COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 424 DEL 30/08/2022

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

PRESENTATA DA: TOVO ROBERTO

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ASSUNZIONE STRAORDINARIA CON FORME FLESSIBILI PER VARI PROFILI A SEGUITO DI ACCORDO QUADRO 2022-2024 ED AUTORIZZAZIONE ASSUNZIONE EDUCATORI A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE PRESSO ASILO NIDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scaranello Luigi

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019, esecutiva, è stata approvata la macrostruttura dell'Ente e le linee generali per un nuovo processo riorganizzativo, con l'approvazione del nuovo organigramma;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, ad oggetto "Approvazione macrostruttura dell'Ente" sono state approvate modifiche al disegno della macrostruttura dell'Ente e che tale nuovo assetto è subordinato all'assunzione di un nuovo dirigente;
- con Decreto Sindacale n. 30 del 28/07/2022 alla Dirigente dott.ssa Cittadin Nicoletta è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane per un periodo di di tre anni, decorrenti dal 01/08/2022;
- con Decreto Sindacale n. 27 del 13/07/2022 è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il dott. Luigi Scaranello, nominato con Decreto Dirigenziale n. 29 del 15/03/2022, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;
- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli Enti Locali, con particolare riferimento a quanto previsto dal D. Lgs. n. 267/2000 e dal D. Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze nell'ambito degli atti generali di programmazione dei fabbisogni di personale;
- già la Legge n. 449/1997, all'articolo 39, comma 1, ha stabilito che le amministrazioni pubbliche sono tenute alla programmazione triennale dei fabbisogni di personale, al fine di

assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

- che si è conclusa la procedura di gara per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro temporaneo ad un'agenzia interinale per due anni tramite un Accordo Quadro;

Valutata l'urgente necessità rappresentata dal dirigente competente, nelle more della prossima integrazione al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024, di garantire l'avvio ed assicurare l'esercizio di un servizio essenziale quale l'asilo nido, assicurando le sostituzioni del personale educatore di ruolo assente, mediante reclutamento con forme flessibili per la Sezione Istruzione di:

- n. 2 unità di personale di categoria C a tempo determinato e parziale 50%, profilo educatore, con decorrenza dal 05/09/2022 fino al 07/07/2023, con scorrimento di graduatoria attualmente in vigore, a seguito di aspettativa di dipendente a tempo pieno ed indeterminato;
- n. 1 unità di personale di categoria C a tempo determinato e parziale 50%, profilo educatore, con decorrenza dal 05/09/2022 fino al 07/07/2023, con scorrimento di graduatoria attualmente in vigore, a seguito di maternità di dipendente a tempo parziale ed indeterminato;
- n. 1 unità di personale di categoria C a tempo determinato e parziale 50%, profilo educatore, con decorrenza dal 19/09/2022 e durata presunta fino al 15/11/2022, con scorrimento di graduatoria attualmente in vigore, nelle more della copertura a tempo indeterminato del posto vacante;

Considerato che:

- il dirigente competente, al fine di garantire la funzionalità della Sezione Tributi a seguito delle dimissioni di un dipendente, ha rappresentato l'urgente necessità di potenziare la succitata Sezione con n. 1 unità di personale di categoria D a tempo determinato e pieno, profilo istruttore direttivo contabile, mediante reclutamento con forme flessibili a decorrere dal 01/09/2022 fino al 31/12/2022, nelle more della copertura a tempo indeterminato del posto vacante;
- il dirigente competente, al fine di garantire la funzionalità dell'ufficio Ragioneria, ha rappresentato l'urgente necessità di potenziare la succitata Sezione con n. 1 unità di personale di categoria C a tempo determinato e pieno, profilo istruttore contabile, mediante reclutamento con forme flessibili a decorrere dal 01/09/2022 fino al 28/02/2023, nelle more della copertura a tempo indeterminato del posto vacante;
- il dirigente competente, al fine di garantire la funzionalità della Sezione Politiche Sociali, ha rappresentato l'urgente necessità di potenziare la succitata Sezione con n. 3 unità di personale di categoria D a tempo determinato e pieno, profilo assistente sociale, mediante reclutamento con forme flessibili a decorrere dal 01/09/2022 fino al 31/12/2022, per l'area minori/adulti/anziani e supporto U. O. progetti per nuove progettualità di ambito/piani di zona e PNRR;
- il dirigente competente, al fine di garantire la funzionalità dell'ufficio Servizi Sociali, ha rappresentato l'urgente necessità di potenziare la succitata Sezione con n. 1 unità di personale di categoria C a tempo determinato e pieno, profilo istruttore amministrativo, mediante reclutamento con forme flessibili a decorrere dal 01/09/2022 fino al 31/12/2022 per supportare lo sportello sociale rispetto all'utenza, per la gestione del backoffice amministrativo riferito e derivante dall'attività professionale degli assistenti sociali e per attività di controllo delle dichiarazioni utenti;
- il dirigente competente, al fine di garantire la funzionalità della Sezione Polizia Locale, ha rappresentato l'urgente necessità di potenziare la succitata Sezione con n. 1 unità di personale di categoria C a tempo determinato e pieno, profilo istruttore amministrativo, mediante reclutamento con forme flessibili a decorrere dal 01/09/2022 fino al 31/12/2022 nelle more della copertura a tempo indeterminato del posto vacante;

