COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 155 DEL 30/03/2022

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE, TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI, EUROPROGETTAZIONE

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: TOVO ROBERTO

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI PER EVENTO: MOSTRA DI PITTURA DI MARYAM AMIR FARSHI, DALL'11 AL 27 APRILE 2022 CON UTILIZZO GRATUITO DEL BOX N. 6 DI PIAZZA ANNONARIA - ORGANIZZAZIONE CIRCOLO ARTI DECORATIVE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Girotto Saverio

PREMESSO che:

- il Circolo Culturale Arti decorative con sede a Rovigo in P.zza Annonaria – C.F. 93014350297, ha comunicato, giusta nota prot. 16012 dell'8/03/2022 e seguente integrazione prot. 21457 del 29/03/2022, che intende realizzare la Mostra di pittura di Maryam Amir Farshi dall'11 al 27 Aprile 2022, con utilizzo gratuito del Box n. 6 di Piazza Annonaria, come da istanza agli atti;
- la mostra personale è dell'artista di origini iraniane Maryam Amir Farshi che presenterà opere rappresentative del mondo artistico/culturale iraniano e più in generale del medio oriente;
- la mostra ha carattere esclusivamente culturale ed artistico, senza scopo di lucro e nessuna attività commerciale e vendita al pubblico;

DATO ATTO che viene richiesto:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- l'utilizzo gratuito del Box n. 6 di P.zza Annonaria;

RITENUTO, vista l'importanza dell'evento rivolto alla cittadinanza, di dover considerare l'iniziativa meritevole di sostegno da parte del Comune;

VISTO, inoltre, che i vari Settori comunali competenti (LL.PP. - Patrimonio) sono già stati preventivamente informati;

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione, ovverosia l'esenzione dal pagamento della tariffa prevista per l'utilizzo del Box n. 6 di P.zza Annonaria, configura l'ipotesi di "agevolazioni in materia di tributi e tariffe", prevista dall'art. 11 del

COMUNE DI ROVIGO

“Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;

DATO ATTO che è possibile concedere:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- l'utilizzo gratuito del Box n. 6 di P.zza Annonaria, come da comunicazione dell'Uff. Patrimonio con pulizia e corrente elettrica a carico dell'organizzazione;

CONSIDERATO che il riconoscimento di tale agevolazione comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale di 173,57 € (17 gg. x 10,21 €/g.) per l'utilizzo gratuito del Box n. 6 di P.zza Annonaria, come da comunicazioni in atti pervenute dall'Ufficio Patrimonio;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che i medesimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (es. da Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94/2021 “Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2022”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.96 del 28/12/2021 “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati”;
- D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/07/2019, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori ed i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;

VISTO:

- che il Responsabile del Procedimento e’ il Sig. Girotto Saverio designato con Decreto Dirigenziale n. 46 del 03/08/2018, il quale ha espresso parere favorevole;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
- da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di sostenere l'iniziativa proposta e descritta in premessa;
3. di concedere il patrocinio con oneri a quanto proposto, come previsto dall'art. 11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma

Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, stabilendo l'utilizzo gratuito del Box n. 6 di P.zza Annonaria dall'11 al 27 Aprile 2022, come da comunicazione dell'Ufficio Patrimonio con pulizia e corrente elettrica a carico dell'organizzazione;

4. di precisare che sarà dovuto, invece, l'eventuale assolvimento del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria per l'occupazione di suolo pubblico e/o per l'esposizione di manifesti, locandine ed altro materiale pubblicitario di promozione dell'evento (competenza Ufficio Tributi e Ufficio Affissioni di ASM), fatte salve le ipotesi di esenzione previste dal relativo Regolamento comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020;

5. di precisare che il beneficio, in premessa già descritto, comporta un mancato introito per l'Ente di 173,57 € (17 gg. x 10,21 €/g.) per l'utilizzo gratuito del Box n. 6 di P.zza Annonaria, come da comunicazioni in atti pervenute dall'Ufficio Patrimonio;

6. di precisare che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (es. da Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;

7. di trasmettere la presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di demandare agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: "Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

10. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la prossimità dell'evento sopra descritto.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 30/03/2022

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale