COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 388 DEL 17/09/2021

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE, TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI, EUROPROGETTAZIONE

SEZIONE EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: TOVO ROBERTO

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI AD ASSOCIAZIONE TUMBO PER EVENTO "CITTA DELLE ROSE" 17-18-19 SETTEMBRE 2021 IN VARI LUOGHI DELLA CITTÀ.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Girotto Saverio

PREMESSO che:

- l'associazione Tumbo Scsd con sede in Rovigo, Viale Tre Martiri, 5 – C.F. 93027530299, ha comunicato, con nota prot. n. 64205 del 09/09/2021 e seguenti integrazioni prot. n. 66244 del 16//09/2021, che intende realizzare l'evento denominato "Citta delle rose" 17 -18 -19 Settembre 2021 in vari luoghi della città, come da programma agli atti di questo ente;

- E' un Progetto selezionato nell'ambito del bando Culturalmente 2020

La Rete progettuale è così composta: Associazione Tumbo (capofila), Associazione Ape - Architetti Per Esigenza,
Associazione Down D.A.D.I.; Associazione Gli Amici di Elena; Caritas diocesana Adria-Rovigo; Cooperativa Sociale Il Raggio Verde; Comune di Rovigo

- E' un percorso per potenziare l'offerta culturale, sociale e turistica di Rovigo, a partire dalla valorizzazione del titolo "città delle rose" che la tradizione vuole connesso all'etimologia del nome.
- Si rivolge a un target di giovani e adulti tra i 18 e i 35 anni circa composto da studenti, inoccupati, utenti dei Centri di ascolto della Caritas diocesana e soci delle associazioni partner attive sul versante del sostegno all'autonomia delle persone con disabilità e propone loro un calendario di appuntamenti culturali su diversi temi (dalla storia della città, alla tutela del paesaggio, dalla botanica, alla fotografia e il video making), con l'obiettivo di andare a formare un gruppo di volontari su alcune tra le competenze necessarie per presentare e promuovere i giardini e i parchi della città di Rovigo.

I giovani e i volontari saranno coinvolti per:

- mappatura, preparazione e allestimento delle aree verdi in vista degli eventi (in

funzione della disponibilità dei diversi partner proprietari dei giardini, Comune, Diocesi e privati)
- sessioni di fotografia e videomaking per la comunicazione di progetto (sito, social media e strumenti di comunicazione)
- video e dirette di presentazione dei giardini e dei loro proprietari
- realizzazione della Guida ai giardini e creazione di contenuti per i social media
- fabbricazione digitale / personalizzazione di alcuni gadget

DATO ATTO che Associazione Tumbo Scsd organizzatore della manifestazione chiede, come da istanza agli atti:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- l'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (ex Tosap);
- l'uso di 90 sedie;
- l'uso del palco comunale metri 10x6;
- l'uso gratuito della Sala Flumina, della Pescheria Nuova:
  1. Sala Flumina, Museo Grandi Fiumi: sabato 18 dalle 10 alle 11.30 (Quali piante per il tuo giardino)
  2. Pescheria Nuova:
     - sabato 18 dalle 16.30 alle 17.30 (Progetta il tuo giardino);
     - sabato 18 dalle 18.00 alle 20 (In cucina con le rose - solo in caso di pioggia)
     - domenica 19 dalle 17.30 alle 19 (La terra il cui produr di rose).

- l'uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- l'uso gratuito di n° 5 tavoli elettorali;
- l'uso di proiettore, schermo e gazebo

CONSIDERATO che i vari settori comunali competenti e coinvolti nell'iniziativa (LL.PP., Polizia Municipale, Tributi, Ambiente) sono già stati preventivamente informati;

RITENUTA importante, molto sentita e pregevole l'iniziativa rivolta alla cittadinanza, pertanto meritevole del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale;

DATO ATTO che è possibile concedere:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- l'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (ex Tosap);
- l'uso di 90 sedie di proprietà comunale, con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario di lavoro concordato con l'ufficio eventi e con illuminazione solare sufficiente;
- l'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo oltre le 4 ore per le utilizzazioni senza scopo di lucro;
- l'uso di n° 5 tavoli elettorali di proprietà comunale (in base a disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L.) con movimentazione e trasporto a carico degli organizzatori;
- l'uso gratuito della Sala Flumina, della Pescheria Nuova:
  - Sala Flumina, Museo Grandi Fiumi: sabato 18 dalle 10 alle 11.30 (Quali piante per il tuo giardino)
  - Pescheria Nuova:
    - sabato 18 dalle 16.30 alle 17.30 (Progetta il tuo giardino);
    - sabato 18 dalle 18.00 alle 20 (In cucina con le rose - solo in caso di pioggia)
    - domenica 19 dalle 17.30 alle 19 (La terra il cui produr di rose).

COMUNE DI ROVIGO

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020, che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone *"le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche"*;

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari a € 727,00 e così suddivisi:

- € 212,00 per l'esenzione del pagamento della Tariffa sopra citata, come da comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
- € 200,00 per l'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo oltre le 4 ore per le utilizzazioni senza scopo di lucro;
- € 25,00 per l'uso di n° 5 tavoli elettorali di proprietà comunale (in base a disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L.) con movimentazione e trasporto a carico degli organizzatori;
- € 290,00 per l'uso gratuito della Sala Flumina, della Pescheria Nuova con pulizia a carico dell'Organizzazione (€ 30,60 iva compresa):
  - € 160,00 per Sala Flumina, Museo Grandi Fiumi: sabato 18 dalle 10 alle 11.30 (Quali piante per il tuo giardino), con pulizia a carico dell'Organizzazione (€ 30,60 iva compresa)
  - € 130,00 per Pescheria Nuova:
    - sabato 18 dalle 16.30 alle 17.30 (Progetta il tuo giardino);
    - sabato 18 dalle 18.00 alle 20 (In cucina con le rose - solo in caso di pioggia)
    - domenica 19 dalle 17.30 alle 19 (La terra il cui produr di rose).

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che quest'ultimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione dell'evento di cui sopra;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 26/02/2021 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2021";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26/02/2021 di approvazione del "documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati, dichiarata immediatamente esecutiva;
- la deliberazione di Giunta n. 106 del 28/04/2021 relativa all' approvazione del "Piano esecutivo di gestione 2021/2023e piano degli obiettivi 2021";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/07/2019, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori ed i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;

COMUNE DI ROVIGO

VISTO:

- che il Responsabile del Procedimento e' il Sig. Girotto Saverio designato con Decreto Dirigenziale n. 46 del 03/08/2018, il quale ha espresso parere favorevole alla proposta presentata e di cui in oggetto;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
- da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di accogliere la proposta della associazione Tumbo Scsd con sede in Rovigo, per l'iniziativa denominata "Citta delle rose" 17 -18 -19 Settembre 2021 in vari luoghi della città, come da programma agli atti di questo ente;
3. di concedere il patrocinio con oneri all'iniziativa sopra descritta, come previsto dall'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, stabilendo quando segue:
   - l'uso di 90 sedie di proprietà comunale, con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario di lavoro concordato con l'ufficio eventi e con illuminazione solare sufficiente;
   - l'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo oltre le 4 ore per le utilizzazioni senza scopo di lucro;
   - l'uso di n° 5 tavoli elettorali di proprietà comunale (in base a disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L.) con movimentazione e trasporto a carico degli organizzatori;
   - l'uso gratuito della Sala Flumina, della Pescheria Nuova:
     - Sala Flumina, Museo Grandi Fiumi: sabato 18 dalle 10 alle 11.30 (Quali piante per il tuo giardino)
     - Pescheria Nuova:
       - sabato 18 dalle 16.30 alle 17.30 (Progetta il tuo giardino);
       - sabato 18 dalle 18.00 alle 20 (In cucina con le rose - solo in caso di pioggia)
       - domenica 19 dalle 17.30 alle 19 (La terra il cui produr di rose).

4. di dare atto che il riconoscimento di tali agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari a € 727,00 e così suddivisi:
   1. € 212,00 per l'esenzione del pagamento della Tariffa sopra citata, come da comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
   2. € 200,00 per l'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo oltre le 4 ore per le utilizzazioni senza scopo di lucro;
   3. € 25,00 per l'uso di n° 5 tavoli elettorali di proprietà comunale (in base a disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L.) con movimentazione e trasporto a carico degli organizzatori;
   4. € 290,00 per l'uso gratuito della Sala Flumina, della Pescheria Nuova con pulizia a carico dell'Organizzazione (€ 30,60 iva compresa):

- € 160,00 per Sala Flumina, Museo Grandi Fiumi: sabato 18 dalle 10 alle 11.30 (Quali piante per il tuo giardino), con pulizia a carico dell'Organizzazione (€ 30,60 iva compresa)
- € 130,00 per Pescheria Nuova:
  1. sabato 18 dalle 16.30 alle 17.30 (Progetta il tuo giardino);
  2. sabato 18 dalle 18.00 alle 20 (In cucina con le rose - solo in caso di pioggia)
  3. domenica 19 dalle 17.30 alle 19 (La terra il cui produr di rose).

5. di precisare che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;
6. di demandare ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Ufficio Sport, ecc.) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;
7. di comunicare l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs.14/3/2013 n.33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente "Provvedimenti– Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi,vantaggi economici/atti di concessione" contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;
10. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs.18/8/2000 n.267, stante la necessità di procedere con i seguenti adempimenti amministrativi in materia contabile, visto l'approssimarsi dell'evento in parola.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 17/09/2021

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale