COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 159 DEL 31/03/2022

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

PRESENTATA DA: TOVO ROBERTO

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022-2024 - DELIBERA STRAORDINARIA DI AGGIORNAMENTO URGENTE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scaranello Luigi

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019, esecutiva, è stata approvata la macrostruttura dell'Ente e le linee generali per un nuovo processo riorganizzativo, con l'approvazione del nuovo organigramma;
- con Decreto Sindacale n. 20 del 23/06/2017 al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane, prorogato con Decreto del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n. 7 del 14/03/2019 fino al 31/07/2019, e confermato, con Decreto Sindacale n. 32 del 31/07/2019 per un periodo di di tre anni, decorrenti dal 01/08/2019;
- con il Decreto Sindacale n. 34 del 30/12/2020 è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è il dott. Luigi Scaranello, nominato con Decreto Dirigenziale n. 46 del 12/04/2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;
- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli Enti Locali, con particolare riferimento a quanto previsto dal D. Lgs. n. 267/2000 e dal D. Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze nell'ambito degli atti generali di programmazione dei fabbisogni di personale;
- già la Legge n. 449/1997, all'articolo 39, comma 1, ha stabilito che le amministrazioni pubbliche sono tenute alla programmazione triennale dei fabbisogni di personale, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

Considerato che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale è un provvedimento di programmazione che assume la natura di *condicio sine qua non* per ogni eventuale procedura assunzionale di personale della pubblica amministrazione, indipendentemente dalle modalità di acquisizione;

COMUNE DI ROVIGO

Visto l'articolo 6 del D. Lgs. n. 165/2001, che prevede che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale abbia un'articolazione temporale triennale e debba essere adottato annualmente con la conseguenza che di anno in anno può essere modificato in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale. L'eventuale modifica in corso di anno del piano è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere in ogni caso adeguatamente motivata;
Visto il quadro normativo di riferimento, in particolare l'articolo 33, comma 2, del D. L. n. 34 del 30/04/2019 (c. d. "decreto crescita"), convertito con modificazioni in Legge n. 58 del 28/06/2019, che ha introdotto una nuova disciplina delle assunzioni di personale a tempo indeterminato da parte dei Comuni, prevedendo un sistema fondato sulla sostenibilità finanziaria dell'Ente;
Visto D. M. del 17/03/2020 (pubblicato nella G. U. n. 108 del 27/04/2020), che regola l'attuazione della nuova metodologia;
Vista la circolare interministeriale datata 13/05/2020 (pubblicata nella G. U. n. 226 del 11/09/2020), con la quale sono stati forniti gli indirizzi interpretativi per l'applicazione del nuovo sistema;
Considerato che:

- la Giunta Comunale è l'organo deputato alla programmazione dei fabbisogni di personale con l'approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, atto che ha natura squisitamente di indirizzo;
- il personale di qualifica dirigenziale è deputato alla realizzazione della programmazione sopra citata in sede di applicazione operativa delle direttive della Giunta Comunale, con i poteri gestionali conferiti dall'articolo 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024, approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 11/03/2022, esecutiva;
Evidenziato che:

- nelle citata Deliberazione, per mero errore materiale, nel paragrafo relativo alla situazione assunzionale, in riferimento alle assunzioni disposte a valere sull'anno 2022 è riportata alla data prevista del 01/08/2022 l'assunzione di n. 1 istruttore direttivo amministrativo di cat. D per la Sezione Teatro, in luogo del previsto profilo contabile, come da comunicazione prot. n. 8292 del 04/02/2022 relativa alle proposte di fabbisogno afferenti il citato settore;
- nel paragrafo di riepilogo dei costi previsti relativi alle assunzioni flessibili disposte, un refuso indica come "amministrativo" l'istruttore direttivo di cat. D previsto per la Sezione Europrogettazione, in luogo di un profilo "tecnico" previsto dal precedente paragrafo "Assunzioni con forme flessibili - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024 - Assunzioni disposte in questa sede a valere sull'anno 2022";

Atteso che, inoltre, l'Ente necessita, considerate le molteplici domande di partecipazione a bandi PNRR in predisposizione e in corso di valutazione, di implementare il personale della Sezione Europrogettazione;
Dato atto che, con prot. n. 20483 del 25/03/2022, è pervenuta proposta di modifica del fabbisogno di personale relativo alla figura di istruttore direttivo specialista in controllo di gestione di cat. D a tempo pieno ed indeterminato presso la Sezione Controllo di Gestione con decorrenza prevista dal 01/06/2022, con la presente si riqualifica tale profilo in istruttore direttivo contabile di cat. D a tempo pieno ed indeterminato da assegnare alla Sezione Europrogettazione con decorrenza dal 06/04/2022;
Dato atto che, con prot. n. 20349 del 24/03/2022, ha presentato le proprie dimissioni un istruttore direttivo Ufficiale di Polizia Locale di cat. D - Sezione Polizia Locale - a far data dal 02/05/2022, su richiesta del competente servizio si prevede la sostituzione con una figura a tempo pieno ed indeterminato di analogo profilo con decorrenza dal 02/11/2022;
Considerato che le precedenti citate situazioni assunzionali si sono verificate successivamente all'approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024, approvato con la

COMUNE DI ROVIGO

Deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 11/03/2022, esecutiva, e che è necessario provvedere con somma urgenza al soddisfacimento del fabbisogno manifestato;
Dato atto che le precedenti citate modifiche non comportano variazioni relativamente alle capacità assunzionali del Comune di Rovigo in riferimento agli allegati A, B, B1, B2, C, D e D1 della Deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 11/03/2022, esecutiva;
Tutto quanto sopra premesso
Visti l'articolo 48 del D. Lgs. n. 267/2000 (c. d. TUEL) e l'articolo 26 del vigente Statuto Comunale, riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022, esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e Piano Dettagliato degli Obiettivi 2022;
Visto il D. Lgs. n. 165/2001;
Visto il D. M. del 17/03/2020;
Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;
Preso atto che, ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:
a) del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: *favorevole*;
b) del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: *favorevole*;
Previa votazione unanime favorevole espressa in forma palese,

DELIBERA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di modificare il profilo di istruttore direttivo amministrativo di cat. D da assumere alla data prevista del 01/08/2022 presso la Sezione Teatro Sociale con il profilo di istruttore direttivo contabile di cat. D, come evidenziato in premessa;
3. di modificare la dicitura afferente il paragrafo di riepilogo dei costi previsti relativi alle assunzioni flessibili disposte, da istruttore direttivo amministrativo di cat. D previsto per la Sezione Europrogettazione ad istruttore direttivo tecnico di cat. D, come previsto dal paragrafo "Assunzioni con forme flessibili - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024 - Assunzioni disposte in questa sede a valere sull'anno 2022" ed evidenziato in premessa;
4. di riqualificare in istruttore direttivo contabile di cat. D a tempo pieno ed indeterminato da assegnare alla Sezione Europrogettazione, con decorrenza dal 06/04/2022, la figura di istruttore direttivo specialista in controllo di gestione presso la Sezione Controllo di Gestione di cat. D a tempo pieno ed indeterminato con originaria decorrenza prevista dal 01/06/2022, per le motivazioni espresse in premessa;
5. di provvedere alla sostituzione dell'istruttore direttivo Ufficiale di Polizia Locale di cat. D - Sezione Polizia Locale - che ha presentato dimissioni a far data dal 02/05/2022, con una figura a tempo pieno ed indeterminato di analogo profilo con decorrenza dal 02/11/2022;
6. di dichiarare la presente Deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, considerata l'urgente necessità di avviare con immediatezza le procedure assunzionali previste per il corrente anno 2022.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 31/03/2022

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale