COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 171 DEL 05/04/2022

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

PRESENTATA DA: TOVO ROBERTO

OGGETTO: CONCESSIONE A TITOLO GRATUITO DEL TEATRO SOCIALE PER LO SVOLGIMENTO DELLA FESTA DELLA POLIZIA DI STATO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

Preso atto che, con la delibera della Giunta n. 70 del 29 luglio 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;

Visto il Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;

Preso atto che alla luce del recente funzionigramma, attribuisce alla Sezione Attività Teatrali la gestione del Teatro Sociale, il responsabile del presente procedimento amministrativo è la D.ssa Cibola Carla, come da designazione di cui ai Decreti Dirigenziali n. 37 del 16/03/2022 e n. 52 del 23/03/2022;

Premesso che:

- La Polizia di Stato (nella figura del Questore) ha chiesto la concessione del Teatro Sociale di Rovigo per lo svolgimento della Festa della Polizia (celebrazione del 170° anniversario della fondazione della Polizia di Stato), PG/22578 del 04/04/2022, agli atti della Sezione Attività Teatrali, nelle seguenti giornate:

- lunedì 11 aprile 2022 (prove e allestimento)

- martedì 12 aprile 2022 – dalle ore 10.30 alle ore 13.30 (con arrivo ospiti dalle ore 10.00). *Gli organizzatori saranno presenti dalle ore 8.30*

- per tale spettacolo è previsto l'ingresso gratuito ad invito;

- per lo svolgimento dell'evento in oggetto è stata verificata la disponibilità del Teatro Sociale richiesta per le giornate dell'11 e 12 aprile 2022;

Considerato che questa Amministrazione intende collaborare alla realizzazione dell'evento, ritenendolo di particolare rilevanza per il suo importante valore istituzionale;
Considerato che l'utilizzo del Teatro Sociale di Rovigo per queste tipologie di attività è espressamente previsto nella Delibera del Consiglio Comunale n. 94 del 28/12/2021 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2022 Allegato "A";

Preso atto che la Polizia di Stato dovrà farsi carico di tutte le spese derivanti sia dall'agibilità del Teatro Sociale, sia per lo svolgimento della giornata di festa e più specificamente le spese legate alla presenza dei Vigili del Fuoco e personale di sala, quelle relative al service audio e video, quelle relative al servizio degli addobbi floreali, le spese per il permesso SIAE e per ogni altro eventuale ed ulteriore onere, non previsto o imprevedibile;

Preso atto dell'indicazione dell'Assessore alla Cultura, che accoglie l'istanza in quanto la ritiene conforme:

- al principio della sussidiarietà previsto dallo Statuto Comunale;
- al Documento Unico di Programmazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- alle "Linee Programmatiche di Governo 2019/2024;

Tutto quanto premesso.

Ritenuto che l'evento proposto soddisfa, per quanto sopra esposto, la valenza culturale ed etica ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici o soggetti privati, approvato con la deliberazione di C.C. n. 29 del 15.02.1991, esecutiva;

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;
Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 94 del 28/12/2021 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2022 Allegato "A";
Considerato che è prevista la concessione gratuita del Teatro Sociale per eventi di rilevanza sociale e culturale per il territorio quale è quello in oggetto per quanto sopra illustrato;
Preso atto che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.lgs. n. 267 del 18/8/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:
a) del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
b) del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;
con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. di approvare e promuovere, per le motivazioni esposte in premessa che formano parte integrante del presente atto, la realizzazione della Festa della Polizia, nel 170° anniversario della fondazione della Polizia di Stato;
2. di concedere, a tale scopo, l'uso a titolo gratuito del Teatro Sociale, a favore della Polizia di Stato per le intere giornate di lunedì 11 aprile 2022 (allestimento e prove) e martedì 12 aprile 2022 (giorno della festa) per un evento ritenuto di interesse istituzionale ed etico per la cittadinanza;
3. di dare atto che la gratuità dell'utilizzo comporta un mancato introito per l'Ente quantificato in € 3.000,00 (€ 500,00 per la giornata intera di allestimento e prove, ed € 1.200,00 per la giornata dell'evento e € 250,00 per le spese di pulizia finale 1.050,00 per personale tecnico) da intendersi come apporto economico all'iniziativa, considerata la valenza culturale ed etica della stessa, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici o soggetti privati, approvato con la deliberazione di C.C. n. 29 del 15.02.1991, esecutiva;
4. di dare atto che la Polizia di Stato dovrà farsi carico di tutte le spese derivanti sia dall'agibilità del Teatro Sociale, sia per lo svolgimento della giornata di festa e più specificamente le spese legate alla presenza dei Vigili del Fuoco e del personale di sala, quelle relative al service audio e video, quelle relative al servizio degli addobbi floreali, le spese per il permesso SIAE e per ogni altro eventuale ed ulteriore onere, non previsto o imprevedibile;
5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on - line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
6. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi del d.lgs. n.33/2013, nel sito web dell'Ente alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti degli organi di indirizzo politico" ed altresì nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici, atti di concessione";
7. di demandare alla Sezione Attività Teatrali ogni adempimento di competenza per la realizzazione dell'iniziativa in oggetto;
8. di dichiarare, con separata votazione unanime e palese, il presente provvedimento **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, stante l'urgenza di avviare l'organizzazione dell'evento tenuto conto della prossimità della data di svolgimento dello stesso.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 06/04/2022

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale