COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 26 DEL 26/01/2022

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

SEZIONE RAGIONERIA

PRESENTATA DA: PAVANELLO ANDREA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROSPETTO AGGIORNATO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 2021 AI SENSI DELL'ART. 187, COMMI 3-3QUATER-3QUINQUIES- 3SEXIES DEL D.LGS 267/2000

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Nicoli Alessandra

Premesso che :
con deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, la Nota di aggiornamento al Dup 2022/2024, il Bilancio di previsione 2022/2024 e i relativi allegati;
ai sensi dell'art. 186 del d. lgs 267/2000 il risultato contabile di amministrazione è accertato con l'approvazione del rendiconto dell' ultimo esercizio chiuso ed in occasione dell' approvazione del bilancio di previsione è determinato l'importo del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente cui il bilancio si riferisce;
Visto l'allegato al bilancio di previsione 2022/2024 di cui all'art. 11, comma 3, lettera a del D. Lgs 118/2011, inerente il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione 2021 che riportava un Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021 di euro 35.826.277,72;

Visto che l'art. 187, comma 1, del medesimo decreto stabilisce che il risultato di amministrazione è distinto in fondi liberi, fondi vincolati, fondi destinati agli investimenti e fondi accantonati. In particolare i fondi accantonati comprendono gli accantonamenti per passività potenziali e il fondo crediti di dubbia esigibilità;

Considerato che, ai sensi del comma 3 del suddetto articolo:

le quote del risultato presunto derivanti dall'esercizio precedente, costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo o derivanti da fondi vincolati possono essere utilizzate per le finalità cui sono destinate prima dell' approvazione del conto consuntivo dell'esercizio precedente, attraverso l'iscrizione di tali risorse, come posta a sé stante dell'entrata, nel primo esercizio del bilancio di previsione o con provvedimento di variazione al bilancio;

l'utilizzo della quota vincolata o accantonata del risultato di amministrazione è consentito, sulla base di una relazione documentata del dirigente competente, anche in caso di esercizio provvisorio,

esclusivamente per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, la cui mancata attuazione determinerebbe danno per l'ente;

le variazioni di bilancio che, in attesa dell'approvazione del consuntivo, applicano al bilancio quote vincolate o accantonate del risultato di amministrazione, sono effettuate solo dopo l'approvazione di apposito prospetto aggiornato del risultato di amministrazione presunto da parte della Giunta;

Visto il comma 3 quater dell'art. 187 del D. Lgs 267/2000, che prevede che entro il 31 gennaio la Giunta provveda a verificare l'importo delle quote vincolate del risultato di amministrazione presunto;

Visto che le quote di avanzo accantonate sono costituite dagli importi di cui all'elenco analitico delle risorse accantonate rappresentate nel prospetto del risultato di amministrazione presunto elaborato sulla base dei dati di pre consuntivo e riportati nell' elenco analitico A1);
Ritenuto necessario verificare l'importo delle quote vincolate dell'avanzo di amministrazione presunto sulla base di un "preconsuntivo relativo alle entrate e spese vincolate, come previsto dal citato art. 187, comma 3 -quater del D. Lgs 267/2000 alla data del 21 gennaio 2022, le cui risultanze sono riepilogate nell'elenco analitico A2) al presente provvedimento che aggiorna il prospetto allegato al bilancio di previsione;

-VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011 e successive modificazioni;

- lo Statuto Comunale;

- la legge n. 178 del 30.12.2020 (Legge di bilancio 2021);

-VISTO l'art. 134, 4° comma, del TUEL 18/8/2000 n. 267, in relazione alla particolare urgenza di provvedere ai successivi adempimenti, per il rispetto delle scadenze di legge e per la funzionalità degli uffici e dei servizi del Comune;

Visto il Regolamento sui controlli interni;

Preso atto che con il Decreto Sindacale n. 32 del 31/07/2019, è stato conferito l'incarico dirigenziale "Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane" , altresì l'incarico di Vice Segretario Generale e le funzioni vicarie del Segretario Generale al Dirigente Nicoletta Cittadin;

Fatto presente che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Alessandra Nicoli, designata con decreto dirigenziale n.14 del 24 maggio 2016;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D. Lgs 267/2000 sono stati espressi i seguenti pareri:
- in merito alla regolarità tecnica:
a) dal Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica: **favorevole;**

- in merito alla regolarità contabile:

b) dal Responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile: **favorevole;**

d e l i b e r a

1) di approvare per le motivazioni espresse in narrativa l'aggiornamento del Prospetto inerente il risultato di amministrazione presunto 2021 alla data del 21/01/2022 - Allegato A), con i seguenti Elenchi di dettaglio, che costituiscono parte integrante e sostanziale della delibera:

- n.1 - Elenco analitico delle risorse accantonate rappresentate nel prospetto del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio 2021 (Elenco A1);
- n.2 - Elenco analitico delle risorse vincolate rappresentate nel prospetto del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio 2021(Elenco A2 – Elenco A2 con dettaglio);
- n.3 - Elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti rappresentate nel prospetto del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio 2021 (Elenco A3);

2) di dare atto che la definitiva determinazione del risultato di amministrazione e la suddivisione analtica dello stesso sarà effettuata con delibera di Consiglio Comunale di approvazione del rendiconto finanziario 2021;

3) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio";

4) di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

5) di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli affetti dell'art.134 – comma 4– del D.Lgs. 267/2000, in relazione alla particolare urgenza di provvedere ai successivi adempimenti, per il rispetto delle scadenze di legge e per la funzionalità degli uffici e dei servizi del Comune (art. 187, comma 3 quater D. Lgs 267/2000).

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 26/01/2022

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale