COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 326 DEL 28/10/2021

OGGETTO:	**BUONI SPESA A SOSTEGNO DEI CITTADINI A SEGUITO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 – RIATTIVAZIONE DEI SERVIZI**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **ventotto** del mese di **Ottobre** alle ore **20:29** , nel Palazzo Comunale e nella sala delle proprie sedute, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza odierna risultano all'appello iniziale nominale i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO	X	
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA	X	
MERLO DINA	X	
PAVANELLO ANDREA	X	
CATTOZZO LUISA	X	
ALBERGHINI ERIKA	X	
TOTALE	8	0

Assiste alla seduta il VICE SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Cittadin Nicoletta.
Assume la Presidenza il Prof. Edoardo Gaffeo nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il 30 gennaio 2020 l'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) ha dichiarato il focolaio internazionale di COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

- il Governo italiano, dopo i primi provvedimenti cautelativi adottati a partire dal 22 gennaio 2020, tenuto conto del carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia, ha proclamato lo stato di emergenza e messo in atto le relative misure di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale;

- nel corso degli anni 2020 e 2021 il Governo ha emanato diversi provvedimenti volti alla tutela sanitaria, sociale e lavorativa della popolazione ed è in corso la campagna vaccinale;

- con D.L 23 luglio 2021, n. 105 è stato prorogato fino al 31 dicembre 2021 lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Richiamate:

- le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 57 del 06/04/2020 e n. 60 del 16/04/2020, di definizione dei criteri di assegnazione dei primi buoni spesa di cui all'Ordinanza della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020 ed i successivi atti erogazione della misura, provvedimenti con i quali il Comune di Rovigo ha sostenuto n. 1.486 nuclei familiari nell'acquisto, mediante buoni spesa, di beni alimentari e generi di prima necessità durante il primo periodo di lock-down;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 272 del 12/11/2020 e i successivi atti relativi all'erogazione del contributo economico denominato "bonus spesa" a sostegno dei cittadini colpiti dalle conseguenze sociali dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, quale intervento in continuità alla solidarietà alimentare, che ha sostento n. 871 nuclei familiari;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 100 del 16/04/2021 e i successivi atti relativi all'erogazione dei buoni spesa 2021, intervento sempre in continuità alla solidarietà alimentare con il quale sono stati sostenuti n. 1124 nuclei familiari;

Considerato che la gravità del fenomeno sanitario attuale risulta ancora di difficile risoluzione nel breve periodo e che tale situazione genera notevoli ripercussioni sul tessuto sociale, economico ed imprenditoriale del paese, nonché della nostra comunità locale, aggravando la situazione economica e sociale di famiglie già in stato di precarietà;

Preso atto che con il D.L. 25 maggio 2021, n. 73, recante "*Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali*" come convertito nella Legge 23 luglio 2021, n. 106, sono state rifinanziate le somme destinate ai Comuni per la solidarietà alimentare, mediante le modalità di applicazione dell'Ordinanza n. 658/2020;

Considerato che il Comune di Rovigo per il sostegno alla solidarietà alimentare ha stanziato complessivamente € 350.000,00 al capitolo 12051.04.3201509270 - *BUONI SPESA PER EMERGENZA COVID-19 - MISURA URGENTE DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE* (VINC. E. 320218/9270-320254/9010-320255/9010-320256/9010) (P.Fin. U.1.04.02.02.999 - Altri assegni e sussidi assistenziali) del bilancio corrente, somma così costituita:

- € 219.523,00: di cui € 209.523,00 provenienti dal D.L. n. 73/2021, convertito in L. n. 106/2021, art. 53 - di cui alla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44/2021 e € 10.000,00 da donazione di privati - di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n.286/2021;

- € 130.477,00 provenienti dal Decreto legge 34/2020 e ora facenti parte del "Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli enti locali" del Ministero dell'Interno in concerto con il Ministero dell'Economia di cui al "Fondone Covid" avanzo 2020 – di cui Deliberazione di Giunta Comunale n. 314/2021

Considerato che l'Amministrazione, qualora ne emergesse la necessità, potrebbe incrementare le risorse economiche destinate al buono spesa;

Precisato che la summenzionata Ordinanza 658/2020 prevede che per velocizzare le procedure di erogazione dei buoni spesa le Pubbliche Amministrazioni possano derogare alle normative del Codice degli Appalti – D.Lgs. 50/2016;

Preso atto delle Linee Guida elaborate da ANCI "*Nota sintetica sulle norme d'interesse dei Comuni contenute nel D.L. 25 maggio 2021, n. 73 - cd sostegni bis - come approvato nella Legge 23 luglio 2021, n. 106*";

Valutato quanto sopra riportato, è necessario intervenire per dare continuità agli interventi di solidarietà alimentare a supporto dei nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e tra quelli in stato di bisogno tramite l'erogazione del buono spesa;

Ritenuto di confermare i seguenti requisiti di ammissibilità al buono spesa, come già individuati nella precedente Deliberazione di Giunta n. 100 del 16/04/2021, misura finalizzata all'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità, da utilizzare presso gli esercizi commerciali convenzionati con il Comune di Rovigo:

- possesso di indicatore I.S.E.E. Ordinario o Corrente in corso di validità per l'anno 2021 di importo inferiore o uguale a € 18.000,00;
- essere residenti nel Comune di Rovigo;
- essere in possesso di tessera sanitaria/codice fiscale.

Considerato che l'assegnazione del buono spesa è calcolata sulla base del numero dei componenti il nucleo presenti nell'I.S.E.E., secondo la tabella sotto riportata e di considerare un incremento del bonus spesa per:

- presenza di minori di anni 3 o nel corso del terzo anno di età;
- presenza di persona disabile con invalidità civile pari o superiore al 46%;

Componenti Nucleo	Valore buono spesa
1	160,00 €
2	240,00 €
3	320,00 €
4	360,00 €
> = 5	400,00 €
Ogni persona </= anni 3	+ 60,00 €
Ogni persona disabile >/= 46%	+ 60,00 €

Ritenuto di definire che:

- il richiedente potrà effettuare una sola domanda valida per l'intero nucleo familiare e non sarà possibile presentarla da parte di un altro componente per lo stesso nucleo familiare;

- le domande saranno accolte nei limiti dello stanziamento rispettando l'ordine cronologico di arrivo e la completezza della documentazione trasmessa;

- le persone che hanno presentato e avuto l'accoglimento della domanda dei buoni spesa erogati nel periodo aprile-maggio 2021 potranno confermare i requisiti rilasciati nell'autodichiarazione della volta precedente qualora nessuno di essi fosse cambiato, oppure ripresentare la domanda qualora fosse intervenuto anche solo un cambiamento sui requisiti;

Considerato che il valore economico del buono spesa verrà caricato direttamente sulla tessera sanitaria del beneficiario, che potrà utilizzarla presso i punti vendita convenzionati con il Comune entro il 31/12/2021;

In ragione di quanto esposto sopra, per la gestione e l'erogazione dei buoni spesa, verranno predisposti i seguenti interventi:

1) verificare la disponibilità degli esercizi commerciali che vendono generi alimentari e beni di prima necessità già convenzionati con l'Ente al fine di proseguire la collaborazione per la solidarietà alimentare. Per la presentazione della domanda non sarà richiesto lo SPID in quanto la prestazione erogata si riferisce a forme di sostegno alimentare straordinarie e modalità specifiche di attuazione di cui all'Ordinanza 658/2020.

2) pubblicazione dell'Avviso pubblico rivolto ai cittadini del Comune di Rovigo per l'erogazione del buono spesa contenente i criteri di accesso e le modalità operative di gestione e utilizzo dei buoni spesa;

3) ri-attivazione della piattaforma gratuita Welfare X della ditta CGMoving, per la presentazione on-line della domanda del buono spesa da parte del cittadino sotto forma di Autocertificazione secondo le modalità previste dalla legge. Si prevede di implementare la piattaforma a pagamento per velocizzare la presentazione e la valutazione delle domande dei buoni spesa, il cui costo è a carico del Comune di Rovigo. Si conferma che la piattaforma Welfare X abbinerà, in base all'ordine cronologico di arrivo, un codice identificativo ad ogni domanda di buono spesa pervenuta e alla fine di ogni giornata verrà esportato dalla piattaforma un file excel riepilogativo con i codici identificativi e i dati anagrafici dei richiedenti che hanno presentato la domanda in quella stessa giornata. Solo tale file riepilogativo verrà protocollato e pertanto ogni domanda pervenuta avrà come identificativo finale il numero di protocollo rilasciato dal Comune per il file suddetto abbinato al codice univoco generato dalla piattaforma;

4) ri-attivazione della piattaforma Shopping Plus della ditta NBF Soluzioni Informatiche, per l'accredito del valore del buono spesa direttamente sulla tessera sanitaria del beneficiario, la lettura del relativo codice a barre per registrare la transazione e per la rendicontazione periodica che i negozianti convenzionati dovranno trasmettere al Comune per ricevere il rimborso. Al fine di velocizzare il processo di rendicontazione interno e di pagamento ai negozianti convenzionati si prevede di implementare la piattaforma di ulteriori funzionalità, il cui costo di perfezionamento è a carico del Comune di Rovigo;

5) ri-attivazione dello Sportello Integrato per fornire supporto alle persone fragili non in grado di provvedere in autonomia o per assenza di familiari/caregiver alla presentazione della domanda on-line, servizio gestito con il supporto dei soggetti del Terzo Settore e del Volontariato presso la sede municipale. I volontari che svolgeranno il servizio dovranno possedere e esibire su richiesta la certificazione verde COVID-19, così come prescritto dall'articolo 1 decreto legge 21 settembre 2021, n. 127;

6) ri-attivazione di un call-center, anche con il supporto del Terzo Settore e del Volontariato, per prendere appuntamento allo Sportello Integrato e per rispondere alle domande e fornire indicazioni alla cittadinanza sul buono spesa;

Ritenuto di demandare al Dirigente del Settore Politiche Sociali e per la Famiglia l'adozione degli atti amministrativi inerenti e conseguenti al presente provvedimento;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta comunale;

VISTA:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 26/02/2021 avente per oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, Bilancio di Previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 28.04.2021 relativa alla Approvazione del PEG 2021/2023 e del Piano degli Obiettivi 2021;

Visto il Decreto Sindacale n. 28 del 12/11/2020 che conferisce alla Dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 25 del 17/05/2019 che affida alla Dott.ssa Giorgia Pegoraro la responsabilità dei procedimenti di competenza della U.O. Progetti - Pari Opportunità della Sezione Politiche Sociali;

Visto:

- il D.Lgs. 267/2000;

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267 del 18/08/2000, recante "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL., sono stati espressi i seguenti pareri:

a) dal Responsabile del Servizio interessato, in ordine alla sola regolarità tecnica: favorevole;

b) dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla sola regolarità contabile: favorevole;

Tutto ciò premesso, con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui devono intendersi come materialmente trascritte ed approvate;

2. di destinare la somma complessiva di € 350.000,00 al capitolo 12051.04.3201509270 - BUONI SPESA PER EMERGENZA COVID-19 - MISURA URGENTE DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE (VINC. E. 320218/9270-320254/9010-320255/9010-320256/9010) (P.Fin. U.1.04.02.02.999 - Altri assegni e sussidi assistenziali) del bilancio corrente;

2. di approvare e confermare i seguenti requisiti di ammissibilità al buono spesa, finalizzato all'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità, da utilizzare presso gli esercizi commerciali convenzionati con il Comune di Rovigo:

- possesso di indicatore I.S.E.E. Ordinario o Corrente in corso di validità per l'anno 2021 di importo inferiore o uguale a € 18.000,00;
- essere residenti nel Comune di Rovigo;
- essere in possesso di tessera sanitaria con codice fiscale.

3. di calcolare il valore del buono spesa sulla base del numero dei componenti il nucleo familiare presenti nell'I.S.E.E., secondo la tabella sotto riportata e di considerare un incremento del valore del buono per:

- presenza di minori di anni 3 o nel corso del terzo anno di età;
- presenza di persona disabile con invalidità civile pari o superiore al 46%;

Componenti Nucleo	Valore buono spesa
1	160,00 €
2	240,00 €
3	320,00 €
4	360,00 €
> = 5	400,00 €
Ogni persona </= anni 3	+ 60,00 €
Ogni persona disabile >/= 46%	+ 60,00 €

4. di definire che:

- il richiedente potrà effettuare una sola domanda valida per l'intero nucleo familiare e non sarà possibile presentarla da parte di un altro componente per lo stesso nucleo familiare;

- le domande saranno accolte nei limiti dello stanziamento rispettando l'ordine cronologico di arrivo e la completezza della documentazione trasmessa;

- le persone che hanno presentato e avuto l'accoglimento della domanda dei buoni spesa erogati a maggio 2021 dovranno: confermare i requisiti rilasciati nell'autodichiarazione della volta precedente qualora nessuno di essi fosse cambiato; aggiornare/modificare l'autodichiarazione qualora fosse intervenuto anche solo un cambiamento sui requisiti;

5. di definire che le domande saranno accolte nei limiti dello stanziamento rispettando l'ordine cronologico di arrivo e la completezza della documentazione trasmessa;

6. di verificare la disponibilità degli esercizi commerciali che vendono generi alimentari e beni di prima necessità già convenzionati con l'Ente al fine di proseguire la collaborazione per la solidarietà alimentare;

7. di informare la cittadinanza sull'erogazione del buono spesa, sui criteri di accesso, modalità operative, di gestione e di utilizzo dei buoni spesa entro il 31/12/2021 tramite Avviso pubblico;

8. di ri-avvalersi della piattaforma on-line Welfare X della ditta CGMoving, per la presentazione on-line della domanda del buono spesa da parte del cittadino sotto forma di Autocertificazione secondo le modalità previste dalla legge e con le funzionalità aggiuntive espresse in premessa;

9. di precisare che la piattaforma Welfare X abbinerà, in base all'ordine cronologico di arrivo, un codice identificativo ad ogni domanda di buoni spesa pervenuta e che alla fine di ogni giornata verrà esportato dalla piattaforma un file excel riepilogativo con i codici identificativi e i dati anagrafici dei richiedenti che hanno presentato la domanda in quella stessa giornata. Solo tale file riepilogativo verrà protocollato e pertanto ogni domanda pervenuta avrà come identificativo finale il numero di protocollo rilasciato dal Comune per il file suddetto abbinato al codice univoco generato dalla piattaforma;

10. di ri-avvalersi della piattaforma Shopping Plus della ditta NBF Soluzioni Informatiche, per accreditare il valore economico del buono spesa direttamente sulla tessera sanitaria del beneficiario, la gestione da parte dell'esercizio commerciale convenzionato della lettura del codice a barre del codice fiscale, la rendicontazione periodica dei buoni spesa registrati presso il punto vendita convenzionato e il processo interno di elaborazione dei dati per il pagamento dei negozianti convenzionati secondo le funzionalità aggiuntive espresse in premessa;

11. di ri-attivare tramite i soggetti del Terzo Settore e del Volontariato lo Sportello Integrato presso la sede municipale per fornire supporto alle persone fragili e non in grado di provvedere in autonomia o per assenza di familiari/caregiver alla presentazione della domanda on-line;

12. di ri-attivare un call-center anche con il supporto del Terzo Settore e del Volontariato, per prendere appuntamento allo Sportello Integrato e per rispondere alle domande della cittadinanza sul buono spesa. I volontari che svolgeranno il servizio dovranno possedere e esibire su richiesta la certificazione verde COVID-19, così come prescritto dall'articolo 1 decreto legge 21 settembre 2021, n. 127;

13. di precisare che l'Ordinanza 658/2020 dispone di derogare alle normative del Codice degli Appalti – D.Lgs. 50/2016 per velocizzare le procedure di erogazione dei buoni spesa da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

14. di demandare al Dirigente del Settore Politiche Sociali e per la Famiglia l'adozione degli atti amministrativi inerenti e conseguenti al presente provvedimento;

15. di definire che l'Amministrazione, qualora ne emergesse la necessità, potrebbe incrementare le risorse economiche per il buono spesa;

16. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'Albo on-line del Comune di Rovigo avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

17. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013), nell'apposita sezione del sito web dell'Ente "Amministrazione Trasparente – Sezione Provvedimenti – Provvedimenti organi di indirizzo politico", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line;

18. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'urgenza, imposta dall'emergenza in corso, di sostenere le famiglie rodigine e, quindi, procedere con gli ulteriori adempimenti amministrativi.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Cittadin Nicoletta

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Edoardo Gaffeo

Documento sottoscritto con firma digitale