COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 361 DEL 21/07/2022

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE POLITICHE SOCIALI

PRESENTATA DA: ZAMBELLO MIRELLA

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO E APPROVAZIONE DELL'ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON AZIENDA ULSS 5 POLESANA PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI EDUCATIVI-ASSISTENZIALI PER GLI ALUNNI CON DISABILITÀ, FREQUENTANTI I CENTRI RICREATIVI ESTIVI 2022

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Mabea Laura

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale intende attuare un progetto per favorire la socializzazione e partecipazione in sicurezza dei minori con disabilità nelle attività ludiche ed educative dei vari Centri Estivi organizzati nel territorio per l'estate 2022;

RICHIAMATE:
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 332 del 29/10/2021 con la quale sono state approvate le linee di indirizzo per la frequenza dei centri estivi 2021 da parte dei minori con disabilità a mezzo di Accordo di Collaborazione con l'Azienda Ulss 5 Polesana e determinata l'entità del finanziamento stanziato per sostenere la spesa del costo del personale OSS necessario alla partecipazione ai Centri Estivi dei minori;
- la Determinazione Dirigenziale di impegno n. 3578 del 17/12/2021 con la quale sono state impegnate le somme da corrispondere per le attività ai beneficiari degli interventi;
- la Determinazione Dirigenziale di liquidazione n. 622 del 02/03/2022 con la quale sono state liquidate le somme a favore dei beneficiari dell'intervento e pagate con quietanza all'Azienda Ulss;

PRESO ATTO che per le attività estive 2022 l'Azienda Ulss 5 Polesana - UOC IAF – Neuropsichiatria ha rinnovato la disponibilità a collaborare con il Comune di Rovigo per supportare la frequenza dei minori con disabilità presso i Centri Estivi 2022 a mezzo di apposito *Accordo di collaborazione,* così come da comunicazioni intercorse per le vie brevi dal mese di maggio 2022 e

da ultimo confermate con nota del Direttore Servizi Socio Sanitari prot. n. 67304 del 20/07/2022 (ns. prot. n.52447/2022) e con deliberazione del Direttore Generale della ULSS 5 Polesana n. 901 del 20/07/2022;

CONSIDERATO che l'attuazione di detta progettualità consentirà di favorire il sostegno nella frequenza ai Centri Estivi 2022 dei minori con disabilità in regime di continuità assistenziale con possibile affiancamento del minore dello stesso operatore OSS avuto durante il periodo scolastico, favorendo così il rapporto di fiducia tra operatori e minore, considerando che il servizio di integrazione scolastica è gestito dall'Azienda ULSS 5 Polesana;

PRESO ATTO della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 30/06/2022 con cui l'Amministrazione Comunale ha stanziato la somma di € 30.000,00 sul capitolo di nuova destinazione 3201501566 "Contributi a famiglie con minori disabili per attività estiva (vinc. e. 040133/0040)" del bilancio 2022/2024 – anno di competenza 2022, derivanti dall'approvazione della richiesta di storno per l'utilizzo del Fondo di Solidarietà Comunale, di cui al prot. 36856 del 24/05/2022.

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 249 del 12/07/2022 con cui l'Amministrazione ha approvato la variazione di bilancio trasferendo al capitolo 3201501567 "CONTRIBUTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER SOSTEGNO MINORI DISABILI PER ATTIVITA' ESTIVA (VINC. E. 040133/0040)" P.Fin. U.1.04.01.02.000 - "Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali" la somma di € 30.000,00 come da richiesta di cui al prot. 48975/2022, al fine di corrispondere direttamente all'Azienda Ulss 5 Polesana il pagamento delle attività rendicontate e regolamentate dall'Accordo di Collaborazione, in accordo con l'Ulss stessa;

PRESO ATTO dell'*Accordo di Collaborazione* tra il Comune di Rovigo e l'Azienda Ulss 5 Polesana che regolamenta i rapporto tra le pubbliche amministrazioni sottoscriventi e le modalità di gestione, rendicontazione pagamento delle attività oggetto del presente provvedimento, in allegato e parte integrante del presente atto;

PRECISATO che il Responsabile di Procedimento si potrà avvalere, in accordo con la Dirigenza e tenuto conto dei carichi di lavoro in corso, delle risorse presenti all'interno del Settore Politiche Sociali e per la Famiglia per la gestione degli aspetti amministrativi afferenti la collaborazione con l'Azienda Ulss 5 Polesana;

RITENUTO di demandare al Dirigente del Settore Politiche Sociali e per la Famiglia la fase di attuazione con gli adempimenti necessari e conseguenti alla sottoscrizione della convenzione;

VISTO il Decreto Sindacale n. 28 del 12 novembre 2020 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili e il Decreto Sindacale n. 18 del 10 Maggio 2022 in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 36 del 15/03/2022 che affida alla dott.ssa Laura Mabea l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili – U.O. Servizio Sociale Professionale;

COMUNE DI ROVIGO

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15 marzo 2022 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022", dichiarata i.e.;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 relativa all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 T.U.E.L. e l'art. 26 del vigente Statuto comunale, riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

Preso atto che ai sensi dell'art.49 del medesimo D. Lgs. n.267 del 18.08.2000 vengono richiesti i seguenti pareri:

del Responsabile del Settore Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

del Responsabile del Settore interessato in ordine alla regolarità tecnica;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1. **di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui devono intendersi come materialmente trascritte ed approvate;

2. **di approvare** lo schema di *Accordo di collaborazione*, in allegato e parte integrante del presente atto, tra il Comune di Rovigo e l'Azienda ULSS 5 Polesana - UOC IAF per sostenere le spese relative al costo del personale OSS necessario a garantire la partecipazione dei minori con disabilità certificata ai Centri Estivi 2022, il cui pagamento verrà disposto direttamente a favore dell'Azienda Ulss 5 Polesana secondo le modalità definite nell'*Accordo*;

3. **di dare mandato** al Dirigente del Settore Servizi Sociali di dare attuazione al presente provvedimento compresa la sottoscrizione dell'*Accordo di collaborazione* di cui al punto precedente;

4. **di dare atto** che le spese relative all'attuazione del progetto trovano copertura al capitolo 3201501567 "CONTRIBUTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER SOSTEGNO MINORI DISABILI PER ATTIVITA' ESTIVA (VINC. E. 040133/0040)" P.Fin. U.1.04.01.02.000 - "Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali" per complessivi € 30.000,00;

5. **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili o giudiziari;

6. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministra zione trasparente - sezione provvedimenti - sottosezione provvedimenti organi di indirizzo politico” del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all’albo pre torio on line nonché nella sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici – Criteri e modalità” - del sito web dell'Ente;

7. **di dichiarare**, con separata votazione unanime e palese, la presente deliberazione **immediatamente eseguibile**, ai sensi e per gli effetti dell’art. 134, comma 4° del D.Lgs. 267/2000 stante l’urgenza di attivare le animazioni estive per i minori con disabilità;

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 21/07/2022

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale