COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 404 DEL 18/08/2022

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE SPORT - POLITICHE GIOVANILI

PRESENTATA DA: ALBERGHINI ERIKA

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI AL CAI DI ROVIGO PER REALIZZAZIONE EVENTO "ROVIGO SVETTA" - 11/13 NOVEMBRE 2022

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

PREMESSO che
- l'Associazione Club Alpino Italiano, sezione di Rovigo, con in via Donatoni n.6, C.F. 93001760282, intende realizzare l'evento "ROVIGO SVETTA" nei giorni dal 11 al 13 novembre 2022, con iniziative presso la sala della Pescheria Nuova e la sala Gran Guardia;
- l'evento si propone di celebrare il decimo anniversario della Rassegna Culturale, Cinematografica e Didattica promossa dal CAI di Rovigo;

DATO ATTO che il CAI di Rovigo ha richiesto:
• il Patrocinio del Comune di Rovigo;
• l'utilizzo gratuito della sala Gran Guardia per i giorni 11 e 12.11.2022 dalle ore 17.30 alle ore 19.30;
• l'utilizzo gratuito della Pescheria Nuova per il giorno 13.11.2022 dalle ore 15.00 alle ore 19.30;

CONSIDERATO che la manifestazione favorisce la promozione di momenti di socialità, ricreativi e sportivi in favore della cittadinanza e, seguendo il principio, i programmi ed i progetti dell'Amministrazione con valenza pubblica e finalità rappresentativa di interessi pubblici diffusi o della collettività (attività e manifestazioni di carattere sportivo) ricade, quindi, negli ambiti di accoglimento di cui l'art. 5 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;

CONSIDERATO che i Settori comunali competenti sono stati preventivamente informati e coinvolti nell'iniziativa;
SENTITA la Sezione Cultura, che ha comunicato la disponibilità della Pescheria Nuova e della sala Gran Guardia nei giorni ed orari richiesti, come da comunicazione agli atti, e che, qualora concesse, le citate gratuità comporterebbero per l'Ente un mancato introito di euro 165,00, IVA compresa;
DATO ATTO che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19);
VISTI:
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- le disposizioni dello Statuto e dei Regolamenti Comunali vigenti in materia;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto: “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati”, dichiarata i.e.;
- la delibera di Giunta Comunale n. 80 del 15.3.22 avente ad oggetto:“Approvazione piano esecutivo di gestione 2022-24 e piano degli obiettivi 2022”;
- la deliberazione n. 148 del 27/04/2022 (sezione 2 e 3 del provvedimento) Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO);
- il Decreto Sindacale n. 28 del 12/11/2020 di conferimento dell'incarico Dirigenziale alla dr.ssa Valeria Orna relativo al Settore in epigrafe indicato;
- il Decreto Dirigenziale n. 40 del 26/05/2016 nel quale si nomina il responsabile dei procedimenti di concessione dei patrocini, e rilevato che detto Responsabile risulta assente dal servizio per aspettativa; stante l'urgenza di provvedere all'adozione del presente atto, la dirigente avoca a sé la responsabilità del presente procedimento;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:
-da parte del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;
-da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile:
Favorevole;

con votazione unanime favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. di accogliere la richiesta dell'associazione CAI di Rovigo, con sede in Rovigo, via Donatoni n.6, di sostenere l’evento “ROVIGO SVETTA”, che celebra il decimo

anniversario della Rassegna Culturale, Cinematografica e Didattica promossa dal CAI di Rovigo e che è in programma per i giorni dal 11 al 13 novembre 2022, presso la Pescheria Nuova e presso la sala Gran Guardia, concedendo:
- il patrocinio, ai sensi dell'art. 11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”;
- l'utilizzo gratuito della sala Pescheria Nuova per il giorno 13.11.2022 dalle ore 15.00 alle ore 19.30, per il quale la sezione Cultura ha quantificato il costo in euro 65,00 IVA compresa;
- l'utilizzo gratuito della sala Gran Guardia, nei giorni 11 e 12.11.2022 dalle ore 17.30 alle ore 19.30, per il quale la sezione Cultura ha quantificato il costo in euro 100,00 IVA compresa;

3. di precisare che la concessione dei citati benefici comporta un mancato introito per l'Ente di euro 165,00 IVA compresa;

4. di precisare che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;
5. di demandare alla sezione attività teatrali la predisposizione degli atti amministrativi e gli adempimenti necessari alla concessione degli spazi richiesti;
6. di comunicare l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. di demandare agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: “Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 19/08/2022

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale