COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 113 DEL 07/04/2022

OGGETTO:	**CONCESSIONE PATROCINIO A TITOLO NON ONEROSO PER L'EVENTO DENOMINATO TEDX ROVIGO DAL TITOLO "LIKE A MOVIE", ORGANIZZATO DALL'ASSOCIAZIONE CULTURALE PROFIT "QUOKKA" PER IL GIORNO 09 APRILE 2022 CON USO DELLA PIAZZETTA ANNONARIA E CON L'USO A PAGAMENTO DEL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO E DELLA DELLA GRAN GUARDIA.**

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **sette** del mese di **Aprile** alle ore **17:16** , nel Palazzo Comunale e nella sala delle proprie sedute, si è riunita in modalità mista

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza odierna risultano all'appello iniziale nominale i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO	X	
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA	X	
MERLO DINA	X	
PAVANELLO ANDREA	X	
CATTOZZO LUISA	X	
ALBERGHINI ERIKA	X	
TOTALE	8	0

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr. Alessandro Ballarin.
Assume la Presidenza il Prof. Edoardo Gaffeo nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.
Gli Assessori Alberghini e Zambello sono collegate da remoto.
L'Assessore Cattozzo non partecipa alla discussione e non vota.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- **VISTA** la delibera della Giunta n. 70 del 29 luglio 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- **VISTO** il Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;

DATO ATTO che alla luce del recente funzionigramma, che attribuisce alla Sezione Attività Teatrali la gestione del Ridotto del Teatro Sociale e delle sale comunali assegnate al Settore Cultura, il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Giuliana Bregolin, nominata con Decreto Dirigenziale n. 50 del 16/04/2021.

Premesso che:
- tra le competenze in capo al Settore Cultura rientra la gestione delle sale della Sezione Attività Teatrali e in particolare del Teatro Sociale di Rovigo, del Ridotto del Teatro Sociale di Rovigo, della Gran Guardia;
- il Presidente dell'Associazione Culturale Profit "Quokka" con sede in via della Costituzione 4/F a Rovigo, C.F. 93038760299, ns. prot. n. 17514 del 15.03.2022 agli atti della Sezione Attività Teatrali, ha richiesto per il giorno **09.04.2022** quanto di seguito:
- utilizzo dello spazio comunale della Piazzetta Annonaria dalle ore 12.00 alle ore 15.00, che l'Ufficio Eventi ha dichiarato disponibile;
- utilizzo della Gran Guardia, con richiesta di patrocinio a titolo non oneroso dalle ore 10.00 alle ore 18.00 senza dotazione di pannelli espositivi;
- utilizzo del Teatro Sociale di Rovigo con richiesta di patrocinio a titolo non oneroso per lo svolgimento dell'evento denominato **"Like a movie"** all'interno dell'iniziativa TEDx Rovigo 2022, la cui finalità è riassunta nella formula "Ideas worth spreading", cioè la condivisione di idee che meritano di essere diffuse, nelle date di seguito elencate:
- 08 aprile 2022 intera giornata per prove e allestimento;
- 09 aprile 2022 intera giornata per l'evento;
dalle alle ore 09.00 alle ore 18.30 con apertura dalle ore 08.00 alle ore 20.00;

- trattasi di un evento culturale di spessore, la cui finalità dell'evento è di condividere idee che meritano di essere diffuse nelle tre ampie aree della Tecnologia, Entertainment e Design (acronimo TED), con lo scopo di cambiare il mondo usando la potenza delle idee sulle persone, come da "Presentazione TEDx Rovigo";

- trattasi della sesta edizione dell'evento a Rovigo, e vuole offrire un palcoscenico alle idee di valore , vuole diventare punto di riferimento per collaborazioni sociali e professionali favorendo il confronto sui temi di innovazione, design e tecnologia, e vuole imporsi nel calendario culturale cittadino e comunicare l'importanza della circolazione delle idee, forte del sostegno di tutti coloro che credono nell'importanza delle idee;

- l'evento si svilupperà attraverso una successione di speakers che condivideranno i loro talk sul tema, ognuno declinando il proprio intervento a seconda delle proprie esperienze professionali e di vita. Dopo l'evento i video degli interventi saranno pubblicati in un canale YouTube dedicato al TEDx Rovigo in rete con tutte le conferenze del TED del mondo;

- l'organizzazione prevede un preciso regolamento a garanzia della correttezza degli interventi, anch'esso evidenziato nella "Presentazione TEDx Rovigo";

