COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 168 DEL 11/05/2022

OGGETTO:	**CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI ALL'EVENTO "FESTIVAL BIBLICO 2022" - 13-14 E 15 MAGGIO 2022, INSERITO NEL PROGRAMMA DEL "MAGGIO RODIGINO – 5^ EDIZIONE" COINVOLGENTE VARI LUOGHI DEL CENTRO - ORGANIZZAZIONE ENTE DIOCESI DI ADRIA-ROVIGO**

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **undici** del mese di **Maggio** alle ore **12:30**, in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza odierna risultano all'appello iniziale nominale i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO	X	
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA	X	
MERLO DINA	X	
PAVANELLO ANDREA	X	
CATTOZZO LUISA	X	
ALBERGHINI ERIKA		X
TOTALE	7	1

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.Alessandro Ballarin, anch'egli collegato via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Edoardo Gaffeo nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'Ente Diocesi di Adria-Rovigo con sede a Rovigo in Via Sichirollo, n. 74 – P.I. 01620110294 – C.F. 93000720297, con richiesta ns. prot. 30732 del 04/05/2022, intende realizzare l'evento denominato "Festival Biblico 2022" dal 13 al 15 Maggio p.v.;
- la suddetta proposta, di rilievo regionale, coinvolge le diocesi di Vicenza, Padova, Verona, Vittorio Veneto, Treviso e Rovigo, e si realizzerà attraverso un denso programma di appuntamenti/incontri a Rovigo nei giorni 13-14 e 15 Maggio e nei Comuni di Adria, Badia Polesine ed Occhiobello nei giorni 5-6-7 e 8 Maggio 2022;
- il programma per la città di Rovigo prevede: dalle ore 15:00 del 13 Maggio alle ore 21:00 del 15 Maggio negli spazi del Cinema Teatro Duomo, Giardini due Torri, Osservatorio astronomico S. Apollinare, Tempio della Rotonda e P.zza Vittorio Emanuele II, si svolgeranno laboratori, incontri, conferenze ed evento conclusivo concerto Gospel del gruppo "Joy Singers" in P.zza Vittorio Emanuele II;

DATO ATTO che l'Ente Diocesi di Adria-Rovigo, organizzatrice dell'iniziativa, chiede:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- l'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (ex Tosap);
- l'uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore;
- l'uso gratuito di n. 449 sedie ignifughe (250 ai giardini e 199 in P.zza Vittorio Emanuele II);
- l'uso di 70 transenne;
- l'uso del palco di proprietà comunale;
- l'uso dell'Androne dell'Anagrafe dalle 16:00 alle 23:30 per cambio abiti artisti il 15 Maggio;
- l'uso segrete (uso camerini e wc + deposito materiale festival);
- l'uso gratuito della Pescheria Nuova in caso di maltempo nei giorni 13 e 14 Maggio dalle ore 22:00 alle 23:30;
- il trattamento anti zanzare entro il 12/05;
- lo spegnimento impianto di irrigazione durante il week-end;
- sfalcio erba entro il 12/05;

CONSIDERATO che i vari Settori comunali competenti e coinvolti nell'iniziativa (LL.PP., Polizia Municipale, Tributi, Economato, Demografici, Eventi, Ambiente, Patrimonio, Cultura) sono già stati preventivamente informati;

RITENUTA importante e pregevole l'iniziativa rivolta alla cittadinanza, pertanto meritevole del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale;

DATO ATTO che è stata inviata mail all'Ufficio ASM VERDE per lo spegnimento impianto di irrigazione durante il week-end e lo sfalcio erba entro il 12/05;

DATO ATTO che l'Ufficio Ambiente in riferimento alla richiesta di trattamento anti zanzare entro il 12/05, in accordo con le indicazioni generali già fornite dall'Azienda ULSS 5 Polesana, di cui al parere acquisito agli atti con prot. 41507 del 14/06/2021, ha comunicato che non sussistono le condizioni necessarie per attuare l'intervento richiesto;

DATO ATTO che è possibile:

- concedere il patrocinio con oneri per le attività proposte dall'Ente Diocesi di Adria-Rovigo, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio

Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;

- concedere l'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro;
- concedere l'uso gratuito di corrente elettrica, per oltre 4 ore di utilizzo, presso i Giardini delle Due Torri ed in P.zza Vittorio Emanuele II, per uso senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- autorizzare l'utilizzo di n. 499 sedie, di proprietà dell'Amministrazione, con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario di ufficio ed al mattino;
- concedere l'uso del palco di proprietà comunale con pulizia e ripristino finale a carico degli organizzatori;
- autorizzare l'uso di transenne in base alla disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L., con movimentazione a carico dell'organizzazione stessa;
- concedere l'uso dell'androne comunale per cambio abiti degli artisti dalle 16:00 alle 23:30 per cambio abiti artisti il 15 Maggio, la cui pulizia e sanificazione saranno a carico del Comune di Rovigo (come da mail dell'Economato);
- concedere l'uso della Pescheria Nuova in caso di maltempo nei giorni 13 e 14 Maggio dalle ore 22:00 alle 23:30, la cui pulizia e sanificazione saranno a carico del Comune di Rovigo (come da mail dell'Ufficio Servizi Teatrali);
- concedere l'uso delle segrete (uso camerini e wc + deposito materiale), la cui pulizia e sanificazione sarà a carico dal Comune di Rovigo;

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020, che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone *"le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche"*;

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari ad € 5.731,5□0 e così suddiviso:

- € 2.942,00 relativi all'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro, come da comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
- € 300,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- € 748,50 (499 x € 1,50) per l'uso delle 400 sedie di proprietà comunale con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario di ufficio ed al mattino;
- € 1.500,00 per l'uso del palco di proprietà comunale con pulizia e ripristino finale a carico degli organizzatori;
- € 190,00 per l'uso della Pescheria Nuova in caso di maltempo nei giorni 13 e 14 Maggio dalle ore 22:00 alle 23:30, la cui pulizia e sanificazione saranno a carico del Comune di Rovigo (come da mail dell'Ufficio Servizi Teatrali);
- € 10,20 per la pulizia/sanificazione dell'androne dell'anagrafe il giorno 15 Maggio;
- € 40,80 per la pulizia/sanificazione delle segrete;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che quest'ultimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione dell'evento di cui sopra;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 28/12/2021 ad oggetto: "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2022";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 17/01/2013 "Approvazione del versamento di quota partecipativa per attivazione utenze per manifestazioni elettorali e pubbliche in genere";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/07/2019, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori ed i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;

VISTO:

- che il Responsabile del Procedimento e' il Sig. Girotto Saverio designato con Decreto Dirigenziale n. 46 del 03/08/2018, il quale ha espresso parere favorevole alla proposta presentata e di cui in oggetto;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
- da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. di accogliere la proposta dall'Ente Diocesi di Adria-Rovigo per l'evento denominato "Festival Biblico 2022" dal 13 al 15 Maggio p.v. ed inserito nel programma del "Maggio Rodigino –5^ edizione", coinvolgente vari luoghi del centro;

3. di concedere il patrocinio con oneri per le attività proposte dall'Ente Diocesi di Adria-Rovigo, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, stabilendo in particolare:

- l'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro;

- l'uso gratuito di corrente elettrica, per oltre 4 ore di utilizzo, in P.zza Vittorio Emanuele II, per uso senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- l'utilizzo di n. 499 sedie, di proprietà dell'Amministrazione, con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario di ufficio ed al mattino;
- l'uso del palco di proprietà comunale con pulizia e ripristino finale a carico degli organizzatori;
- l'uso di transenne in base alla disponibilità ed in accordo con il Corpo di P.L., con movimentazione a carico dell'organizzazione stessa;
- l'uso dell'androne comunale per cambio abiti degli artisti dalle 18:00 alle 00:00 (parere Ufficio Demografici), la cui pulizia e sanificazione saranno a carico del Comune di Rovigo (come da mail dell'Economato) che garantirà l'adeguata sorveglianza dei locali, mentre personale dell'Organizzazione provvederà al controllo dell'accesso;
- l'uso delle segrete (uso camerini e wc + deposito materiale), la cui pulizia e sanificazione saranno a carico del Comune di Rovigo;
- l'uso della Pescheria Nuova in caso di maltempo nei giorni 13 e 14 Maggio dalle ore 22:00 alle 23:30, la cui pulizia e sanificazione saranno a carico del Comune di Rovigo (come da mail dell'Ufficio Servizi Teatrali);

4. di dare atto che il riconoscimento di tali agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari a € 5.731,5□0 e così suddiviso:
- € 2.942,00 relativi all'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro, come da comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
- € 300,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- € 748,50 (499 x € 1,50) per l'uso delle 400 sedie di proprietà comunale con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario di ufficio ed al mattino;
- € 1.500,00 per l'uso del palco di proprietà comunale con pulizia e ripristino finale a carico degli organizzatori;
- € 190,00 per l'uso della Pescheria Nuova in caso di maltempo nei giorni 13 e 14 Maggio dalle ore 22:00 alle 23:30, la cui pulizia e sanificazione saranno a carico del Comune di Rovigo (come da mail dell'Ufficio Servizi Teatrali);
- € 10,20 per la pulizia/sanificazione dell'androne dell'anagrafe il giorno 15 Maggio;
- € 40,80 per la pulizia/sanificazione delle segrete;

5. di precisare, altresì, che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;

6. di demandare ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Tributi, LL.PP., ecc.) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

7. di comunicare l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente "Provvedimenti– Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi,vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

10. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto l'approssimarsi dell'evento in parola.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Edoardo Gaffeo

Documento sottoscritto con firma digitale