche"*;

CONSIDERATO che il riconoscimento di tali agevolazioni comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale pari a € 2.416,00 e relativi all'esenzione del pagamento della Tariffa sopraccitata, come da comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso;

DATO ATTO che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione dell'evento di cui sopra;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 26/02/2021 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2021";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26/02/2021 di approvazione del "documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati, dichiarata immediatamente esecutiva;
- la deliberazione di Giunta n. 106 del 28/04/2021 relativa all'approvazione del "Piano esecutivo di gestione 2021/2023 e piano degli obiettivi 2021";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/07/2019, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori ed i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;

VISTO:

- che il Responsabile del Procedimento e' il Sig. Girotto Saverio designato con Decreto Dirigenziale n. 46 del 03/08/2018;
- l'istruttoria del Responsabile del procedimento prot. 46339 dell'1/07/2021;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
- da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. di condividere la proposta di Zico Società Cooperativa Sociale con sede in Rovigo, Viale Porta Adige, n. 45/G - C.F./P.I. 01506200292 e di sostenere, pertanto, l'iniziativa "Cineset 2021", che si terrà nel mese di Luglio in vari luoghi della città, come da programma agli atti di questo Ente, riconoscendo il valore socio-culturale per la città di Rovigo ed i territori limitrofi;

3. di concedere il patrocinio con oneri per l'iniziativa denominata "Cineset 2021", da tenersi nel mese di Luglio in vari luoghi della città, proposta da Zico Società Cooperativa Sociale sopraccitata, come da programma agli atti di questo Ente e più volte in precedenza descritto, così come previsto dall'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, stabilendo:

a) di concedere l'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico;

b) di autorizzare l'utilizzo di n. 200 sedie, di proprietà dell'Amministrazione, con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori effettuata in orario di lavoro autorizzato e con illuminazione solare sufficiente (delegato formale alle operazioni il Sig. Paulon Luigi di Bandiera Gialla Odv come da comunicazione agli atti);

c) di concedere l'uso di transenne di proprietà comunale (in base alla disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L.);

d) di concedere l'uso di "panettoncini" in cemento armato di proprietà comunale (in base alla disponibilità ed in accordo con il Settore SGO – LL.PP. con movimentazione, personale e mezzi di trasporto degli organizzatori);

e) lo spegnimento, durante le proiezioni, della pubblica illuminazione e dell'impianto di irrigazione (comunicazioni fatte al Settore Pubblica Illuminazione ed Asm verde con avvenuta conferma delle azioni previste);

4. di precisare che sarà dovuto, invece, l'eventuale assolvimento del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria per l'occupazione di suolo pubblico e/o per l'esposizione di manifesti, locandine ed altro materiale pubblicitario di promozione dell'evento (competenza Ufficio Tributi e Ufficio Affissioni di ASM), fatte salve le ipotesi di esenzione previste dal relativo Regolamento comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020;

5. di precisare che il beneficio, in premessa già indicato, comporta un mancato introito per l'Ente per una somma di € 2.416,00, relativi all'esenzione del pagamento della Tariffa sopraccitata, come da comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;

6. di precisare che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;

7. di demandare ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Ufficio Suolo, ecc.) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

8. di comunicare l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;

9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. di demandare agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

11. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la prossimità dell'evento sopra descritto.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 01/07/2021

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale