COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 258 DEL 10/09/2021

OGGETTO:	**CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI EVENTO "MADDALENA REBIRTH" PRESSO PARCO MADDALENA – ORGANIZZAZIONE UISP COMITATO TERRITORIALE ROVIGO APS - 11 SETTEMBRE 2021**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **dieci** del mese di **Settembre** alle ore **15:10** , in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza odierna risultano all'appello iniziale nominale i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO	X	
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA	X	
MERLO DINA	X	
PAVANELLO ANDREA	X	
CATTOZZO LUISA	X	
ALBERGHINI ERIKA	X	
TOTALE	8	0

Assiste alla seduta il VICE SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Cittadin Nicoletta, anch'ella collegata via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Edoardo Gaffeo nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, apre la seduta e chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che UISP Comitato Territoriale Rovigo APS, con sede in Rovigo Via Porta Adige, n. 35/A, C.F./P.IVA 93005380295, ha inteso chiedere la concessione del patrocinio con oneri, inviando propria domanda, nota di protocollo nr. 61190 del 31/08/2021, per la realizzazione della manifestazione denominata "Maddalena rebirth" che avrà luogo il giorno sabato 11 settembre 2021 come da programma agli atti di questo Ente, giusto prot. 61190 del 31/08/2021, e precisamente:

- ritrovo dalle ore 16:00 alle ore 21:00 a Rovigo presso il Parco Maddalena;
- la manifestazione prevede 2 momenti di animazione: uno libero in cui i partecipanti si muoveranno liberamente con skate e bmx ed un piccolo contest ossia una piccola competizione ;
- per tutta la durata dell'evento saranno lasciati a disposizione appositi pannelli nei quali i partecipanti potranno esprimersi con i loro graffiti;

DATO ATTO altresì che con l'iniziativa UISP Comitato Territoriale Rovigo APS intende stimolare l'interesse e la partecipazione di giovani e giovani adulti in discipline che possano favorire il movimento, l'aggregazione e la socialità e far vivere i quartieri cittadini;

VISTO CHE che UISP Comitato Territoriale Rovigo APS per la realizzazione della manifestazione chiede:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- l'uso gratuito del parco Maddalena dalle ore 16:00 alle ore 21:00 per svolgimento della manifestazione in tutti i suoi momenti e quindi l'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (ex Tosap) in materia di tributi o tariffe;
- la copertura delle spese previste per la realizzazione della manifestazione, come da descrizione dettagliata agli atti di questo Ente, risultanti complessivamente in Euro 1.995,00;

RITENUTA importante l'iniziativa rivolta alla cittadinanza e meritevole, pertanto, del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale mediante il patrocinio a titolo oneroso, in quanto coerente con i programmi e i progetti dell'Amministrazione, avendo una valenza pubblica e una finalità rappresentativa di interessi pubblici diffusi e della collettività;

PRESO ATTO dell'indicazione dell'Assessore alla Partecipazione e ai Diritti dei Cittadini che accoglie l'istanza in quanto la ritiene conforme:

- al principio di sussidiarietà previsto dallo Statuto Comunale;

- agli obiettivi di questa Amministrazione Comunale, in particolare per la divulgazione dei principi riguardanti le politiche sociali e lo sviluppo di comunità con attività che prevedono la prevenzione sociale rivolta ai giovani, l'animazione degli spazi pubblici con iniziative educative, la rimotivazione attraverso esperienze costruttive, la partecipazione di giovani e giovani adulti in discipline che favoriscono il movimento, l'aggregazione e la socialità e far vivere i quartieri cittadini;

CONSIDERATO che i vari Settori comunali competenti e coinvolti nell'iniziativa (LL.PP., Polizia Municipale, Tributi, Sport) sono già stati preventivamente informati;

DATO ATTO che UISP Comitato Territoriale Rovigo APS, intende posizionare strutture mobili temporanee, quali gazebo e mongolfiera per una complessiva area di metri quadri 100 (cento), per cui il canone patrimoniale unico per l'occupazione di suolo pubblico risulta dovuto, in quanto l'importo risultante è di € 49,00, superiore al minimo riscuotibile di € 12,00 previsto dall'art. 92, co. 1, del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, come si evince dalla comunicazione dell'Uff. Tributi;

CONSIDERATO che il riconoscimento per la realizzazione della manifestazione viene richiesto l'uso dell'area del Parco Maddalena comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale pari ad € 49,00 relativi all'esenzione dal pagamento della Tariffa sopraccitata;

VALUTATO di riconoscere un contributo economico di €. 1.995,00 presenti nel bilancio 2021 al cap. 3201501590 "Contributi a istituzioni sociali e private per associazionismo", P.Fin. U.1.04.04.01.000 - Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che di conseguenza dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione dell'evento di cui sopra;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 26/02/2021 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2021";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26/02/2021 di approvazione del "documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati, dichiarata immediatamente esecutiva;
- la deliberazione di Giunta n. 106 del 28/04/2021 relativa all'approvazione del "Piano esecutivo di gestione 2021/2023 e piano degli obiettivi 2021";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il D.Lgs.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

VISTI inoltre:

- il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/07/2019, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori ed i dirigenti sostituti in caso di loro assenza e il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Statuto comunale;

VISTO il Decreto Sindacale n. 28 del 12 Novembre 2020 che conferisce alla Dr.sa Orna Valeria l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
- da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. di condividere la proposta di UISP Comitato Territoriale Rovigo APS con sede in Rovigo Viale Adige, n. 35/A – C.F./P.IVA 93005380295 e di sostenere, pertanto, l'iniziativa "Maddalena rebirth", che avrà luogo sabato 11 settembre 2021, come da programma agli atti di questo Ente, riconoscendo il valore socio-culturale-sportivo per la città di Rovigo ed i territori limitrofi;

3. di concedere il patrocinio con oneri per l'iniziativa denominata "Maddalena rebirth", che avrà luogo sabato 11 settembre 2021, proposta da UISP Comitato Territoriale Rovigo APS sopraccitata, come da programma agli atti di questo Ente e più volte in precedenza descritto, così come previsto dall'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, stabilendo l'uso gratuito del Parco Maddalena dalle ore 16:00 alle ore 21:00;

4. di precisare che il riconoscimento per l'agevolazione per l'uso del Parco Maddalena comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale pari a € 49,00 e relativi all'esenzione del pagamento della Tariffa sopraccitata;

5. di concedere un contributo economico di € 1.995,00, con i fondi presenti nel bilancio 2021 al cap/art. 3201501590 "Contributi a istituzioni sociali e private per associazionismo", P.Fin. U.1.04.04.01.000 - Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private, e di stabilire che il contributo verrà erogato a seguito della presentazione del relativo rendiconto per la copertura delle spese previste per la realizzazione della manifestazione, come da descrizione dettagliata agli atti di questo Ente;

6. di precisare che sarà inoltre dovuto, l'eventuale assolvimento del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria per l'occupazione di suolo pubblico e/o per l'esposizione di manifesti, locandine ed altro materiale pubblicitario di promozione dell'evento (competenza Ufficio Tributi e Ufficio Affissioni di ASM), fatte salve le ipotesi di esenzione previste dal relativo Regolamento comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020;

7. di precisare che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni e/o prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e/o adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;

8. di demandare ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Ufficio Suolo, ecc.) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

9. di comunicare l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;

10. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

11. di demandare agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

12. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la prossimità dell'evento sopra descritto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Cittadin Nicoletta

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Edoardo Gaffeo

Documento sottoscritto con firma digitale