COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 394 DEL 21/09/2021

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE, TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI, EUROPROGETTAZIONE

SEZIONE EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: TOVO ROBERTO

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI AD AUTOMOBILE CLUB ROVIGO, ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO PER EVENTO "AUTO & STORIA SUL CORSO" (MOSTRA DI AUTO STORICHE DEI CLUB LOCALI E DINTORNI) - 02 OTTOBRE 2021 C.SO DEL POPOLO – DALLE 10 ALLE 18.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Girotto Saverio

PREMESSO che:

- l'Automobile Club Rovigo, Ente pubblico non economico con sede in P.zza XX Settembre, n. 9 a Rovigo - P.I./C.F. 00042230292, ha comunicato, con nota prot. 53726 del 28/07/2021 e seguente integrazione prot. 63581 dell'8/09/2021, che intende realizzare l'evento denominato "Auto & Storia sul Corso" (mostra di auto storiche dei club locali e dintorni) - 02 ottobre 2021 C.so del Popolo – dalle 10:00 alle 18:00, come da programma agli atti di questo Ente;
- l'Automobile Club Rovigo intende pregiare la Città di Rovigo, nell'ambito delle manifestazioni dell'Ottobre Rodigino, di una Mostra statica di auto d'epoca;
- la Mostra, prevista il giorno 02/10/2021, è organizzata d'intesa e partecipazione dei clubs autostorici del territorio, mettendo in mostra alla cittadinanza rodigina le autovetture più pregevoli/interessanti che gli stessi sodalizi hanno a disposizione e che, ben felicemente, mettono in vetrina per essere ammirate dal pubblico appassionato, simpatizzante o, anche, semplicemente curioso;
- il numero delle autovetture che potranno essere esposte è compreso tra le 45 e le 55 unità;
- l'area richiesta per l'evento è Corso del Popolo, dal Conservatorio sino ad una ventina di metri oltre l'incrocio con via Trento; detta superficie ha lo scopo di poter "sistemare" le singole auto in "bella mostra", dando un'organicità di insieme; l'area sarà a libero accesso al pubblico interessato;
- l'orario di "manifestazione" viene definito dalle ore 10:00 alle ore 18:00 (per l'accesso delle auto dalle ore 9:00 e per lo smobilizzo della Mostra, entro le ore 18:30-18:45);

COMUNE DI ROVIGO

DATO ATTO che Automobile Club Rovigo organizzatore della manifestazione chiede, come da istanza agli atti:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- l'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (ex Tosap);

CONSIDERATO che i vari settori comunali competenti e coinvolti nell'iniziativa (LL.PP., Polizia Municipale, Tributi, Ambiente) sono già stati preventivamente informati;

RITENUTA importante e pregevole l'iniziativa rivolta alla cittadinanza, pertanto meritevole del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale;

DATO ATTO che è possibile concedere:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- l'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (ex Tosap);

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020, che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone *"le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche"*;

CONSIDERATO che il riconoscimento della suddetta agevolazione comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale pari a € 348,00, come da comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che quest'ultimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione dell'evento di cui sopra;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 26/02/2021 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2021";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26/02/2021 di approvazione del "documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati, dichiarata immediatamente esecutiva;
- la deliberazione di Giunta n. 106 del 28/04/2021 relativa all' approvazione del "Piano esecutivo di gestione 2021/2023e piano degli obiettivi 2021";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/07/2019, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori ed i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;

VISTO:

- che il Responsabile del Procedimento e' il Sig. Girotto Saverio designato con Decreto Dirigenziale n. 46 del 03/08/2018, il quale ha espresso parere favorevole alla proposta presentata e di cui in oggetto;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
- da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. di accogliere la proposta di Automobile Club Rovigo, Ente pubblico non economico, per l'iniziativa denominata "Auto & Storia sul Corso" (mostra di auto storiche dei club locali e dintorni) - 02 ottobre 2021 C.so del Popolo – dalle 10:00 alle 18:00, come da programma agli atti di questo Ente;

3. di concedere il patrocinio con oneri all'iniziativa sopra descritta, come previsto dall'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, stabilendo l'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (ex Tosap);

4. di dare atto che il riconoscimento della suddetta agevolazione comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale pari a € 348,00, come da comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;

5. di precisare che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;

6. di demandare ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Ufficio Sport, ecc.) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

7. di comunicare l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs.14/3/2013 n.33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente “Provvedimenti– Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi,vantaggi economici/atti di concessione” contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

10. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, stante la necessità di procedere con i seguenti adempimenti amministrativi visto l’approssimarsi dell’evento in parola.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 22/09/2021

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale