REGIONE DEL VENETO
ULSS5 POLESANA

Comune di Rovigo

ACCORDO di COLLABORAZIONE

PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI EDUCATIVI-ASSISTENZIALI PER GLI ALUNNI CON DISABILITÀ, FREQUENTANTI I CENTRI RICREATIVI ESTIVI (CRE) 2022

L'anno duemilaventidue addì ….. del mese di ….. in Rovigo, presso la sede municipale, Piazza Vittorio Emanuele II n.2

TRA

Il **Comune di Rovigo**, di seguito denominato per brevità "Comune", C.F. e Partita I.V.A. 00192630291, rappresentato dal Dirigente del Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili;

E

l'**Azienda Ulss 5 Polesana**, partita IVA/codice fiscale _____ con sede legale in _____CAP _____, via _____, rappresentata da _____ nella sua qualità di _____ domiciliato_____

PREMESSO CHE:

- l'UOC IAF della ULSS 5 Polesana durante l'anno scolastico garantisce l'inclusione scolastica degli alunni diversamente abili tramite il servizio di supporto scolastico con operatori OSS che assistono il minore nella classe di appartenenza per consentirgli di frequentare le lezioni con supporto adeguato;
- tale servizio è sospeso durante il periodo estivo 2022 non essendo l'assistenza nei Centri Estivi ricreativi rientrante fra i Livelli Essenziali Assistenziali;
- il presente Accordo è stato approvato da entrambe le Pubbliche Amministrazioni sottoscriventi con

i seguenti atti:

- Deliberazione di Giunta Comunale n._____ del _____ del Comune di Rovigo;
- Deliberazione di n._____ del _____ dell'Azienda Ulss 5 Polesana;

Tanto premesso il Comune di Rovigo e l'Azienda Ulss 5 Polesana
convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - OBIETTIVO

Mediante il presente Accordo si intende favorire un'opportunità di socializzazione anche nel periodo estivo con la partecipazione ai Centri Estivi ricreativi organizzati sul territorio comunale (di seguito denominati CRE) di minori disabili che necessitano di assistenza con personale OSS e che, anche a causa della situazione pandemica Covid-19, costituiscono una categoria particolarmente soggetta e colpita dal rischio di isolamento sociale. Corrisponde difatti al medesimo interesse pubblico del Comune e dell'Azienda ULSS 5 Polesana, operare per garantire una comunità accogliente nella quale tutti, a prescindere dalle loro diversità funzionali, possano realizzare esperienze di crescita individuale e sociale. Risulta altresì rilevante operare per ricercare il mantenimento della continuità assistenziale o per attivare l'operatore più idoneo alla situazione.

Art. 2 – DESTINATARI

I destinatari dell'azione collaborativa sono i minori residenti nel Comune di Rovigo in condizione di disabilità certificata che già fruiscono in ambito scolastico di assistenza del personale OSS. Il Comune collaborerà con la UOC - IAF per contattare e informare i familiari affinché possano comunicare l'iscrizione/frequenza al CRE di loro scelta alla UOC - IAF per l'affiancamento OSS.

Art. 3 – REFERENTI OPERATIVI

Per il Comune è referente operativo della presente convenzione l'Assistente Sociale dell'Area Minori dott.ssa Benetti Silvia e, in sostituzione l'Assistente Sociale coordinatrice dott.ssa Laura Mabea. Per l'Azienda ULSS 5 Polesana è referente organizzativo della presente convenzione Assistente Sociale dott.ssa Stefania Ricci, afferente alla UOC – IAF e, in sostituzione l'Assistente Sociale dott.ssa Gloria Moretto.

Art. 4 – MODALITA' ORGANIZZATIVE GENERALI

L'Azienda ULSS 5 Polesana organizza, in collaborazione con il Comune, la partecipazione dei

minori disabili già seguiti dalla UOC - IAF durante l'anno scolastico, ai CRE attivi sul territorio comunale e gestisce direttamente gli interventi educativi-assistenziali a mezzo di operatori socio sanitari (OSS) che provvede ad assegnazione in rapporto 1 a 1 presso i CRE di frequenza dei minori. Per ogni minore con disabilità iscritto al CRE il Servizio Specialistico UOC – IAF affiancherà un operatore OSS per il periodo e l'orario di frequenza al CRE, tenuto conto che il contributo complessivo stanziato dal Comune di Rovigo è pari a € 30.000,00.

L'elenco dei minori, potenziali frequentatori di CRE organizzati sul territorio, è fornito dal referente dell'Azienda ULSS 5 Polesana all'Assistente Sociale comunale.

Al fine del pagamento che il Comune di Rovigo corrisponderà all'Azienda Ulss, di cui nel dettaglio all'art.6, il referente dell'Azienda provvederà a trasmettere la rendicontazione delle attività degli interventi OSS in base alla frequenza giornaliera dei minori con disabilità presso i CRE indicativamente entro il 15 settembre 2022, con elenco (in formato excel) comprensivo di nome, cognome, codice fiscale, periodo di frequenza (orario/giorni/ settimane), importo assistenza e importo complessivo.

Art. 5 – MODALITA' ORGANIZZATIVE PRESSO I CRE

L'OSS agisce nell'area dell'autonomia personale, dell'autosufficienza di base e della generalizzazione delle abilità apprese nei vari contesti di vita dalla persona con disabilità. In relazione all'attuale situazione di emergenza sanitaria l' Azienda ULSS 5 Polesana provvederà a dare indicazioni operative ai referenti dei CRE sulle modalità per la tempestiva comunicazione del nominativo dell'operatore, inserito nel gruppo in cui si è verificato il caso di positività per COVID-19. In particolare sarà richiesto di inserire anche i dati degli OSS tra quelli richiesti dal Dipartimento di Prevenzione per segnalare e permettere ai sanitari la tracciabilità di eventuali contatti.

Art. 6 – IMPEGNI FINANZIARI

Il Comune, avvalendosi del finanziamento appositamente stanziato in bilancio, sostiene gli interventi educativi-assistenziali per i minori con disabilità frequentanti i CRE a mezzo del trasferimento in favore dell'Azienda – UOC IAF della somma finale rendicontata per gli interventi di assistenza OSS a supporto degli utenti coinvolti.

Il referente dell'Azienda Ulss provvede a rendicontare il costo degli interventi OSS in base alla frequenza giornaliera dei minori con disabilità presso i CRE, provvedendo ad una comunicazione

onnicomprensiva dei beneficiari a chiusura delle attività dei CRE da farsi indicativamente entro il 15 settembre 2022, con elenco (preferibilmente in formato excel) comprensivo di nome, cognome, codice fiscale periodo di frequenza (orario/giorni/ settimane), importo assistenza.
Il Comune si obbliga per complessivi € 30.000,00 stimati per la frequentazione di 15/20 potenziali utenti. Ricevuta la rendicontazione da parte dell'Azienda Ulss 5, il Comune provvederà a disporre il pagamento direttamente all'Azienda Ulss, per il totale delle spese sostenute e documentate, quale trasferimento tra pubbliche amministrazioni.

Art. 7 - DURATA

Il presente Accordo ha validità dalla data di sottoscrizione fino al 31/12/2022.

Letto, confermato, sottoscritto

Rovigo, _____

Per il Comune di Rovigo
il Dirigente del Settore Politiche Sociali

(documento firmato digitalmente)

Per l'Azienda Ulss 5 Polesana

(documento firmato digitalmente)