COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 286 DEL 08/06/2022

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE, TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI, EUROPROGETTAZIONE

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: TOVO ROBERTO

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI PER EVENTO "ARTÈROVIGO 2022" ESPOSIZIONE D'ARTE NELLE VIE E PIAZZE DEL CENTRO STORICO DELLA CITTÀ - DOMENICA 26 GIUGNO 2022 - ORGANIZZAZIONE CIRCOLO ARTI DECORATIVE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Girotto Saverio

PREMESSO che:

- il Circolo Culturale Arti decorative con sede a Rovigo in P.zza Annonaria – C.F. 93014350297, ha comunicato, giusta nota prot. 19177 del 21/03/2022, che intende realizzare l'evento denominato "ArtèRovigo 2022", esposizione d'arte nelle vie e piazze del centro storico della città, in programma Domenica 26 Giugno 2022 dalle ore 10:00 alle ore 20:30, come da istanza agli atti;
- l'iniziativa ha lo scopo di dare continuità alle attività artistiche pubbliche, dopo il periodo di sospensione imposto dall'emergenza sanitaria Covid-19, ed allo stesso tempo di valorizzare il centro storico della città come spazio culturale libero e disponibile;
- l'esposizione verrà effettuata nelle seguenti piazze e vie centrali di Rovigo: P.zza Vittorio Emanuele II: sotto porticato lato Palazzo Roverella e lato Palazzo Nodari; Via Umberto Maddalena: lato Sud; P.tta Annonaria: sotto porticato del chiostro; P.zza Umberto Merlin: area pedonalizzata fronte palazzo Agenzia delle Entrate;
- il programma prevede:
  - Ore 9:00: accesso dei partecipanti all'area pedonale, alle vie e piazze adibite all'esposizione, per allestimento spazi numerati assegnati;
  - Ore 10:00: cerimonia di inaugurazione apertura al pubblico della mostra sotto il porticato di Palazzo Nodari in P.zza Vittorio Emanuele II;
  - Ore 20:00: disallestimento spazi espositivi e termine manifestazione;
- la proposta in parola ha carattere esclusivamente culturale ed artistico, senza scopo di lucro e senza alcuna attività commerciale e/o di vendita al pubblico;

DATO ATTO che viene richiesto:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
- l'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (ex Tosap);

RITENUTO, vista l'importanza dell'evento rivolto alla cittadinanza, di dover considerare l'iniziativa meritevole di sostegno da parte del Comune;

VISTO, inoltre, che i vari Settori comunali competenti (LL.PP. - Patrimonio – Polizia Locale - Tributi) sono già stati preventivamente informati;

DATO ATTO che è possibile concedere:

- il patrocinio con oneri, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;
- l'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro;

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020, che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone "le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche";

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale di € 557,00 relativi all'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro, come da comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che i medesimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (es. da Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94/2021 "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura anno 2022";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.96 del 28/12/2021 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/07/2019, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori ed i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;

VISTO:

- che il Responsabile del Procedimento e' il Sig. Girotto Saverio designato con Decreto Dirigenziale n. 46 del 03/08/2018, il quale ha espresso parere favorevole;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
- da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. di sostenere l'iniziativa proposta e descritta in premessa;

3. di concedere il patrocinio con oneri a quanto proposto, come previsto dall'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, stabilendo l'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro;

4. di precisare che sarà dovuto, invece, l'eventuale assolvimento del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria per l'occupazione di suolo pubblico a scopo di lucro e/o per l'esposizione di manifesti, locandine ed altro materiale pubblicitario di promozione dell'evento (competenza Ufficio Tributi e Ufficio Affissioni di ASM), fatte salve le ipotesi di esenzione previste dal relativo Regolamento comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020;

5. di precisare che il beneficio, in premessa già descritto, comporta un mancato introito per l'Ente di € 557,00 relativi all'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro, come da comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;

6. di precisare che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (es. da Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;

7. di trasmettere la presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di demandare agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel

sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: “Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

10. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la prossimità dell'evento sopra descritto.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 10/06/2022

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale