REGIONE DEL VENETO
ULSS5 POLESANA

Comune di Rovigo

ACCORDO di COLLABORAZIONE

PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI EDUCATIVI-ASSISTENZIALI PER GLI ALUNNI CON DISABILITÀ, FREQUENTANTI I CENTRI RICREATIVI ESTIVI (CRE) 2021

L'anno duemilaventuno addì ….. del mese di ….. in Rovigo, presso la sede municipale, Piazza Vittorio Emanuele II n.2

TRA

Il **Comune di Rovigo**, di seguito denominato per brevità "Comune", C.F. e Partita I.V.A. 00192630291, rappresentato dalla dott.ssa Valeria Orna, nata a Verona il 28.12.1967, codice fiscale RNOVLR67T68L781P, domiciliata per la carica presso la Sede Municipale, la quale interviene nel presente atto nella qualifica di Dirigente del Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili, nominata con decreto sindacale n. 28 del 12.11.2020 e, quindi, in nome e per conto del Comune di Rovigo, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ;

E

l'**Azienda Ulss 5 Polesana - UOC IAF**, di seguito denominata per brevità "UOC - IAF", partita IVA/codice fiscale _____ con sede legale in _____CAP _____, via _____, rappresentata da _____ nella sua qualità di _____ domiciliato_____

PREMESSO CHE:

- l'UOC IAF durante l'anno scolastico garantisce l'inclusione scolastica degli alunni diversamente abili tramite il servizio di supporto scolastico con operatori OSS che assistono il minore nella classe di appartenenza per consentirgli di frequentare le lezioni con supporto adeguato;

- tale servizio è sospeso durante il periodo estivo 2021 non essendo l'assistenza nei Centri estivi ricreativi rientrante fra i Livelli Essenziali Assistenziali;

Tanto premesso il Comune di Rovigo e l'Azienda Ulss 5 Polesana
convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - OBIETTIVO

Mediante il presente Accordo si intende favorire un'opportunità di socializzazione anche nel periodo estivo con la partecipazione ai Centri estivi ricreativi organizzati sul territorio comunale (di seguito denominati CRE) di minori disabili che necessitano di assistenza con personale OSS e che, anche a causa della situazione pandemica Covid-19, costituiscono una categoria particolarmente soggetta e colpita dal rischio di isolamento sociale. Corrisponde difatti al comune interesse pubblico del Comune e dell'Azienda ULSS 5 Polesana, operare per garantire una comunità accogliente nella quale tutti, a prescindere dalle loro diversità funzionali, possano realizzare esperienze di crescita individuale e sociale. Risulta altresì rilevante operare per ricercare il mantenimento della continuità assistenziale o per attivare l'operatore più idoneo alla situazione.

Art. 2 – DESTINATARI

I destinatari dell'azione collaborativa sono i minori residenti nel Comune di Rovigo in condizione di disabilità certificata che già fruiscono in ambito scolastico di assistenza del personale OSS. Il Comune collaborerà con la UOC - IAF per contattare e informare i familiari affinché possano comunicare l'iscrizione/frequenza al CRE di loro scelta alla UOC - IAF per l'affiancamento OSS.

Art. 3 – REFERENTI OPERATIVI

Per il Comune è referente operativo della presente convenzione l'Assistente Sociale dell'Area Minori dott.ssa Benetti Silvia e, in sostituzione l'Assistente Sociale coordinatrice dott.ssa Laura Mabea. Per l'Azienda ULSS 5 Polesana è referente organizzativo della presente convenzione Assistente Sociale dott.ssa Stefania Ricci, afferente alla UOC - IAF.

Art. 4 – MODALITA' ORGANIZZATIVE GENERALI

L'Azienda ULSS 5 Polesana organizza, in collaborazione con il Comune, la partecipazione dei minori disabili già seguiti dalla UOC - IAF durante l'anno scolastico, ai CRE attivi sul territorio comunale e gestisce direttamente gli interventi educativi-assistenziali a mezzo di operatori socio

sanitari (OSS) che provvede ad assegnazione in rapporto 1 a 1 presso i CRE di frequenza dei minori. Per ogni minore con disabilità iscritto al CRE il Servizio Specialistico UOC – IAF, tenuto conto che il contributo comunale complessivo è fissato in € 30.000,00, affiancherà un operatore OSS per il periodo e l'orario di frequenza al CRE. L'intervento non è vincolato a limite ISEE previsto dal Regolamento dell'assistenza economica comunale, nell'ottica di garantire l'inclusione sociale dei minori con disabilità. L'elenco dei minori, potenziali frequentatori di CRE organizzati sul territorio, è fornito dal referente dell'Azienda ULSS 5 Polesana all'Assistente Sociale comunale. Al fine della liquidazione del contributo di cui all'art.6 da parte del Comune, il referente dell'Azienda provvederà a rendicontare il costo degli interventi OSS in base alla frequenza giornaliera dei minori con disabilità presso i CRE, provvedendo ad una comunicazione onnicomprensiva dei beneficiari a chiusura delle attività dei CRE da farsi indicativamente entro il 15 settembre 2021, con elenco (in formato excell) comprensivo di nome, cognome, codice fiscale, periodo di frequenza (orario/giorni/ settimane), importo assistenza.

Art. 5 – MODALITA' ORGANIZZATIVE PRESSO I CRE

L'OSS agisce nell'area dell'autonomia personale, dell'autosufficienza di base e della generalizzazione delle abilità apprese nei vari contesti di vita dalla persona con disabilità. In relazione all'attuale situazione di emergenza sanitaria l' Azienda ULSS 5 Polesana provvederà a dare indicazioni operative ai referenti dei CRE sulle modalità per la tempestiva comunicazione del nominativo dell'operatore, inserito nel gruppo in cui si è verificato il caso di positività per COVID-19. In particolare sarà richiesto di inserire anche i dati degli OSS tra quelli richiesti dal Dipartimento di Prevenzione per segnalare e permettere ai sanitari la tracciabilità di eventuali contatti.

Art. 6 – IMPEGNI FINANZIARI

Il Comune sostiene gli interventi educativi-assistenziali per i minori con disabilità frequentanti i CRE in base alla presente convenzione, a mezzo del trasferimento in favore dell'Azienda – UOC IAF di un contributo a sostegno della spesa per l'assistenza OSS di cui necessita questa categoria di utenti, avvalendosi di finanziamento reso disponibile dalla Fondazione CA.RI.PA.RO.. Al fine della liquidazione del contributo/rimborso da parte del Comune, il referente dell'Azienda provvede a rendicontare il costo degli interventi OSS in base alla frequenza giornaliera dei disabili presso i CRE, provvedendo ad una comunicazione onnicomprensiva dei beneficiari a chiusura delle attività dei CRE da farsi indicativamente entro il 15 settembre 2021, con elenco (preferibilmente in formato

excell) comprensivo di nome, cognome, codice fiscale periodo di frequenza (orario/giorni/ settimane), importo assistenza. Il Comune si obbliga per complessivi € 30.000,00 stimati per la frequentazione di 15 potenziali utenti. Ricevuta la rendicontazione con l'elenco dei beneficiari da parte dell'Azienda Ulss 5, il Comune provvederà alla liquidazione del contributo/rimborso che verrà corrisposto all'Azienda Ulss per il totale delle spese in favore dei disabili beneficiari .

Art. 7 - DURATA

Il presente Accordo ha validità dalla data di sottoscrizione fino al 31/12/2021 con possibilità di rendicontare le spese effettuate a far data dal 16/07/2021, data di approvazione del progetto da parte della Fondazione CA.RI.PA.RO..

Letto, confermato, sottoscritto

Rovigo, _____

Per il Comune di Rovigo
il Dirigente del Settore Politiche Sociali

dott.ssa Valeria Orna

(documento firmato digitalmente)

Per l'Azienda Ulss 5 Polesana
UOC IAF

_____

(documento firmato digitalmente)