COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 171 DEL 17/05/2022

OGGETTO:	**AUTORIZZAZIONE STRAORDINARIA ED EECEZIONALE PER SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEMPORANEO PRESSO L'ASILO NIDO BUONARROTI PER FAR FRONTE AD ASSENZE DI PERSONALE DI RUOLO PER MATERNITA'**

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **diciassette** del mese di **Maggio** alle ore **11:50**, in modalità telematica a mezzo collegamento Skype, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza odierna risultano all'appello iniziale nominale i signori:

	Pres.	Ass.
GAFFEO EDOARDO	X	
TOVO ROBERTO	X	
FAVARETTO GIUSEPPE	X	
ZAMBELLO MIRELLA	X	
MERLO DINA	X	
PAVANELLO ANDREA	X	
CATTOZZO LUISA	X	
ALBERGHINI ERIKA		X
TOTALE	7	1

Assiste alla seduta il VICE SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Cittadin Nicoletta, anch'ella collegata via Skype dalla Sede comunale.
Assume la Presidenza il Prof. Edoardo Gaffeo nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 162 del 22.06.2017, esecutiva, sono state approvate alcune modifiche alla macrostruttura dell'Ente, con l'approvazione del nuovo organigramma;
- con il Decreto Sindacale n. 20 del 23.06.2017 alla Dirigente d.ssa Cittadin Nicoletta è stato conferito l'incarico Dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane;
- con Decreto del Commissario Straordinario n. 7 del 14/03/2019 è stata disposta la proroga fino al 31.07.2019 del sopra citato incarico dirigenziale,
- con Decreto Sindacale n. 32 del 31.07.2019 il predetto incarico è stato nuovamente conferito per un periodo di tre anni decorrenti dal 1° agosto 2019, in esecuzione della deliberazione n. 70 del 29.07.2019;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Sig.ra Ombretta Peretto, nominata con decreto dirigenziale n. 11 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Considerato che è in corso una procedura di gara per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro temporaneo ad un'agenzia interinale per due anni tramite un Accordo Quadro;
Valutato che si ipotizza una tempistica per la definizione di tutti gli adempimenti per la chiusura della suddetta procedura di gara di almeno 3 mesi;
Preso atto però che, presso l'Asilo Nido Buonarroti, si è venuta a creare una situazione di assenze di personale di ruolo tale per cui non si riuscirà più a breve a garantire il corretto rapporto numerico educatore/bambini fino a fine anno educativo (30 giugno p.v.) con gli strumenti attualmente a disposizione, ovvero utilizzando propria graduatoria concorsuale (scorrimento infruttuoso) e contratto di somministrazione per supplenze brevi (impegno di spesa residuo quasi esaurito);
Dato atto in particolare, che due educatrici di ruolo risultano assenti per maternità, una a tempo pieno e una part-time al 50% , (oltre ad un'altra educatrice a tempo pieno che risultava già assente per maternità la cui copertura era stata effettuata utilizzando propria graduatoria);
Preso atto che lo scorrimento graduatoria per copertura delle due suddette scoperture ha dato esito infruttuoso e che l'impegno di spesa relativo al contratto in essere con un'Agenzia Interinale per supplenze brevi si sta esaurendo a fronte di ulteriori assenze che durante l'anno educativo si sono venute a creare;

Ravvisata quindi la situazione di emergenza che si verrebbe a creare in tempi brevi presso l'asilo Nido Nido Buonarroti tale per cui se non si provvedesse con celerità alla copertura delle assenze di personale, porterebbe al mancato rispetto del rapporto numerico educatore/bambini non consentendo più di fatto più la prosecuzione del servizio;
Valutata la necessità, alla luce delle suesposte motivazioni, di autorizzare in via del tutto eccezionale, il Servizio Risorse Umane a procedere con la massima urgenza ad un affidamento diretto ad Agenzie Interinale per far fronte alle due scoperture di posti dovute alle assenze per maternità fino al 30 giugno 2022 per assicurare la prosecuzione di un servizio essenziale che è appunto il servizio educativo nelle more dell'integrazione al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024, approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 11/03/2022, esecutiva, attualmente in fase di predisposizione;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;
Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Funzioni Locali;
Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 recante "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/ 2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 15/03/2022 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022 - 2024 e piano degli obiettivi 2022", dichiarata immediatamente eseguibile;
Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante il testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;
Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22.10.1998, esecutiva;
Visto il Regolamento delle funzioni dirigenziali;
Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva
Visto l'articolo 48 del d.lgs. 267/2000 e l'articolo 26 del vigente Statuto comunale riguardante le competenze della Giunta Comunale;
Per tutto quanto sopra;
PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.Lgs.n.267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: **favorevole**;
- del Responsabile di Ragioneria in ordine alle regolarità contabile: **favorevole**.

Previa votazione unanime favorevole espressa in forma palese,

D E L I B E R A

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di autorizzare, in via del tutto eccezionale, la Sezione Risorse Umane, per le motivazioni esposte dettagliatamente in premessa, a procedere con la massima urgenza ad un affidamento diretto ad Agenzia Interinale per far fronte alle due scoperture di posti dovute alle assenze per maternità fino al 30 giugno 2022 per assicurare la prosecuzione di un servizio essenziale che è appunto il servizio educativo presso l'Asilo Nico Buonarroti nelle more dell'integrazione al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024, approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 11/03/2022, esecutiva, attualmente in fase di predisposizione;
3. di dare atto che il suddetto affidamento per somministrazione lavoro temporaneo dovrà essere recepita nella suddetta integrazione che verrà approvata da questa Giunta in una successiva seduta;
4. di demandare al dirigente della Sezione Risorse Umane l'adozione di tutti gli adempimenti necessari a dare attuazione alla presente deliberazione;
5. di provvedere alla pubblicazione dei dati previsti dalla legge e dal programma triennale della trasparenza sul sito istituzionale, nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezioni Provvedimenti/Provvedimenti degli Organi Politici;
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in

modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento categorie particolari di dati personali;

7. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Lgs. n. 267/2000 considerato l'urgente necessità di garantire un servizio essenziale ovvero il servizio educativo presso l'Asilo Nido Buonarroti.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE	IL SINDACO
Dott.ssa Cittadin Nicoletta	Edoardo Gaffeo
Documento sottoscritto con firma digitale	*Documento sottoscritto con firma digitale*