COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 276 DEL 27/05/2022

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE, TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI, EUROPROGETTAZIONE

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: TOVO ROBERTO

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI ALL'EVENTO "FESTIVAL ROVIGORACCONTA" VARI LUOGHI DEL CENTRO STORICO CITTADINO DAL 3 AL 5 GIUGNO 2022 - ORGANIZZAZIONE: ASSOCIAZIONE LIQUIRIZIA DI ROVIGO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Girotto Saverio

PREMESSO che:

- l'Associazione Culturale "Liquirizia" con sede a Rovigo in P.zza Garibaldi, n. 31 – P.I./C.F. 01497080299, ha comunicato, con nota prot. 36838 del 24/05/2022 e seguenti note agli atti, che intende realizzare l'evento Festival "Rovigoracconta", da svolgersi in diverse vie e piazze del centro storico cittadino, dal 3 al 5 Giugno 2022 (allestimento previsto per Giovedì 2 Giugno p.v. dalle ore 14:00 e disallestimento Lunedì 6 Giugno p.v.), come da programma agli atti di questo ente;
- "Rovigoracconta" è uno dei più grandi progetti culturali della Città di Rovigo, che a partire dall'anno 2017 ha coinvolto, nel centro storico della città, eventi di qualità tale da attirare decine di migliaia di spettatori;
- il programma prevede:

- Mercoledì 1 Giugno 2022: sulle vetrine dell'Accademia dei Concordi, che fungerà da InfoPoint, verranno installate delle vetrofanie in linea con l'identità grafica del Festival;
- Giovedì 2 Giugno 2022: compatibilmente con le manifestazioni istituzionali per la Festa della Repubblica, avverrà l'allestimento dei palchi delle piazze dalle ore 14:00;
- Venerdì 3 Giugno 2022: nella mattinata verrà completato l'allestimento in tutte le principali location del Festival ed a partire dalle ore 9:00 si terrà il soundcheck delle postazioni service;
- Domenica 5 Giugno 2022: alla sera avverranno le prime operazioni di disallestimento, compatibilmente con le esigenze degli eventi successivi al festival "Rovigoracconta"; in questa prima fase le operazioni di disallestimento riguarderanno soprattutto la rimozione di strutture più piccole come transenne e gazebo;

- Lunedì 6 Giugno 2022: nella mattinata verranno completate le operazioni di disallestimento, in particolare con riferimento ai palchi ed all'installazione 5x5 prevista in P.zza Vittorio Emanuele II;

CONSIDERATO che, per la realizzazione dell'evento, è previsto l'utilizzo di spazi, locali ed attrezzature del Comune di Rovigo, come da richiesta agli atti di questa Amministrazione ed, in particolare, gli spazi comunali coinvolti saranno i seguenti:

1. P.zza Vittorio Emanuele II (compreso slargo tra la statua del leone di S. Marco e Palazzo Fondazione Banca del Monte di Rovigo);
2. androne dell'Anagrafe per cambio abito artisti;
3. P.zza Garibaldi;
4. P.tta Annonaria;
5. Via Cesare Battisti;
6. Via U. Maddalena;
7. Via Cavour;
8. Via X Luglio;
9. P.zza Matteotti e Giardini Pubblici;
10. area dei giardini delle Due Torri zona Largo Castello;
11. parte di Corso del Popolo;
12. sala della Gran Guardia;
13. Pescheria Nuova (compreso spazio antistante che comprende Pescheria e area ex SpazioLibri);
14. P.zza Duomo;

DATO ATTO che l'Associazione Culturale "Liquirizia", con sede a Rovigo, organizzatrice dell'evento, chiede:

1. il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
2. l'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (ex Tosap);
3. l'uso gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore (possibile in P.zza Vittorio Emanuele II e P.tta Annonaria);
4. l'uso gratuito di n. 370 sedie ignifughe;
5. l'uso di 50-100 transenne;
6. l'uso del palco di proprietà comunale;
7. l'uso gratuito dell'androne dell'anagrafe, come cambio artisti, dalle ore 17:00 (compatibilmente con l'orario degli uffici comunali) alle ore 24:00 di Venerdì 3 Giugno 2022;
8. l'accesso alla Torre Donà ed accesso alle Carceri;
9. l'uso dei tabelloni luminosi alle porte della città;
10. l'uso gratuito della Sala della Gran Guardia (3, 4, 5 Giugno 2022 - dalle ore 8:00 alle ore 23:00);
11. l'uso gratuito della Pescheria Nuova (compreso spazio antistante ed area ex SpazioLibri; 3, 4, 5 Giugno 2022, ore 8:00-23:00);
12. un contributo economico di € 11.000,00;

CONSIDERATO, altresì, che per la realizzazione dell'evento sono state avanzate dall'ente organizzatore le seguenti richieste particolari:

- P.zza Vittorio Emanuele II: spegnimento di tutte le luci della piazza, Venerdì 3 Giugno 2022 dalle ore 21:00 alle ore 24:00;
- Giardini Pubblici – P.zza Matteotti:

- sfalcio erba e pulizia del parco almeno qualche giorno prima del festival (comunicato a ASM Verde);

- chiusura dell'irrigazione automatica (comunicato a ASM Verde);
- inoltre, vista l'importanza, l'estensione e la diffusione di"Rovigoracconta", che per il festival e tutte le iniziative organizzate all'interno di esso sia garantita l'esclusività e non vengano svolti altri eventi negli spazi del Festival e nel centro storico di Rovigo per tutta la sua durata eccetto l'evento (gazebo politici, attività di associazioni, gazebo promozionali, ecc.);

DATO ATTO che, in merito a tutte le suddette richieste, si è provveduto ad informare, interloquire e coinvolgere i vari Uffici/Settori competenti del Comune ed, in particolare: Ufficio Ambiente, Polizia Locale, LL.PP. Sezione Fabbricati, Sezione Patrimonio, Sezione Pubblica Illuminazione, Sezione SGO, Sezione Trasporti, nonché ASM Verde Pubblico;

RITENUTA importante, pregevole e molto sentita l'iniziativa rivolta alla cittadinanza, pertanto meritevole del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale;

DATO ATTO che per l'evento Festival "Rovigoracconta", proposto dall'Associazione Culturale "Liquirizia", con sede a Rovigo, è possibile concedere:

- il patrocinio con oneri, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;
- l'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro;
- l'uso gratuito di corrente elettrica, per oltre 4 ore di utilizzo, in P.zza Vittorio Emanuele II e P.tta Annonaria, per uso senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- l'utilizzo di n. 370 sedie, di proprietà dell'Amministrazione, con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario di ufficio ed al mattino;
- l'uso del palco di proprietà comunale con pulizia e ripristino finale a carico degli organizzatori;
- l'uso di transenne in base alla disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L., con movimentazione a carico dell'organizzazione stessa;
- l'uso dell'androne dell'anagrafe e relativi servizi igienici, come cambio artisti, dalle ore 17:00 (compatibilmente con l'orario degli uffici comunali) alle ore 24:00 di Venerdì 3 Giugno 2022, le cui pulizia e sanificazione saranno effettuate a carico dal Comune di Rovigo che garantirà l'adeguata sorveglianza dei locali, mentre personale dell'Organizzazione provvederà al controllo dell'accesso;
- l'accesso alla Torre Donà ed accesso alle Carceri (richiesta già presentata da altra Associazione e già autorizzata);
- l'uso dei tabelloni luminosi alle porte della città;
- l'uso gratuito della Sala della Gran Guardia (3, 4, 5 Giugno 2022 - dalle ore 8:00 alle ore 23:00) e della Pescheria Nuova (compreso spazio antistante ed area ex SpazioLibri; 3, 4, 5 Giugno 2022, ore 8:00-23:00), tramite però apposita deliberazione di competenza del Servizio Attività Teatrali;
- lo spegnimento di tutte le luci di P.zza Vittorio Emanuele II Venerdì 3 Giugno 2022, dalle ore 21:00 alle ore 24:00;

PRESO ATTO che in riferimento:

- al sostegno economico richiesto dagli organizzatori per "Rovigoracconta", l'Amministrazione si riserva di stabilire con un successivo ed apposito provvedimento la concessione e l'ammontare di un eventuale contributo economico sulla base della presentazione di un dettagliato rendiconto delle spese sostenute (bilancio dell'evento, entrate-uscite) e corrispondenti al programma approvato e presentato di cui al presente atto;

- alla richiesta di sfalcio erba, pulizia del parco almeno qualche giorno prima del festival e chiusura dell'irrigazione automatica, è stato ottenuto da ASM Verde parere positivo;

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020, che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone "le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche";

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale per il Festival "Rovigoracconta", proposto dall'Associazione Culturale "Liquirizia", con sede a Rovigo, pari ad € 7.129,00 e così suddiviso:

- € 664,00 relativi all'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro, come da comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
- € 300,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- € 1.665□,00 (370 x 3 gg. x € 1,50) per l'uso delle 300 sedie di proprietà comunale con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario di ufficio ed al mattino;
- € 4.500,00 (1.500,00 x 3 gg.) per l'uso del palco di proprietà comunale con pulizia e ripristino finale a carico degli organizzatori;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che quest'ultimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione dell'evento di cui sopra;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 28/12/2021 ad oggetto: "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2022";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 17/01/2013 "Approvazione del versamento di quota partecipativa per attivazione utenze per manifestazioni elettorali e pubbliche in genere";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/07/2019, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori ed i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;

VISTO:

- che il Responsabile del Procedimento e' il Sig. Girotto Saverio designato con Decreto Dirigenziale n. 46 del 03/08/2018, il quale ha espresso parere favorevole alla proposta presentata e di cui in oggetto;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri da parte del:

- Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
- Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di accogliere la proposta dell'Associazione Culturale "Liquirizia", con sede a Rovigo, per l'evento denominato Festival "Rovigoracconta", da svolgersi in diverse vie e piazze del centro storico cittadino, dal 3 al 5 Giugno 2022 (allestimento previsto per Giovedì 2 Giugno p.v. dalle ore 14:00 e disallestimento Lunedì 6 Giugno p.v.), come da programma agli atti di questo Ente;
3. di concedere il patrocinio con oneri, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, stabilendo:

- l'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro;
- l'uso gratuito di corrente elettrica, per oltre 4 ore di utilizzo, in P.zza Vittorio Emanuele II e P.tta Annonaria, per uso senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- l'utilizzo di n. 370 sedie, di proprietà dell'Amministrazione, con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario di ufficio ed al mattino;
- l'uso del palco di proprietà comunale con pulizia e ripristino finale a carico degli organizzatori;
- l'uso di transenne in base alla disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L., con movimentazione a carico dell'organizzazione stessa;
- l'uso dell'androne dell'anagrafe e relativi servizi igienici, come cambio artisti, dalle ore 17:00 (compatibilmente con l'orario degli uffici comunali) alle ore 24:00 di Venerdì 3 Giugno 2022, le cui pulizia e sanificazione saranno effettuate a carico dal Comune di Rovigo che garantirà l'adeguata sorveglianza dei locali, mentre personale dell'Organizzazione provvederà al controllo dell'accesso;
- l'accesso alla Torre Donà ed accesso alle Carceri (richiesta già presentata da altra Associazione e già autorizzata);
- l'uso dei tabelloni luminosi alle porte della città;
- lo spegnimento di tutte le luci di P.zza Vittorio Emanuele II, Venerdì 3 Giugno 2022, dalle ore 21:00 alle ore 24:00;

4. di dare atto che il riconoscimento di tali agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari ad € 7.129,00 e così suddiviso:

- € 664,00 relativi all'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro, come da comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
- € 300,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- € 1.665□,00 (370 x 3 gg. x € 1,50) per l'uso delle 300 sedie di proprietà comunale con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario di ufficio ed al mattino;
- € 4.500,00 (1.500,00 x 3 gg.) per l'uso del palco di proprietà comunale con pulizia e ripristino finale a carico degli organizzatori;

5. che, in riferimento:

- all'uso gratuito della Sala della Gran Guardia (3, 4, 5 Giugno 2022 - dalle ore 8:00 alle ore 23:00) e della Pescheria Nuova (compreso spazio antistante ed area ex SpazioLibri; 3, 4, 5 Giugno 2022, ore 8:00-23:00), si procederà tramite apposita deliberazione di competenza del Servizio Attività Teatrali;
- al sostegno economico richiesto dagli organizzatori per "Rovigoracconta", l'Amministrazione si riserva di stabilire con un successivo ed apposito provvedimento la concessione e l'ammontare di un eventuale contributo economico sulla base della presentazione di un dettagliato rendiconto delle spese sostenute (bilancio dell'evento, entrate-uscite) e corrispondenti al programma approvato e presentato di cui al presente atto;
- alla richiesta di sfalcio erba, pulizia del parco almeno qualche giorno prima del festival e chiusura dell'irrigazione automatica, è stato ottenuto da ASM Verde parere positivo;

6. di precisare, altresì, che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;

7. di demandare ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Tributi, LL.PP., ecc.) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

8. di comunicare l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;

9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente "Provvedimenti–Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi,vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

11. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto l’approssimarsi dell’evento in parola.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 27/05/2022

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale