ACCORDO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ NEL PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO PEDAGOGICO (CAT. D) DA PARTE DEL COMUNE DI ROVIGO

L'anno 2022, il giorno del mese di

tra il Comune di Padova, con sede in via Municipio n. 1 (C.F. 00644060287), nella persona del Capo Settore Risorse Umane dott.ssa Sonia Furlan, domiciliata per la carica presso la sede del Comune di Padova,

e

il Comune di Rovigo in persona del Responsabile del …… dott./dott.ssa……, domiciliat…per la sua carica presso il Comune di Rovigo con sede in Piazza Vittorio Emanuele II n.1 (C.F. 00192630291);

PREMESSO CHE:

- la legge n. 3/2003, art. 9, dispone che le Pubbliche Amministrazioni "*possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione"*;
- la legge n. 350/2003, art. 3, comma 61, stabilisce che in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta legge n. 3/2003, art. 9, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6351 del 13/03/2004 ritiene possibile "*utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della* Costituzione";
- con la sentenza n. 864 del 19/05/2011 il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto ha stabilito che l'art. 3, comma 61, della legge 350/2003 non fa "*alcun riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al "previo accordo", concetto che implica l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale rispetto a quelli per cui opera il suddetto* utilizzo";
- il parere della Sezione regionale della Corte dei Conti Umbria (delibera n. 124/2013) stabilisce che l'accordo per l'utilizzo delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria stessa in quanto lo scopo della norma non consente interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore all'approvazione della graduatoria o addirittura all'indizione della procedura concorsuale. L'utilizzo delle graduatorie di altri enti infatti trova causa nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale, attuando in tal modo i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;
- l'art. 35, comma 5ter del D.Lgs. 165/2001 modificato dall'art. 1, comma 149 della Legge 160 del 27/12/2019 (Legge di Bilancio per l'anno 2020) stabilisce che le graduatorie concorsuali approvate dopo 01/01/2020, rimangono efficaci per un termini di due anni dalla data di pubblicazione;
- la graduatoria approvata con determinazione del Capo Settore Risorse Umane n. 261 del 17/08/2021 del Concorso Pubblico per Istruttore Direttivo Pedagogico (cat. D), è ancora vigente e riporta ancora n. 13 candidati risultati idonei;
- il Comune di Rovigo con nota prot. n. 34172 del 16/05/2022 ha chiesto al Comune di Padova di poter utilizzare la graduatoria vigente per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità;
- con deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Padova n. 60 del 09/02/2021 è stato approvato il presente schema di accordo e sono stati definiti i criteri di priorità nella

concessione di graduatorie di concorso a favore di altri enti aggiornati da ultimo con Informativa di Giunta Comunale del 11/01/2022 prot. n. 5735/2022; con provvedimento del Comune di Rovigo n. _ del ____ è stato approvato lo schema del presente accordo;

SI CONVIENE E SI STABILISCE QUANTO SEGUE:

Art. 1
OGGETTO

Il presente accordo disciplina le modalità relative alla facoltà di utilizzo da parte del Comune di Rovigo della graduatoria del Concorso Pubblico per per Istruttore Direttivo Pedagogico (cat. D), approvata con determinazione del Capo Settore Risorse Umane n. 261 del 17/08/2021.
L'accordo riguarda unicamente la procedura di selezione di personale. L'utilizzo della graduatoria concorsuale di cui al presente punto deve avvenire da parte del Comune utilizzatore nel rispetto della normativa nel tempo vigente concernente le assunzioni di personale nelle pubbliche amministrazioni.

Art. 2
FINALITA' E PRINCIPI

La finalità del presente accordo è di attivare una forma di cooperazione tra Enti che consenta il raggiungimento degli obiettivi di efficacia, economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, nell'ottica di riduzione della spesa pubblica.

Art. 3
MODALITA' OPERATIVA

La graduatoria approvata dal Comune di Padova per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità nel profilo di istruttore direttivo pedagogico (cat. D), potrà essere utilizzata anche dal comune di Rovigo per un totale massimo di numero 1 assunzione a tempo indeterminato secondo l'ordine degli idonei. L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Rovigo, manifestato espressamente dal candidato idoneo all'uopo avvertito, non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo. Il Comune di Rovigo, in caso di esito positivo della procedura, è tenuto a dare comunicazione al Comune di Padova dei nominativi dei candidati assunti e della relativa decorrenza. L'eventuale accettazione a prendere servizio presso il Comune di Rovigo comporterà la decadenza del candidato dalla posizione nella graduatoria.

Art. 4
RIMBORSO SPESE

Il Comune di Rovigo, in caso di esito positivo della procedura per assunzione a tempo indeterminato è tenuto a versare a questo Ente dell'importo di € 800, a candidato, a titolo di parziale rimborso spese, che dovrà essere liquidato mediante girofondi presso la Banca d'Italia su conto n. 0061794 TAB. A con indicazione nella causale della dicitura "CAP. 30074600 - utilizzo graduatoria per Istruttore Direttivo Pedagogico, categoria D, a tempo indeterminato", secondo quanto disposto dall'informativa di Giunta Comunale del 11/01/2022 prot. n. 5735/22.

Art. 5
DURATA

Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce l'oggetto e la finalità.

Art. 6
Disposizione finale

Il presente accordo ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e potrà essere modificato in qualsiasi momento con il consenso di entrambe le parti.

Art. 7
Tutela della privacy

L'utilizzo dei dati personali dei candidati contenuti nella graduatoria concorsuale in oggetto deve avvenire nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati (GDPR). Nel caso di utilizzo della graduatoria concorsuale da parte del Comune di Rovigo, il Comune di Padova si impegna a trasmettere i dati necessari per l'utilizzo stesso secondo le finalità della presente convenzione.
Il trattamento dei suddetti dati personali da parte del Comune di Rovigo sarà finalizzato esclusivamente a tutte le attività connesse all'utilizzo della graduatoria e all'assunzione dei candidati. L'informativa, resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile sul sito internet del Comune di Rovigo.

Letto, confermato e sottoscritto.

per il Comune di Padova

Il Capo Settore Risorse Umane
dott.ssa Sonia Furlan

per Il Comune di Rovigo

Il Responsabile
dott./dott.ssa…….