COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 239 DEL 26/08/2021

OGGETTO:	**CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI AD ASS.NE MUSICALE VENEZZE PER "FESTIVAL ROVIGO CELLO CITY" 31 AGOSTO – 2 SETTEMBRE 2021 – CONCERTO IN PIAZZA ANNONARIA DEL 31/08/2021**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **ventisei** del mese di **Agosto** alle ore **17:00** , in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza odierna risultano all'appello iniziale nominale i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO	X	
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE		X
ZAMBELLO MIRELLA		X
MERLO DINA	X	
PAVANELLO ANDREA		X
CATTOZZO LUISA	X	
ALBERGHINI ERIKA	X	
TOTALE	5	3

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.Alessandro Ballarin, anch'egli collegato via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Edoardo Gaffeo nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'Ass.ne Musicale Venezze con sede a Rovigo in Vicolo Venezze – P.I. 00632320297 - C.F. 80005290293, con richiesta prot. 47278 del 06/06/2021 e seguente integrazione prot. 55040 del 03/08/2021, intende realizzare l'evento denominato "Festival Rovigo Cello City" 31 Agosto – 2 Settembre 2021, come da documentazione agli atti di questo Ente;
- per il concerto del 31 Agosto in P.tta Annonaria viene chiesto al Comune di Rovigo l'uso di 282 sedie anziché 250 come in precedenza ipotizzato;
- l'area completa di occupazione per l'evento è in pratica tutta P.tta Annonaria, quindi per 550 mq;
- il concerto del 2 Settembre, inizialmente ipotizzato al Chiostro Degli Olivetani, e' stato programmato in Rotonda, quindi per tale evento la richiesta di uso di spazio, sedie e palco e' stata annullata;

DATO ATTO che Ass.ne Musicale Venezze organizzatore della manifestazione chiede:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- l'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (ex Tosap);
- l'uso di 282 sedie;
- l'uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- l'uso gratuito di un box come spogliatoio degli artisti e la toilette come bagni pubblici;

CONSIDERATO che i vari settori comunali competenti e coinvolti nell'iniziativa (LL.PP., Polizia Municipale, Tributi, Patrimonio, Ambiente) sono già stati preventivamente informati;

RITENUTO importante e pregevole l'iniziativa rivolta alla cittadinanza e, pertanto, meritevole del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale;

DATO ATTO che è possibile concedere:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- l'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (ex Tosap);
- l'uso gratuito di un box (privo di illuminazione e fornitura elettrica) come spogliatoio degli artisti e la toilette come bagni pubblici con pulizia e sanificazione a carico degli organizzatori;
- l'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo oltre le 4 ore;
- l'uso di di 282 sedie di proprietà comunale, con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario di lavoro concordato con l'ufficio eventi e con illuminazione solare sufficiente;

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020, che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone *"le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche"*;

CONSIDERATO che il riconoscimento di tali agevolazioni comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale pari a € 429,22 e così suddiviso:

- € 319,00 relativi all'esenzione del pagamento della Tariffa sopraccitata, come da comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
- € 100,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo;
- € 10,22 relativi all'esenzione del pagamento di un box (a disposizione il 17 che però è privo di illuminazione e fornitura elettrica) come spogliatoio degli artisti e la toilette come bagni pubblici con pulizia e sanificazione a carico degli organizzatori;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che i medesimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione dell'evento di cui sopra;

VISTI:
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 26/02/2021 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2021";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26/02/2021 di approvazione del "documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati, dichiarata immediatamente esecutiva;
- la deliberazione di Giunta n. 106 del 28/04/2021 relativa all' approvazione del "Piano esecutivo di gestione 2021/2023e piano degli obiettivi 2021";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/07/2019, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori ed i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;

VISTO:
- che il Responsabile del Procedimento e' il Sig. Girotto Saverio designato con Decreto Dirigenziale n. 46 del 03/08/2018, il quale ha espresso parere favorevole alla proposta presentata e di cui in oggetto;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:
- da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
- da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. di condividere la proposta dell'Ass.ne Musicale Venezze con sede in Vicolo Venezze - Rovigo – P.I. 00632320297 - C.F. 80005290293 e di sostenere, pertanto, l'iniziativa denominata "Festival Rovigo Cello City" 31 Agosto – 2 Settembre 2021 con concerto in P.zza Annonaria il 31 Agosto dalle ore 18:00 alle ore 23:30, come da programma agli atti di

questa Amministrazione, riconoscendo il valore socio-culturale per la città di Rovigo ed i territori limitrofi;

3. di concedere il patrocinio con oneri per le attività proposte da Ass.ne Musicale Venezze sopraccitata, per l'iniziativa"Festival Rovigo Cello City" 31 Agosto – 2 Settembre 2021 sopraindicata in dettaglio e come da programma agli atti di questa Amministrazione più volte in precedenza descritto, così come previsto dall'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, stabilendo:
a) l'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (ex Tosap);
b) l'uso gratuito di un box (a disposizione il 17 che però è privo di illuminazione e fornitura elettrica) come spogliatoio degli artisti e la toilette come bagni pubblici con pulizia e sanificazione a carico degli organizzatori;
c) l'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo oltre le 4 ore;
d) l'uso di di 282 sedie di proprietà comunale, con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario di lavoro concordato con l'ufficio eventi e con illuminazione solare sufficiente;

4. di precisare che sarà dovuto, invece, l'eventuale assolvimento del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria per l'occupazione di suolo pubblico e/o per l'esposizione di manifesti, locandine ed altro materiale pubblicitario di promozione dell'evento (competenza Ufficio Tributi e Ufficio Affissioni di ASM), fatte salve le ipotesi di esenzione previste dal relativo Regolamento comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020;

5. di precisare che i benefici, in premessa già indicati, comportano un mancato introito per l'Ente per una somma pari ad € 429,22 e così suddivisa:

- € 319,00 relativi all'esenzione del pagamento della Tariffa sopraccitata, come da comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
- € 100,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo;
- € 10,22 relativi all'esenzione del pagamento di un box (a disposizione il 17 che però è privo di illuminazione e fornitura elettrica) come spogliatoio degli artisti e la toilette come bagni pubblici con pulizia e sanificazione a carico degli organizzatori;

6. di precisare che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;

7. di demandare ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Ufficio Suolo, ecc.) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

8. di comunicare l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;

9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla

pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. di demandare agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: “Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

11. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la prossimità dell'evento sopra descritto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE	IL SINDACO
Alessandro Ballarin	Edoardo Gaffeo
Documento sottoscritto con firma digitale	*Documento sottoscritto con firma digitale*