- l'evento ha una particolare valenza culturale per la tematica trattata e la modalità innovativa e originale di realizzazione, è inoltre un appuntamento mondiale ormai consolidato, è senza scopo di profitto economico ed ha anche una portata promozionale per il nostro territorio potendo richiamare in città un significativo numero di visitatori, come confermato dall'esperienza degli anni scorsi;

- per lo svolgimento dell'evento in oggetto sono state verificate tutte le disponibilità delle sale/spazi per gli orari sopra indicati:
  - del Teatro Sociale di Rovigo per i giorni 8 e 9 aprile 2022;
  - della Gran Guardia per il giorno 09.04.2022;
  - della Piazzetta Annonaria con l'Ufficio Eventi per il giorno 09.04.2022;

- il Direttore Artistico del Teatro Sociale di Rovigo con propria nota ha espresso parere favorevole alla realizzazione dell'evento in Teatro Sociale di Rovigo ed è stato pertanto calendarizzato l'evento;

- l'Associazione Culturale "QUOKKA" con sede in Via della Costituzione, 4/F a Rovigo C.F. 93038760299 dovrà farsi carico delle seguenti spese:
  - uso del Teatro Sociale di Rovigo per la giornata di prove e allestimento dell'8.04.2022;
  - uso del Teatro Sociale di Rovigo per la giornata dell'evento del 09.04.2022;
  - intervento di pulizia del Teatro Sociale di Rovigo;
  - del personale tecnico per il giorno delle prove e dell'evento (tecnici di palcoscenico);
  - del service maschere e del personale di sala;
  - del costo dei Vigili del Fuoco;
  - eventuali costi SIAE;
  - uso della Gran Guardia;

- ogni eventuale ed ulteriore spesa non prevista o non prevedibile derivante dalla realizzazione dell'evento sarà comunque a carico dell'Associazione Culturale "QUOKKA" con sede in Via della Costituzione, 4/F a Rovigo C.F. 93038760299;

Dato atto che per l'utilizzo e concessione della Piazzetta Annonaria per il giorno 09.04.2022 dalle ore 12.00 alle ore 15.00 non è dovuto nessun canone patrimoniale unico come da comunicazione dell'Ufficio Tributi del Comune di Rovigo, ns. prot. n. 21995 del 31.03.2022 agli atti della Sezione Attività Teatrali di cui si allega copia come parte integrante del presente atto;

Considerato che l'Amministrazione Comunale ha sempre aderito alle iniziative delle precedenti edizioni, che avevano ottenuto un notevole successo e un'ampia partecipazione di pubblico**;**

Considerato che questa Amministrazione intende quindi collaborare alla realizzazione dell'evento, ritenendolo di particolare rilevanza per le considerazioni fin qui enunciate;

Considerato che l'utilizzo del Teatro Sociale di Rovigo e della Gran Guardia per queste tipologie di attività è espressamente previsto nella Delibera del Consiglio Comunale n. 94 del 28.12.2021 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2022 - allegato "A";

Preso atto dell'indicazione dell'Assessore alla Cultura, che accoglie l'istanza in quanto la ritiene conforme:
- al principio della sussidiarietà previsto dallo Statuto Comunale;

- al Documento Unico di Programmazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- alle "Linee Programmatiche di Governo 2019/2024;

Specificato che, a fronte delle informazioni ricevute dalla Sezione Attività Teatrali e del sopralluogo già effettuato dal legale rappresentante dell'Associazione Profit "Quokka" con sede in Via della Costituzione 4/F a Rovigo, C.F. 93038760299, con la concessione del Teatro Sociale di Rovigo da parte dell'Amministrazione Comunale di Rovigo – Settore Cultura – Sezione Attività Teatrali, all'Associazione Culturale che ha fatto formale richiesta della sala del Teatro Sociale di Rovigo, assume il ruolo di datore di lavoro nella figura del legale rappresentante dell'Associazione in compartecipazione con il Comune di Rovigo – Settore Cultura e che pertanto l'inosservanza delle norme sulla sicurezza sul lavoro D.lgs 81/2008, che quelle per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus negli ambienti di lavoro può determinare una responsabilità civile e penale in capo al datore di lavoro alla luce del DPCM 26 aprile 2020 e della circolare n. 13/2020 dell'Inail.";

Tutto quanto premesso

Ritenuto che l'evento proposto soddisfa, per quanto sopra esposto, la valenza culturale;

Visti l'art. 48 del D. Lgs. n.267 del 18.08.2000 T.U.E.L. e l'art.26 del vigente Statuto Comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;

VISTO il Regolamento per il servizio di concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo dello stemma comunale, approvato con la deliberazione di C.C. n. 24 dell'11.04.2018 esecutiva;

VISTA la Delibera del Consiglio Comunale n. 94 del 28.12.2021 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2022 - allegato "A";

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.lgs. n. 267 del 18/8/2000, sulla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:
a) del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole;
b) del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile: favorevole;

con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. di concedere il patrocinio a titolo non oneroso autorizzando l'utilizzo dello stemma comunale, approvando e promuovendo, per le motivazioni esposte in premessa che formano parte integrante del presente atto, la realizzazione dell'evento Tedx edizione 2022 dal Titolo "Like a movie" organizzato dall'Associazione Culturale Profit Quokka con sede in Via della Costituzione, 4/F a Rovigo C.F. 93038760299;
2. di concedere l'utilizzo:

   - del Teatro Sociale per il giorno 08.04.2022 (prove e allestimento) e del 9.04.2022 per l'evento dalle alle ore 09.00 alle ore 18.30 con apertura dalle ore 08.00 alle ore 20.00;

   - della sala della Gran Guardia per il giorno 09.04.2022 dalle ore 10.00 alle ore 18.00 senza dotazione di pannelli espositivi;

- della Piazzetta Annonaria per il giorno 09.04.2022 dalle ore 12.00 alle ore 15.00, dando atto che la concessione non comporta il pagamento del canone patrimoniale unico come da comunicazione dell'Ufficio Tributi del Comune di Rovigo, ns. prot. 21995 del 31.03.2022, agli atti della Sezione Attività Teatrali, allegato al presente atto come parte integrante;

3. di dare atto che l'Associazione Culturale "QUOKKA" con sede in Via della Costituzione, 4/F a Rovigo C.F. 93038760299, dovrà farsi carico delle spese del personale tecnico per il giorno delle prove (08.04.2022) e di tutte le spese derivanti sia dall'agibilità del Teatro Sociale che per lo svolgimento dell'evento nella giornata di **sabato 09.04.2022** che più specificatamente consistono nella presenza dei Vigili del Fuoco e di tutto il personale necessario (tecnici di palcoscenico e personale di sala), oltre ai costi per l'eventuale permesso SIAE;

4. che ogni eventuale ed ulteriore spesa derivante dalla realizzazione dell'evento sarà comunque a carico dell'Associazione Culturale "QUOKKA" con sede in Via della Costituzione, 4/F a Rovigo C.F. 93038760299;

5. di dare atto che è a carico dell'Associazione Culturale "QUOKKA" ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto del richiedente quanto del Comune di Rovigo e/o di terzi ed è obbligo dell'Associazione Culturale "QUOKKA" a manlevare e mantenere indenne il Comune di Rovigo da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultimo in ragione di inadempimenti e/o violazioni normative direttamente e indirettamente connessi all'utilizzo degli spazi concessi;

6. che per il suddetto evento debba ritenersi l'Associazione Culturale Quokka con sede in via della Costituzione 4/F a Rovigo, C.F. 93038760299, che ha fatto formale richiesta il soggetto promotore ed organizzatore dell'iniziativa nonchè il Legale Rappresentante datore di lavoro in compartecipazione con il Comune di Rovigo – Settore Cultura per la sicurezza ai sensi del D. Lgs. n. 81/08 e della normativa riguardante le misure per il contrasto al COVID 19 ed in particolare il DPCM del 26/04/2020 (all. 6 Protocollo Condiviso fra le parti sociali approvato dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri) e le linee guida prodotte;

7. di demandare e autorizzare l'operatività dell'evento al Dirigente del Settore Cultura, al fine di disporre delle risorse umane e strumentali assegnate per la concessione del Teatro Sociale di Rovigo, della Gran Guardia e della Piazzetta Annonaria di Rovigo per le finalità espresse in premessa;

8. di demandare alla Sezione attività Teatrali ogni adempimento di competenza per la realizzazione dell'iniziativa in oggetto;

9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on - line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi del d.lgs. n.33/2013, nel sito web dell'Ente alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti degli organi di indirizzo politico";

11. di dichiarare, con separata votazione unanime e palese, il presente provvedimento **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000, n.

267, stante l’urgenza di avviare l'organizzazione dell’evento tenuto conto della prossimità della data di svolgimento dello stesso.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE	IL SINDACO
Alessandro Ballarin	Edoardo Gaffeo
Documento sottoscritto con firma digitale	*Documento sottoscritto con firma digitale*