COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 285 DEL 07/06/2022

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE SPORT - POLITICHE GIOVANILI

PRESENTATA DA: ALBERGHINI ERIKA

OGGETTO:	**OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI EVENTO "FESTIVAL DEL CINEMA DEL PATTINAGGIO ARTISTICO ROVIGO" ORGANIZZATO DALLA ASD PATTINAGGIO ARTISTICO DI ROVIGO – L'11 GIUGNO DALLE ORE 21.00 ALLE ORE 23.00 - PATTINODROMO DI VIA BRAMANTE.**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Toscano Luisa

PREMESSO che
- la Asd Pattinaggio Artistico di Rovigo, con sede in Rovigo, via Malipiero, C.F. 01369960297, intende realizzare l'evento "FESTIVAL DEL CINEMA DEL PATTINAGGIO ARTISTICO ROVIGO" - per la promozione della disciplina del pattinaggio artistico da effettuarsi sabato 11 giugno dalle ore 21.00 alle ore 24.00, presso il Pattinodromo di Via Bramante.

DATO ATTO che Asd Pattinaggio Artistico chiede il Patrocinio con oneri al Comune di Rovigo per l'utilizzo di 200 sedie, che produce un mancato introito per l'Amministrazione di € 300,00;

CONSIDERATO che la manifestazione favorisce la promozione sul territorio della disciplina sportiva del pattinaggio artistico e segue il principio, i programmi ed i progetti dell'Amministrazione che abbiano una valenza pubblica e una finalità rappresentativa di interessi pubblici diffusi o della collettività (attività e manifestazioni di carattere sportivo) e quindi ricade negli ambiti di accoglimento di cui l'art 5 della Delibera di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma comunale";

RILEVATA l'importanza dell'evento, in quanto coinvolgerà ragazzi e ragazze del territorio i quali si esibiranno in saggi individuali e di gruppo, e quindi meritevole del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale in quanto in linea con l'art 6 del succitato regolamento;

CONSIDERATO che il Settore comunale competente coinvolto nell'iniziativa è l'Ufficio Eventi e Manifestazioni con il quale si è preventivamente concordato l'utilizzo delle attrezzature;

TENUTO CONTO che si intende concedere il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo e l'utilizzo gratuito delle attrezzature indicate;
DATO ATTO che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19);
VISTO:
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma comunale";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati" dichiarata immediatamente esecutiva;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 di approvazione del "Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO)";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 94 del 28/12/2021 " criteri per la determinazione delle tariffe a contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2022";
- la Deliberazione di Giunta n. 80 del 15/03/2022 relativa all'approvazione del "Piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022";
- il Decreto Sindacale n. 28 del 12/11/2020 che conferisce alla Dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili, e il Decreto Sindacale n. 34 del 30/12/2020 che stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'art. 5Bis, commi 1 e 2, del regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il Decreto Dirigenziale n. 40 del 26/05/2016 nel quale si nomina la dot.ssa Luisa Toscano responsabile dei procedimenti di concessione dei Patrocini;
PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:
da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di condividere la proposta con la quale la Asd Pattinaggio Artistico di Rovigo, con sede in Rovigo, viale Malipiero, C.F. 01369960297, intende realizzare l'evento "FESTIVAL DEL CINEMA DEL PATTINAGGIO ARTISTICO ROVIGO" - manifestazione sportiva per la promozione della disciplina del pattinaggio artistico da effettuarsi sabato 11 giugno dalle ore 21.00 alle ore 24.00 presso il Pattinodromo di Via Bramante;
3. di concedere alla Asd Pattinaggio Artistico il Patrocinio con oneri per l'iniziativa succitata, come da programma agli atti di questo Ente in precedenza descritto, così come previsto all'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018";
4. di dare atto che il Comune di Rovigo sosterrà un mancato introito di € 300,00 per l'utilizzo gratuito di 200 sedie il cui carico/trasporto/carico sarà effettuato dall'Associazione richiedente;
5. di demandare inoltre all'Ufficio Turismo e Immagine, la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere

tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;
6. di precisare che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;
7. di comunicare l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di demandare agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: “Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;
10. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la prossimità dell'evento sopra descritto.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 07/06/2022

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale