COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 289 DEL 27/09/2021

OGGETTO:	**AUTORIZZAZIONE ASSUNZIONE STRAORDINARIA CON FORME FLESSIBILI PER N.2 ISTRUTTORI CONTABILI CAT. C A TEMPO PIENO E N. 1 EDUCATORE/TRICE CAT. C. PART TIME 50%**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **ventisette** del mese di **Settembre** alle ore **13:00** , in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza odierna risultano all'appello iniziale nominale i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO		X
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA	X	
MERLO DINA	X	
PAVANELLO ANDREA	X	
CATTOZZO LUISA		X
ALBERGHINI ERIKA	X	
TOTALE	6	2

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.Alessandro Ballarin, anch'egli collegato via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Roberto Tovo nella sua qualità di VICE SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 162 del 22.06.2017, esecutiva, sono state approvate alcune modifiche alla macrostruttura dell'Ente, con l'approvazione del nuovo organigramma;

- con il Decreto Sindacale n. 20 del 23.06.2017 alla Dirigente d.ssa Cittadin Nicoletta è stato conferito l'incarico Dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane;

- con Decreto del Commissario Straordinario n. 7 del 14/03/2019 è stata disposta la proroga fino al 31.07.2019 del sopra citato incarico dirigenziale,

- con Decreto Sindacale n. 32 del 31.07.2019 il predetto incarico è stato nuovamente conferito per un periodo di tre anni decorrenti dal 1° agosto 2019, in esecuzione della deliberazione n. 70 del 29.07.2019;

- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Mirna Caselli nominata con decreto dirigenziale n. 12 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Considerato che:

- il dirigente competente, al fine di garantire la funzionalità del servizio Presenze della Sezione Risorse Umane a seguito delle dimissioni di un dipendente per il quale opera il diritto alla conservazione del posto in quanto assunto da un altro ente pubblico, ha rappresentato l'urgente necessità di potenziare la Sezione Amministrativa Risorse Umane con una unità di personale mediante reclutamento con forme flessibili per mesi 6 a decorrere dal 01/10/2021, chiedendo contestualmente una modifica del profilo professionale da istruttore amministrativo a istruttore contabile;

- il servizio competente , al fine di far fronte ad esigenze urgenti di sostituzione di una dipendente di profilo educatrice della Sezione Istruzione alla quale sono state affidate le mansioni superiori, ai sensi del comma 2, lettera b), dell'art. 8 del CCNL 14/09/2000, come Istruttore direttivo Psicopedagogico di cat. D1, con decorrenza 01/09/2021 e fino al 28/02/2022 salvo proroga (in sostituzione di dipendente coordinatrice di asilo nido che ha presentato le proprie dimissioni a far data dal 31/08/2021, con diritto alla conservazione del posto fino al 28/02/2022), ha rappresentato la necessità di procedere alla copertura del posto rimasto vacante con l'assunzione a tempo determinato di n. 1 educatore/trice di Asilo Nido di cat. C - part time 50%, con decorrenza dal 04/10/2021 fino al 28/02/2022 salvo proroga;

- il dirigente competente al fine di garantire la funzionalità dell'ufficio Ragioneria, che già da agosto è in sofferenza di un dipendente di categoria C di rilevante esperienza la cui assenza dal servizio è destinata a prolungarsi, ma soprattutto per il contesto storico-lavorativo in cui sta operando tutto il personale attualmente in servizio che, oltre a gestire l'ordinaria amministrazione ha dovuto, e deve in epoca pandemica, fornire attività di supporto, a tutti i settori sulle dinamiche della contabilità armonizzata , ha rappresentato la necessità di potenziare l'ufficio stesso attraverso il reclutamento in forma flessibile di un istruttore contabile dal 01/10/2021 al 31/12/2022;

Ritenuto, pertanto, di autorizzare, in via del tutto straordinaria, il Servizio Risorse Umane a procedere al reclutamento delle suddette n. 3 unità di personale in forma flessibile e più precisamente:

- n. 1 istruttore contabile cat. C da assegnare al Servizio Risorse Umane per mesi 6 a decorrere dal 01/10/2021 e fino al 31/03/2022;

- n. 1 istruttore contabile cat. C da assegnare alla Sezione Ragioneria per mesi 15 a decorrere dal 01/10/2021e fino al 31/12/2022;

- n. 1 educatore/trice di Asilo Nido di cat. C - part time 50%, da assegnare alla Sezione Istruzione con decorrenza dal 04/10/2021 fino al 28/02/2022 salvo proroga;

nelle more dell'ulteriore integrazione al Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023, già approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 01.04.2021;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26.02.2021 di "Approvazione Documento Unico Di Programmazione (dup) 2021/2023, Relativa Nota Di Aggiornamento Al Dup 2021/2023, Bilancio Di Previsione Esercizio 2021/2023 e Relativi Allegati.";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.106 del 28/04/2021, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 e Piano degli obiettivi 2021;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante il testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22.10.1998, esecutiva;

Visto il Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;

Visto l'articolo 48 del d.lgs. 267/2000 e l'articolo 26 del vigente Statuto comunale riguardante le competenze della Giunta Comunale;

Per tutto quanto sopra;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.Lgs.n.267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: **favorevole**;

- del Responsabile di Ragioneria in ordine alle regolarità contabile: **favorevole**.

Previa votazione unanime favorevole espressa in forma palese,

D E L I B E R A

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate:

2. di autorizzare, nelle more dell'ulteriore integrazione al Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 già approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 01.04.2021, in via del tutto straordinaria, il Servizio Risorse Umane a procedere al reclutamento con forme flessibili delle sottoelencate unità di personale:

- n. 1 istruttore contabile cat. C da assegnare al Servizio Risorse Umane per mesi 6 a decorrere dal 01/10/2021 e fino al 01/03/2022;

- n. 1 istruttore contabile cat. C da assegnare alla Sezione Ragioneria per mesi 15 a decorrere dal 01/10/2021e fino al 31/12/2022;

- n. 1 educatore/trice di Asilo Nido di cat. C - part time 50%,da assegnare alla Sezione Istruzione, con decorrenza dal 04/10/2021 fino al 28/02/2022 salvo proroga;

3. di dare atto che tali assunzioni dovranno essere recepite nella suddetta ulteriore integrazione al Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 che verrà approvata da questa Giunta in una successiva seduta;

4. di demandare al dirigente della Sezione Risorse Umane l'adozione di tutti gli adempimenti necessari a dare attuazione alla presente deliberazione;

5. di provvedere alla pubblicazione dei dati previsti dalla legge e dal programma triennale della trasparenza sul sito istituzionale, nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezioni Provvedimenti/Provvedimenti degli Organi Politici;

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento categorie particolari di dati personali;

7. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e favorevole espressa nelle forme di legge, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Lgs. n. 267/2000, stante le urgenti esigenze gestionali ed organizzative rappresentate dai vari servizi;

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale

IL VICE SINDACO
Roberto Tovo

Documento sottoscritto con firma digitale