COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 402 DEL 23/09/2021

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE SPORT - POLITICHE GIOVANILI

PRESENTATA DA: ALBERGHINI ERIKA

OGGETTO: ADESIONE DEL COMUNE DI ROVIGO, COME ENTE DI ACCOGLIENZA ATTRAVERSO ANCI VENETO, ALL'ALBO DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

Vista la Legge 6 Marzo 2001, n. 64, con la quale è stato istituito il Servizio Civile Nazionale, su base volontaria, le cui finalità sono elencate all'Art. 1 dello stesso testo normativo;

Vista la Legge 6 Giugno 2016, n.106, recante, all'Art. 1, comma 2, "Delega al Governo per la riforma del Terzo Settore, dell'Impresa Sociale e per la disciplina del Servizio Civile Universale" che conferisce al Governo la delega ad adottare decreti legislativi anche per la revisione della disciplina in materia di Servizio Civile Nazionale, individuandone, all'Art. 8 dello stesso testo normativo, i principi e i criteri direttivi;

Visto il Decreto Legislativo 6 Marzo 2017, n.40 ("*Istituzione e Disciplina del Servizio Civile Universale, a norma dell'Articolo 8 della Legge 6 Giugno 2016, n.106*"), che stabilisce, all'Art. 11, comma 1, l'istituzione dell'Albo degli Enti di Servizio Civile Universale, cui sono tenuti ad iscriversi gli Enti interessati a presentare programmi di intervento e progetti in materia ed in possesso dei requisiti richiesti;

Vista altresì la Circolare del 21 Giugno 2021 "*Norme e requisiti per l'iscrizione all'Albo degli Enti di Servizio Civile Universale*", che stabilisce le modalità di iscrizione al suddetto Albo, sulla base della valutazione dell'effettiva capacità organizzativa dell'Ente, come condizione necessaria per la presentazione dei programmi di intervento e di progetti di Servizio Civile Universale;

COMUNE DI ROVIGO

Considerato che è intenzione di questa Amministrazione avvalersi dell'opportunità di inserire, presso i propri uffici e servizi, dei volontari che intendono svolgere il Servizio Civile Universale, ritenendoli una risorsa per la comunità locale e un'occasione di formazione per i giovani che offrono la pripria disponibilità alla società civile;

Rilevato che il Comune di Rovigo è legato da Vincoli Associativi ad ANCI Veneto (determinazione dirigenziale di adesione, n. 723 del 18.03.2021);

Dato atto che la struttura organizzativa di ANCI Veneto è adeguatamente dotata ed articolata al fine di rispondere con efficacia ed efficienza agli obiettivi dei programmi di intervento e progetti di Servizio Civile propri dell'Ente Locale;

Preso atto che Anci Veneto ha sottoscritto un protocollo di intesa con Anci Lombardia per diffondere il servizio civile nei Comuni associati. Anci Lombardia , così come Anci Veneto, infatti è ente iscritto all'albo di servizio civile universale e realizza un servizio di assistenza per la partecipazione dei Comuni al servizio civile in convenzione con le Anci regionali;

Ritenuto pertanto di aderire al Servizio Civile Universale come Ente di accoglienza tramite ANCI Veneto;

Rilevato che per procedere all'accreditamento nei termini sopra indicati occorre registrare i dati riferiti alle progettualità che si intendono sviluppare, tramite i seguenti moduli:
• richiesta di iscrizione, con le informazioni relative ai settori di intervento ed alle sedi in cui saranno previsti i volontari, con la dichiarazione di conformità delle stesse secondo il Decreto Legislativo 9 Aprile 2008, n.81 e successive modificazioni e integrazioni (All. sub 1);
• la Carta Impegno Etico dedicata al servizio civile universale (All. sub 2);
• la dichiarazione in cui sono previsti gli impegni del Comune e di ANCI Veneto in relazione alla gestione dei progetti (All. sub 3);
oltre all'atto deliberativo di Giunta dal quale si evinca la volontà di accreditarsi al servizio civile tramite ANCI Veneto;

Preso atto che il corrispettivo dovuto ad ANCI VENETO per ciascuna posizione volontaria richiesta è composto da due quote: una di euro 366,00 (IVA compresa) per ogni volontario richiesto, per la partecipazione alla progettazione, elaborazione ed invio dei progetti; la seconda quota di euro € 1.159,00 (IVA compresa) per ogni volontario richiesto, per: realizzazione dei servizi tecnici, logistici, organizzativi, amministrativi, selezione centralizzata, formazione, gestione, monitoraggio e tutoraggio dei progetti e dei volontari, organizzazione e gestione della certificazione o attestazione delle competenze, implementazione degli strumenti informatici e telematici per la realizzazione delle fasi di comunicazione, promozione e dei servizi sopra indicati;

Ritenuto di procedere all'accreditamento del Comune come Ente di accoglienza attraverso ANCI Veneto, prevedendo per l'anno corrente la richiesta di due volontari, da destinarsi alle seguenti due aree di intervento:
a) patrimonio storico, artistico e culturale;
b) patrimonio ambientale e riqualificazione urbana;

Considerato quindi che la spesa per l'accreditamento e l'avvio di due volontari del Servizio Civile Universale risulta complessivamente di euro 3.050,00 (IVA compresa) e che la stessa trova copertura come segue:

- per euro 732,00, (IVA compresa), al cap. 320130/1314 “Prestazioni di servizio per Servizio Civile Universale” del bilancio c.le esercizio finanziario 2021 ;
- per euro 2.318,00, (IVA compresa), al cap. 320130/1314 “Prestazioni di servizio per Servizio Civile Universale” del bilancio c.le esercizio finanziario 2022;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 27/04/2020 avente per oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022, relativa nota di aggiornamento al DUP 2020/2022, Bilancio di Previsione esercizio 2020/2022 e relativi allegati" dichiarata I.E.;

Visto il Decreto Sindacale n. 28 del 12.11.2020 che conferisce l'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Valeria Orna relativo al Settore in epigrafe indicato;

Visto l'art. 48 del DLgs 267/2000 e l'art.26 del vigente Statuto Comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

Visto il TUEL, approvato con D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:
- da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
- da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

Ad unanimità di voti resi nei modi di Legge;

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa forma parte integrante della presente deliberazione;
2. di esprimere la propria adesione, in qualità di Ente di Accoglienza di ANCI Veneto, all’Albo del Servizio Civile Universale;
3. di approvare i seguenti allegati parti integranti del presente atto:

   • richiesta di iscrizione, con le informazioni relative ai settori di intervento ed alle sedi in cui saranno previsti i volontari, con la dichiarazione di conformità delle stesse secondo il Decreto Legislativo 9 Aprile 2008, n.81 e successive modificazioni e integrazioni (All. sub 1);

   • la Carta Impegno Etico dedicata al servizio civile universale (All. sub 2);
   • la dichiarazione in cui sono previsti gli impegni del Comune e di ANCI Veneto in relazione alla gestione dei progetti (All. sub 3);
4. di dare mandato ad ANCI Veneto di presentare programmi di intervento e progetti per il Servizio Civile per conto del Comune e su richiesta specifica da parte del Comune;
5. che in sede di progettazione dell'anno corrente si preveda la richiesta di due volontari di Servizio Civile, da destinarsi alle seguenti due aree di intervento:
   a) patrimonio storico, artistico e culturale;
   b) patrimonio ambientale e riqualificazione urbana;
6. che la spesa per l'accreditamento e l'avvio di due volontari del Servizio Civile Universale risulta di euro 3.050,00, IVA compresa, e trova copertura come segue:
   - per euro 732,00, (IVA compresa), al cap. 320130/1314 “Prestazioni di servizio per Servizio Civile Universale” del bilancio c.le esercizio finanziario 2021 ;
   - per euro 2.318,00, (IVA compresa), al cap. 320130/1314 “Prestazioni di servizio per Servizio Civile Universale” del bilancio c.le esercizio finanziario 2022;

7. di individuare, quali sedi di realizzazione dei progetti, le seguenti: Museo dei Grandi Fiumi/P.le S. Bartolomeo n. 18 e uffici Urbanistica/Via N. Badaloni n. 31;
8. di demandare al dirigente del Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili la predisposizione dei provvedimenti amministrativi conseguenti alla presente deliberazione;
9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
10. di demandare agli uffici competenti la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione provvedimenti/provvedimento degli organi politici;
11. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime palese, **immediatamente eseguibile** ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4, del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267 “Testo Unico delle Leggi sell'Ordinamento degli Enti Locali”, al fine di consentire in tempi rapidi lo svolgimento dell'attività oggetto del presente atto.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni: la proposta deve essere sottoposta all'approvazione della Giunta successivamente alle variazioni di bilancio urgenti

Rovigo, 24/09/2021

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale