COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 309 DEL 27/07/2021

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

SEZIONE RAGIONERIA

PRESENTATA DA: PAVANELLO ANDREA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022/24

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Nicoli Alessandra

Premesso che il D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, come successivamente modificato, ha introdotto una riforma complessiva dell'ordinamento contabile degli enti locali che ha trovato applicazione a decorrere dall'esercizio finanziario 2016;

Visto l'allegato 4/1 del D. Lgs 118/2011, con particolare riferimento ai paragrafi 3,4.2 ed 8 in materia Documento Unico di Programmazione (Dup) degli enti locali;

Richiamato l'art. 151 del Testo unico delle norme sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs 267/2000 ed in ultimo modificato dalla Legge 190/2014, in base al quale "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze"

Visto che:
- l'art. 169 -3 bis del TUEL così come modificato dal D.L. n. 174 convertito in legge n. 213/2012 e confermato anche dal Principio Contabile All. n. 4/1 al D.Lgs 118/2011 punto 10.1, aggiornato al Decreto Ministeriale del 7 luglio 2015, prevede che il piano dettagliato degli obiettivi i cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il Piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, sono unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione;

Richiamato altresì l'art. 170 comma 1 del TUELche, fra l'altro, recita:

- "Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo

schema di delibera di bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di programmazione";

- "Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica e operativa dell'ente";

- "Il Documento Unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";

Verificata pertanto la necessità di provvedere all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per gli esercizi 2022 -2024, da presentarsi al Consiglio Comunale entro il 31 luglio 2021 per le conseguenti deliberazioni;

Vista la Nota prot. 43204 del 17 giugno 2021 della sezione ragioneria che ha dato avvio alla richiesta della documentazione per il processo di costruzione di detto documento e preso atto di alcune risposte pervenute;

Considerato che:

- il DUP costituisce inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto di tutti gli altri documenti di programmazione e atto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;
    - il processo di costruzione del DUP è stato supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'Ente, sia in termini attuali che prospettici, secondo quanto disciplinato dall'articolo 13 del vigente Regolamento dei controlli interni, ed in particolare è stato verificato lo stato di attuazione dei programmi dell'Amministrazione che risulta in linea con le previsioni;

Fatto presente che l'Ufficio Programmazione e controllo sta raccogliendo delle variazione al Piano degli obiettivi 2021 dovute in parte alla necessità di apportare correttivi ed integrazioni che garantiscano il proficuo perseguimento dei programmi dell'Amministrazione;
Visto che, il DUP si compone di due sezioni, la Sezione strategica (SES) redatta dall'Ufficio Programmazione e Controllo e la Sezione Operativa (SO), redatta dal settore Finanziario che ne cura il coordinamento generale dell'attività di predisposizione del Documento e provvede alla stesura finale;

che la Sezione strategica ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, mentre la sezione Operativa , pari a quello del bilancio di previsione;

Vista la proposta di delibera di Giunta Comunale n. 296 del 19/07/2021 di Individuazione degli Interventi da inserire nel Programma triennale delle Opere pubbliche 2022/2024 ai fini dell'inserimento nel Dup;
Vista altresì la proposta di delibera di Giunta Comunale n. 307 del 27/07/2021 di Adozione programma degli acquisti di beni e servizi biennio 2022/23;

Visto il Decreto Sindacale n. 32 del 31 luglio 2019 con cui alla Dirigente, dott.ssa Nicoletta Cittadin è stato conferito l' incarico dirigenziale per il "Bilancio e Gestione Risorse Finanziarie,Tributi, Risorse Umane" oltre alla funzione di Vice Segretario Generale per il periodo di tre anni decorrenti dalla data del 1° agosto 2019;

Fatto presente che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Alessandra Nicoli, designata con decreto dirigenziale n.14 del 24 maggio 2016;

COMUNE DI ROVIGO

Considerato che l'adozione del presente atto compete alla Giunta comunale ai sensi degli articoli n. 48, n.170 e n. 174 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il parere del Collegio di Revisori (Allegato B);

Visti:
- il D.Lgs. n. 267 del 18.08. 2000 successive modifiche integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118 del 23..06.2011;

Visto l'art.8 del Regolamento di contabilità armonizzata;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D. Lgs 267/2000 sono stati espressi i seguenti pareri:
- dal Responsabile del servizio interessato, in merito alla regolarità tecnica;
- in merito alla regolarità contabile dal Responsabile del servizio finanziario, in merito alla regolarità contabile;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese

DELIBERA

1) di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022 -2024 allegato A) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, la cui Sezione strategica è stata curata dall'ufficio Programmazione e Controllo e la cui sezione operativa è stata curata dal Settore finanziario;
2) di dare atto che il processo di costruzione del DUP è stato supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'Ente, sia in termini attuali che prospettici, secondo quanto disciplinato dall'articolo 13 del vigente Regolamento dei controlli interni, ed in particolare è stato verificato lo stato di attuazione dei programmi dell'Amministrazione che risulta in linea con le previsioni;
3) di trasmettere entro il 31 luglio 2021 la presente Deliberazione con urgenza alla Presidenza del Consiglio Comunale affinché venga messa a disposizione di tutti i Consiglieri;
4) di pubblicare il DUP 2022/2024 sul sito internet dell'Ente alla Sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bilanci;
5) di provvedere con successivo provvedimento ad approvare la nota di aggiornamento del DUP ai sensi dell'art.170 c. 1 del TUEL e degli artt. 8-9 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio";
7) Di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8) di dichiarare il presente provvedimento, con separata votazione espressa nelle forme di legge, urgente e quindi immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Tuel stante il termine di legge per l'adozione del presente atto.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni: E' doveroso precisare che nel presente DUP non risulta completo il Programma biennale di acquisti di beni e servizi e manca completamente la parte concernente le aziende e gli organismi variamente partecipati.

Rovigo, 28/07/2021

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale