COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 380 DEL 03/08/2022

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE, TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI, EUROPROGETTAZIONE

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: TOVO ROBERTO

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI A "178^ SAGRA DI SAN BORTOLO" DAL 21 AL 28 AGOSTO 2022 IN PIAZZA SAN BARTOLOMEO, 1 (PIAZZA DI PROPRIETÀ DELLA PARROCCHIA) - ORGANIZZAZIONE: PARROCCHIA SAN BARTOLOMEO APOSTOLO DI ROVIGO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Girotto Saverio

PREMESSO che:

- la Parrocchia San Bartolomeo Apostolo con sede in P.zza San Bartolomeo, n. 17 a Rovigo - P.I. 01514730298 e C.F. 93004430299, ha comunicato, con nota prot. 43578 del 16/06/2022, che intende realizzare la "178^ Sagra di San Bortolo" dal 21 al 28 Agosto 2022 in P.zza San Bartolomeo, n. 1 (P.zza di proprietà della Parrocchia), come da programma agli atti di questo Ente;
- e' previsto un programma spirituale ed un programma di spettacoli con ingresso libero gratuito e senza prenotazione, nonché l'organizzazione di mostre e mercatini di solidarietà con la presenza di un luna park;

DATO ATTO che la Parrocchia San Bartolomeo Apostolo, organizzatrice dell'evento, chiede:

1. il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;
2. l'uso gratuito di n. 199 sedie ignifughe;
3. l'uso di transenne;

DATO ATTO che, in merito a tutte le suddette richieste, si è provveduto ad informare, interloquire e coinvolgere anche altri vari Uffici/Settori competenti del Comune ed, in particolare: Polizia Locale, LL.PP., Tributi;

RITENUTA importante, pregevole e certamente molto sentita l'iniziativa rivolta alla cittadinanza, pertanto meritevole del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale;

DATO ATTO che, essendo area parrocchiale il luogo dove si effettuano gli spettacoli ovvero terreno privato, non è prevista l'applicazione del canone patrimoniale unico per l'occupazione di suolo pubblico;

DATO ATTO che per l'evento denominato "178^ Sagra di San Bortolo", proposto dalla Parrocchia San Bartolomeo Apostolo, è possibile concedere:

- il patrocinio con oneri, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;
- l'utilizzo di n. 199 sedie, di proprietà dell'Amministrazione, con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario di ufficio ed al mattino;
- l'uso di transenne in base alla disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L., con movimentazione a carico dell'organizzazione stessa;

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale per la "178^ Sagra di San Bortolo", proposto dalla Parrocchia San Bartolomeo Apostolo, pari ad € 2.388□,00 (199 x € 1,50 x 8) per l'uso delle 199 sedie di proprietà comunale con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario di ufficio ed al mattino;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che quest'ultimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione dell'evento di cui sopra;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 28/12/2021 ad oggetto: "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2022";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 17/01/2013 "Approvazione del versamento di quota partecipativa per attivazione utenze per manifestazioni elettorali e pubbliche in genere";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 32 del 28/07/2022, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori ed i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;

VISTO:

- che il Responsabile del Procedimento e' il Sig. Girotto Saverio designato con Decreto Dirigenziale n. 46 del 03/08/2018, il quale ha espresso parere favorevole alla proposta presentata e di cui in oggetto;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri da parte del:

- Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;

- Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. di accogliere la proposta della Parrocchia San Bartolomeo Apostolo con sede in P.zza San Bartolomeo, n. 17 a Rovigo, per la "178^ Sagra di San Bortolo" in programma dal 21 al 28 Agosto 2022 in P.zza San Bartolomeo, n. 1 (P.zza di proprietà della Parrocchia), come da programma agli atti di questo Ente;

3. di concedere il patrocinio con oneri, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, stabilendo:
   - l'utilizzo di n. 199 sedie, di proprietà dell'Amministrazione, con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario di ufficio ed al mattino;
   - l'uso di transenne in base alla disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L., con movimentazione a carico dell'organizzazione stessa;

4. di dare atto che il riconoscimento di tali agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari ad € 2.388□,00 (199 x € 1,50 x 8) per l'uso delle 199 sedie di proprietà comunale con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario di ufficio ed al mattino;

5. di precisare, altresì, che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;

6. di demandare ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Tributi, LL.PP., ecc.) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

7. di comunicare l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente "Provvedimenti– Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e "Sovvenzioni, contributi, sussidi,vantaggi economici/atti di concessione", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

10. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto l’approssimarsi dell’evento in parola.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 08/08/2022

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale