COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 338 DEL 04/11/2021

OGGETTO:	**RINNOVO ANTICIPAZIONE DI TESORERIA PER L'ANNO 2022 ED UTILIZZO SOMME A DESTINAZIONE VINCOLATA**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **quattro** del mese di **Novembre** alle ore **17:00**, in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza odierna risultano all'appello iniziale nominale i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO	X	
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA	X	
MERLO DINA	X	
PAVANELLO ANDREA	X	
CATTOZZO LUISA	X	
ALBERGHINI ERIKA	X	
TOTALE	8	0

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.Alessandro Ballarin, anch'egli collegato via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Edoardo Gaffeo nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il servizio tesoreria è stato affidato all'Istituto di credito Intesa San Paolo, quale aggiudicatario del servizio in concessione per il quinquennio 01.01.2020-31.12.2024 a seguito di procedura aperta esperita dalla sezione Appalti e Gare come da determina dirigenziale di aggiudicazione n. 2765 del 6/12/2019;

Considerata la necessità, ai sensi dell'art. 222 del Tuel di adottare la deliberazione di anticipazione di tesoreria a scopo puramente prudenziale e cautelativo per fronteggiare eventuali improrogabili esigenze di cassa, prevenire situazioni di difficoltà nonché per l'utilizzo delle entrate a specifica destinazione;

Atteso altresì che, ai sensi dell'art. 195. 1° comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed al fine di contenere il ricorso all'anticipazione di cassa, è comunque possibile utilizzare, per il pagamento delle spese correnti, somme a specifica destinazione, anche se provenienti dall'assunzione di mutui con Istituti diversi dalla Cassa Depositi e Prestiti, per un importo non superiore all'anticipazione di Tesoreria;

Dato atto che l'utilizzo delle entrate di cui sopra viene attivato dal tesoriere su specifiche richieste del Responsabile del servizio finanziario di questo Comune, con l'obbligo della ricostituzione delle somme vincolate che sono state utilizzate con i primi introiti non soggetti a vincolo di destinazione (2° e 3° comma del citato art. 195 del Tuel);

Considerato, pertanto, che l'anticipazione di tesoreria deve essere attivata ogni qualvolta i fondi disponibili sono insufficienti per il pagamento degli ordinativi emessi da questo Ente, si richiede all'Istituto Bancario Intesa Sanpaolo P.I. 03591520287 - Tesoreria Comunale, il rinnovo per l'anno **2022** all'anticipazione stessa, entro il limite stabilito dall'art. 222 del richiamato D. Lgs. n.267/2000;

Rilevato che nel corso degli ultimi esercizi finanziari questo ente non ha mai fatto ricorso ad anticipazioni di tesoreria;

Constatato che le entrate dei primi tre titoli, accertate con il conto consuntivo 2020, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 31/05/2021 "Esame ed approvazione del Rendiconto di gestione esercizio finanziario 2020", esecutivo, ammontano a €. **55.803.054,01** e che l'importo massimo dell'anticipazione è commisurato a € **13.950.763,50** pari ai 3/12 del totale delle predette entrate e precisamente:

Titolo 1° € 34.958.534,30
Titolo 2° € 12.210.134,38
Titolo 3° € 8.634.385,33

Totale € 55.803.054,01

Limite consentito (3/12) € 13.950.763,50

Preso atto che:

- il Tesoriere provvederà all'utilizzo dell'anticipazione soltanto in caso di necessità, nella misura e nel tempo strettamente necessario al normale rientro dalla momentanea deficienza di cassa e previa formale istanza del Responsabile del Settore Risorse Finanziarie;

- per la liquidazione e pagamento degli eventuali interessi passivi al Tesoriere si provvederà con apposita determinazione dirigenziale in relazione agli importi di anticipazione effettivamente utilizzati;
- che le condizioni come da contratto di tesoreria, prevedono un tasso di interesse passivo pari all' Euribor a 3 mesi (base 360) calcolato prendendo come riferimento la media del mese precedente l'inizio del trimestre vigente tempo per tempo che verrà pubblicato sulla stampa specializzata aumentato dello spread pari a punti 1,85 sulle somme anticipate;

Visto il Decreto Sindacale n. 32 del 31.07.2019, di conferimento alla d.ssa Nicoletta Cittadin dell'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane ed il Decreto Sindacale n. 34 del 31.07.2019 con il quale è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'articolo 5-bis, comm1 e 2, del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Dato atto che la d.ssa Alessandra Nicoli è stata designata Responsabile del Procedimento con decreto dirigenziale n. 14 del 24/05/2016;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:
a) dal responsabile del servizio interessato, in ordine alla sola regolarità tecnica: **favorevole**;
b) dal responsabile di ragioneria, in ordine alla sola regolarità contabile: **favorevole;**

Con voto favorevole unanime, espresso in forma palese

DELIBERA

1. di chiedere, per i motivi suesposti, al Tesoriere Comunale – Intesa San Paolo il rinnovo dell'anticipazione di Tesoreria per l'anno **2022,** per l'importo massimo di €. **13.950.763,50**;

2. di dare atto che l'importo suddetto è contenuto nel limite stabilito dall'art. 222, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in quanto le entrate dei primi tre titoli, accertate con il conto consuntivo **2020**, delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 31/05/2021 "Esame ed approvazione del Rendiconto di gestione esercizio finanziario 2020", esecutiva, ammontano a €. **55.803.054,01**, e i 3/12 sono pari a €. **13.950.763,50**;

3. di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 195 del citato D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni, circa l'utilizzo, in termini di cassa, di somme a specifica destinazione per il pagamento di spese correnti, nei modi indicati nelle premesse;

4. di dare atto che le presenti richieste devono intendersi valide per il periodo **1° gennaio – 31 dicembre 2022** e l'anticipazione sarà utilizzata nel caso di insufficienza di fondi e, comunque, dopo l'adempimento di cui al punto 3) del presente dispositivo;

5. di dare atto che l'eventuale debito nei confronti della tesoreria a seguito dell'anticipazione stessa sarà estinto entro il **31/12/2022**;

6. di dare atto, altresì, che gli eventuali interessi passivi sulle scoperture di cassa, saranno resi disponibili nel caso di effettivo ricorso all'anticipazione al Tit. 1° - Missione 01 – Programma 03 – Macroaggregato 07 – Cap.040160 art. 1621 "Interessi passivi per scopertura di cassa" del bilancio di previsione 2022 in corso di predisposizione come da contratto di tesoreria sulla base dell'aggiudicazione in premessa citata e che all'assunzione dell'impegno di spesa provvederà il competente ufficio ragioneria, una volta determinato in via definitiva il costo dell'operazione;

7. di notificare a mezzo pec il presente provvedimento al Tesoriere Comunale- Intesa San Paolo spa con sede in Piazza S. Carlo 156, Torino, quale affidatario del servizio, come in premessa citato;

8. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, comma 2 e 3, e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto d'interesse né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
9. di assolvere all'obbligo di pubblicazione della presente deliberazione oltre che all'albo pretorio informatico anche sul sito web dell'ente "Amministrazione Trasparente" nella Sezione provvedimenti - Sottosezione Provvedimenti organi di indirizzo politico";

10. di dichiarare il presente atto, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, vista l'urgenza di notificare la delibera alla Tesoreria comunale ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE	IL SINDACO
Alessandro Ballarin	Edoardo Gaffeo
Documento sottoscritto con firma digitale	*Documento sottoscritto con firma digitale*