COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 192 DEL 08/07/2021

OGGETTO: ASM ROVIGO SPA - APPROVAZIONE BILANCIO D'ESERCIZIO ANNO 2020.

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **otto** del mese di **Luglio** alle ore **09:15** , in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza odierna risultano all'appello iniziale nominale i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO	X	
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA	X	
MERLO DINA	X	
PAVANELLO ANDREA	X	
CATTOZZO LUISA	X	
ALBERGHINI ERIKA	X	
TOTALE	8	0

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.Alessandro Ballarin, anch'egli collegato via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Edoardo Gaffeo nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, apre la seduta e chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Illustra la delibera l'Assessore agli organismi variamente partecipati Dr. Andrea Pavanello.

Il Responsabile dei servizi finanziari, Dott.ssa Nicoletta Cittadin, legge il parere contabile.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la convocazione per l'Assemblea ordinaria fissata in seconda convocazione per il 08.07.2021 ore 10.00 presso la sede sociale (nota ns. prot. 37746/2021 del 28/05/2021) ed avente, tra l'altro, all'ordine del giorno:

1) Approvazione proposta di Bilancio di esercizio al 31.12.2020;
2) Determinazione in merito al risultato d'esercizio 2020;
3) nomina dell'organo amministrativo e determinazione del relativo compenso.

Ricordato che:

– ASM Rovigo S.p.a. è società *in house providing*, come risulta da Statuto societario approvato con delibera di C.C. n. 46 del 26.07.2018. Inoltre il Comune di Rovigo con riferimento ad ASM Rovigo S.p.a., risulta iscritto presso ANAC nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici ed enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti delle loro società in house, giusto atto del Consiglio di ANAC n.1020 del 30.10.2018 e come pubblicato on line dal 02.11.2018;

– la delibera di Consiglio Comunale n. 93 del 29/12/2020 di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Rovigo alla data del 31.12.2019, ha previsto il mantenimento della partecipazione in ASM Rovigo SpA, ai sensi del D.Lgs. n. 175/2016 e s.m.i.;

– ASM Rovigo SpA è società *in house providing*, di cui il Comune di Rovigo è socio unico;

– ASM Rovigo SpA è società *multiutilities* che svolge un'ampia gamma di servizi pubblici a favore della comunità rodigina, sulla base di affidamenti *in house providing* e quindi è da considerarsi società operativa;

– ASM Rovigo SpA, al 31.12.2020 annovera tra le proprie immobilizzazioni finanziarie diverse società, nella gamma di attività previste dal proprio oggetto sociale, quali:

 Ascopiave SpA, società quotata. A decorrere dal 01.07.2016 risulta essere holding operante nel campo della distribuzione e vendita gas, in attuazione della delibera AEEGSI 296/15/R/com (art.17). Tale partecipazione risulta mantenuta nel portafoglio di SpA per quanto esposto da ultimo nella delibera C.C. n. 93/2020 di revisione periodica;

 ASM Set Srl operante nella commercializzazione del gas e dell'energia elettrica anche tale partecipazione risulta mantenuta nel portafoglio di SpA, ai sensi di quanto disposto dalla delibera C.C. n. 93/2020;

 Polesine TLC Srl, svolge attività volte alla progettazione, realizzazione e gestione di impianti, reti ed infrastrutture telematiche, di telecomunicazione e di telefonia. La misura dell'alienazione di tale partecipazione societaria, già disposta in sede di revisione straordinaria, è

stata sospesa fino al 31.12.2021, ai sensi dell'art. 24 comma 5 bis del T.U.S.P. , come disposto dalla delibera C.C. n. 94 del 29/12/2020;

Sinteticamente le partecipazioni di ASM Rovigo S.p.a. (pari o superiori all'1%) hanno raggiunto i seguenti risultati, in base ai bilanci acquisiti agli atti d'ufficio:

Società	%	Attività	Risultato 2020
ASM Set Srl	51	Vendita gas-elettricità	€ 2.541.221
Polesine TLC Srl	30	Telecomunicazioni	€ 23.237
Ascopiave SpA	4,40	Holding distribuzione – vendita gas	€ 58.701 (risultato netto d'esercizio)

* (importi in migliaia di euro)

Considerato che:

– l'organo amministrativo di ASM Rovigo SpA, si è avvalso della possibilità di convocare l'Assemblea di Bilancio nel termine di 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio 2020 ai sensi del DL n. 183/2020 convertito in Legge n. 21/2021;

– la documentazione relativa al Bilancio d'esercizio 2020 di ASM Rovigo SpA, unitamente alla relazione della società di revisione e alla relazione del Collegio Sindacale, è depositata agli atti dell'ufficio Organismi Variamente Partecipati e Vigilati (nota ns. prot. n. 41712 del 14/06/2021);

– sulla proposta di Bilancio d'esercizio 2020 di ASM Rovigo SpA, la società di Revisione nella relazione del 07.06.2021, ha attestato come lo stesso sia redatto con chiarezza e rappresenti in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, il risultato economico della società ed i flussi di cassa per l'esercizio 2020;

– sulla proposta del Bilancio d'esercizio 2020 di ASM Rovigo SpA, il Collegio Sindacale nella propria relazione allegata al bilancio, non ha rilevato motivi ostativi alla sua approvazione e concorda con la destinazione del risultato d'esercizio proposta dagli amministratori;

– il Bilancio 2020 chiude, quindi, con un utile pari a € 1.775.039, rispetto al quale il Consiglio di Amministrazione ne propone la distribuzione al socio unico per una quota pari a € 1.400.000 e per il resto pari ad € 375.039, l'accantonamento al fondo denominato "Riserva Straordinaria";

– la somma in distribuzione a titolo di utile proposta differisce con la previsione attuale di entrata inserita nel cap. 2903411500 del Bilancio di previsione 2021-2023, approvato giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26/02/2021, che prevede, infatti, un'entrata di euro 1.600.000,00;

Evidenziato che:

- in data 07/07/2021 veniva acquisito con protocollo n. 48046, il bilancio di esercizio 2020 rettificato a causa di un errore materiale alla lettera C) voce "*crediti*" dello Stato patrimoniale che tuttavia non comporta alcuna alterazione delle voci di bilancio registrate ma un mero passaggio di importi tra le poste "crediti verso clienti" e "crediti verso controllanti" (**Allegato A**);
- in pari data veniva altresì acquisita con prot. n. 48067 la relazione in ordine al conguaglio gestione calore con relativi allegati (**Allegato B**);
- a seguito delle suddette rettifiche ed integrazioni, sentita la società per le vie brevi, la stessa ha comunicato che tali rettifiche verranno inserite nel verbale di assemblea dei soci con la presenza del Collegio Sindacale.

Preso atto che:

– l'Amministrazione con comunicazione del 05/07/2021 - prot. n. 47358 del 06/07/2021, diversamente da quanto indicato dalla Ragioneria e dalla proposta del Cda di ASM SPA, chiederà in sede di approvazione di bilancio, la distribuzione della somma di euro 1.450.000,00 e che pertanto in sede di equilibrio finanziario si impegnerà ad allineare l'importo effettivamente corrisposto in ragione della minor somma incassata;

– la somma di euro 325.030,00 (pari alla differenza tra l'utile di esercizio e la somma distribuita) sarà accantonata al fondo denominato "Riserva straordinaria" per le motivazioni indicate dall'organo amministrativo nella relazione sulla gestione (**Allegato C**);

Evidenziato che:

– le voci di Conto Economico 2020 che hanno determinato il suddetto utile sono sinteticamente di seguito esposte e comparate al 2019, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 139/2015:

CONTO ECONOMICO	2020	2019
Valore della produzione (ricavi non finanziari)	6.772.425	7.094.270
Costi della produzione (costi non finanziari)	8.137.231	8.676.630
Differenza	- 1.364.806	-1.582.360
Proventi e oneri finanziari	3.139.845	4.434.667
Risultato prima delle imposte	1.775.039	2.852.307
Imposte sul reddito	0	0
Perdita/Utile dell'esercizio	**1.775.039**	2.852.307

* *valori in € arrotondati*

L’utile ante imposte di periodo è stato ottenuto grazie ad una gestione finanziaria molto positiva derivante dagli utili e dai dividendi distribuiti dalle partecipate ASM SET Srl ed ASCOPIAVE SpA, risultando essere ampiamente positivo ma in diminuzione rispetto all’esercizio 2019.
Per quanto concerne la partecipata ASCOPIAVE SpA è doveroso ricordare che l’assemblea dei soci, in occasione dell’approvazione del bilancio 2020, in seno alla politica di remunerazione del capitale investito da parte dei soci, ha deliberato di distribuire un dividendo ordinario di Euro 0,16/azione (per ASM ROVIGO SpA € 1.649.805,44), che è stato incassato a maggio 2021. Si tratta di attività finanziarie legate e derivanti da attività un tempo costituenti gestione caratteristica di ASM Rovigo SpA e relative alla distribuzione e vendita del gas. Tuttavia a seguito delle operazioni societarie svolte nella filiera gas ai sensi del D.Lgs. n. 164/2000 s.m.i., e da ultima l'operazione societaria avvenuta nel 2007 con Ascopiave SpA, i benefici economici derivanti in particolare dalla distribuzione del gas sono scomparsi dalla gestione caratteristica, ma tramandano i loro effetti nei proventi finanziari derivanti dalla partecipazione alla società quotata ed in ASM Set Srl.

Il valore dei debiti esistenti verso banche, rilevato dallo stato patrimoniale 2020 (€ 7.877.376) è in decrementato rispetto al 2019 (€ 8.581.185) in ragione dell'inserimento nello stato passivo dell'azienda del residuo mutuo dell'incorporata Rotonda Park Srl, già assistito da fidejussione da parte della stessa SpA.

Evidenziato come nello stato patrimoniale aziendale 2020, quanto a *debiti verso controllanti (Comune)* e *crediti verso controllanti (Comune),* risultano le somme indicate in sede di riconciliazione debiti-crediti al 31.12.2020 tra Comune e azienda, allegata al Rendiconto d'esercizio comunale 2020, con la precisazione che la voce *crediti verso la controllante* risulta incrementata della somma dovuta ex art. 6 dal contratto di gestione calore, non determinabile alla data della predetta riconciliazione.

Evidenziato, inoltre, che sul fronte dei costi della produzione si registra una sostanziale costanza in termini di valore assoluto pari ad Euro 2.955.389 nel 2020 rispetto ad Euro 3.105.443 dell’esercizio precedente e pertanto, in termini percentuali l’incidenza dei costi si presenta quindi stabile: 43,77% del 2019 e 43,64% nel 2020.
I costi di servizi passano da Euro 1.911.434,00 nel 2019 ad Euro 1.592.673,00 nel 2020 con un decremento di Euro 318.761,00, passando così da un’incidenza del 26,94% nel 2019 ad un’incidenza del 23,52% nel 2020.
Per quanto attiene i costi del personale, la relazione di gestione evidenzia una lieve diminuzione di tali poste di costo che passano da Euro 2.987.025 nel 2019 ad Euro 2.948.490 nel 2020: in

quest'ultimo esercizio si rilevano costi per lavoro interinale pari ad Euro 47.367,71 ascrivibili servizi cimiteriali – P.M. e affissioni e quindi con una leggera diminuzione rispetto al totale 2019.

Preso atto che nella stessa relazione sulla gestione viene indicato come il 98% dei ricavi della società derivi dallo svolgimento di servizi affidati alla società in house dall'Ente locale, socio unico, in base ai singoli contratti di servizio, nel rispetto quindi della previsione contenuta all'art. 16 comma 3 del D.Lgs. n. 175/2016 s.m.i..

	IMPORTO	% PER SERVIZI RESI AI SOCI
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	€. 6.772.425	98%

Percentualmente, dunque, i fatturati delle singole "Aree strategiche d'affari" di ASM Rovigo SpA sono sotto rappresentate in maniera comparata all'anno precedente nella tabella di seguito elencata. In entrambi gli anni, i ricavi derivanti dalle farmacie pesano per più del 50% sui fatturati caratteristici di ASM Rovigo SpA:

TREND FATTURATO PER ASA

FATTURATO PER SERVIZIO	2020		2019	
RICAVI AFFISSIONI E RISCOSSIONI	223.880 €	3%	294.501 €	4%
RICAVI FARMACIE	3.602.018 €	55%	3.571.019 €	52%
RICAVI SERVIZI CIMITERIALI ED ILLUMINAZIONE VOTIVA	807.022 €	12%	780.799 €	11%
RICAVI GESTIONE CALORE	1.004.147 €	15%	1.169.199 €	17%
RICAVI GESTIONE VERDE PUBBLICO	517.996 €	8%	462.099 €	7%
RICAVI GESTIONE PARCHEGGI E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	418.607 €	6%	592.625 €	9%
TOTALE	6.573.670 €	100%	6.870.242 €	100%

Per quanto avvenuto dopo la chiusura d'esercizio ed in particolare le conseguenze derivate dall'emergenza COVID-2019, i settori di attività più colpiti risultano essere i parcheggi e le pubbliche affissione, mentre i servizi cimiteriali e la gestione del verde hanno registrato un leggero incremento (1% rispetto al 2019). Relativamente all'andamento dell'esercizio 2021 sarà possibile una prima sua definizione solo in sede della redazione della semestrale e forecast 2021, confidando nel riavvio del sistema economico generale post pandemia.

Per quanto sopra premesso:

Visto il D.lgs. n. 175/2016 (Testo Unico delle Società partecipate);

Visto l'art. 33 dello Statuto della società ASM Rovigo SpA;

Visto il Regolamento Comunale dei controlli interni;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardante le competenze della Giunta Comunale;
Visto che il Bilancio di Previsione 2021, nonché il Bilancio pluriennale 2021-2023, il DUP per il triennio 2021/2023 e la nota di aggiornamento, sono stati approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26/02/2021 immediatamente eseguibile;
Vista la Deliberazione della Giunta comunale n. 106 del 28/04/2021 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2021/2023 e piano degli obiettivi 2021", dichiarata immediatamente esecutiva;

Visto il Decreto Sindacale n. 34 del 30/12/2020 è stato conferito alla dott.ssa Micaela Pattaro l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle frazioni;
Dato atto che il responsabile del presente procedimento è la stessa dirigente del servizio dott.ssa Micaela Pattaro.

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 del succitato D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

a) dal Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: **favorevole**;
b) dal Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile: **vedi parere allegato**;

Ritenuto di condividere la proposta di deliberazione per le motivazioni nella stessa riportate e pertanto di potere deliberare sull'argomento,
Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese,

DELIBERA

1) per quanto espresso in premessa e tenuto conto della relazione espressa dal Collegio Sindacale, di **approvare** il Bilancio d'esercizio 2020 di ASM Rovigo SpA, fermi gli adempimenti previsti in sede di assemblea ordinaria all'uopo convocata**;**

2) di **approvare**, in assemblea ordinaria tramite il Sindaco o suo delegato, la distribuzione in favore del socio unico "Comune di Rovigo" degli utili conseguiti nell'esercizio 2020 nell'ammontare di € **1.450.000,00**, destinando i rimanenti € **325.039,00** al fondo denominato "*Riserva Straordinaria*";

3) di riservarsi l'assestamento della minor somma incassata rispetto a quella indicata nel bilancio di previsione 2021-2023 in sede di equilibri finanziari;

4) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

5) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione “Provvedimenti” - sottosezione “Provvedimenti organi politici” del sito web dell'Ente;

6) di dichiarare il presente provvedimento, con separata votazione unanime e favorevole espressa nelle forme di legge, **urgente** e quindi **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art.134, comma 4, del T.U. degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, in quanto l'assemblea ordinaria per l'approvazione del bilancio di esercizio 2020 è prevista in seconda convocazione per il giorno 8 luglio 2021.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Edoardo Gaffeo

Documento sottoscritto con firma digitale