- il dirigente competente, al fine di garantire la funzionalità dell'ufficio Accesso atti, ha rappresentato l'urgente necessità di potenziare, a seguito del "superbonus 110%" la Sezione Urbanistica con n. 1 unità di personale di categoria C a tempo determinato e pieno, profilo istruttore amministrativo, mediante reclutamento con forme flessibili a decorrere dal 01/09/2022 fino al 31/12/2022;

Dato atto che le suddette assunzioni con forme flessibili dovranno essere recepite nella prossima integrazione al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024;
Ritenuto, pertanto, di autorizzare, in via del tutto straordinaria, il Servizio Risorse Umane a procedere al reclutamento delle suddette n. 12 unità di personale in forma flessibile nelle more dell'ulteriore integrazione al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024, già approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 11/03/2022, esecutiva, integrato con le Deliberazioni della Giunta Comunale n. 109 del 01/04/2022, n. 211 del 15/06/2022 e n. 227 del 23/06/2022, esecutive, sia in riferimento allo scorrimento della graduatoria in vigore per i profili di educatore che per quanto attiene alle somministrazioni;
Richiamata quindi la Determina dirigenziale n. 2206 del 26/07/2022 con cui è stato aggiudicato l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro temporaneo mediante accordo quadro per il biennio 2022/2024 all'Impresa Generazione Vincente S.p.A. con sede a Napoli in Via Giovanni Porzio Isola - codice fiscale 07249570636;
Visto il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;
Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e Piano Dettagliato degli Obiettivi 2022;
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO);
Visto il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 333 del 22/10/1998, esecutiva;
Visto il Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
Visto il nuovo Regolamento comunale di Contabilità Armonizzata, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;
Visti in paricolare l'articolo 48 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'articolo 26 del vigente Statuto Comunale riguardante le competenze della Giunta Comunale;

Per tutto quanto sopra;
Preso atto che, ai sensi dell'articolo 49 del medesimo D. Lgs. n. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: **favorevole**;
- del Responsabile di Ragioneria in ordine alle regolarità contabile: **favorevole**.

Previa votazione unanime favorevole espressa in forma palese,

D E L I B E R A

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate:

2. di autorizzare, in via del tutto straordinaria, il Servizio Risorse Umane a procedere al reclutamento, a tempo determinato e parziale in riferimento al personale per l'asilo nido e

con forme flessibili per le altre citate esigenze in premessa esplicitate, delle sottoelencate unità di personale, nelle more dell'ulteriore integrazione al Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024 già approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 11/03/2022, esecutiva, integrato con le Deliberazioni della Giunta Comunale n. 109 del 01/04/2022, n. 211 del 15/06/2022 e n. 227 del 23/06/2022, esecutive:

- n. 2 educatori di categoria C a tempo determinato e parziale 50% con decorrenza dal 05/09/2022 fino al 07/07/2023, da assegnare alla Sezione Istruzione;
- n. 1 educatore di categoria C a tempo determinato e parziale 50% con decorrenza dal 05/09/2022 fino al 07/07/2023, da assegnare alla Sezione Istruzione;
- n. 1 educatore di categoria C a tempo determinato e parziale 50% con decorrenza dal 19/09/2022 e durata presunta fino al 15/11/2022, da assegnare alla Sezione Istruzione;
- n. 1 istruttore direttivo contabile di categoria D a tempo pieno con decorrenza dal 01/09/2022 fino al 31/12/2022, da assegnare alla Sezione Tributi, mediante somministrazione di lavoro;
- n. 1 istruttore contabile di categoria C a tempo pieno con decorrenza dal 01/09/2022 fino al 28/02/2023, da assegnare alla Sezione Ragioneria, mediante somministrazione di lavoro;
- n. 3 assistenti sociali di categoria D a tempo pieno con decorrenza dal 01/09/2022 fino al 31/12/2022, da assegnare alla Sezione Politiche Sociali, mediante somministrazione di lavoro;
- n. 1 istruttore amministrativo di categoria C a tempo pieno con decorrenza dal 01/09/2022 fino al 31/12/2022, da assegnare alla Sezione Servizi Sociali, mediante somministrazione di lavoro;
- n. 1 istruttore amministrativo di categoria C a tempo pieno con decorrenza dal 01/09/2022 fino al 31/12/2022, da assegnare alla Sezione Polizia Locale, mediante somministrazione di lavoro;
- n. 1 istruttore amministrativo di categoria C a tempo pieno con decorrenza dal 01/09/2022 fino al 31/12/2022, da assegnare alla Sezione Urbanistica, mediante somministrazione di lavoro;

3. di dare atto che tali assunzioni dovranno essere recepite nella prossima ulteriore integrazione al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024;

4. di demandare al dirigente della Sezione Risorse Umane l'adozione di tutti gli adempimenti necessari a dare attuazione alla presente Deliberazione;

5. di provvedere alla pubblicazione dei dati previsti dalla Legge e dal Programma Triennale della Trasparenza sul sito istituzionale, nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezioni Provvedimenti/Provvedimenti degli Organi Politici;

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento categorie particolari di dati personali;

7. di dichiarare la presente Deliberazione, con separata votazione unanime e favorevole espressa nelle forme di legge, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, stante le urgenti esigenze gestionali ed organizzative rappresentate dai vari servizi.

COMUNE DI ROVIGO

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 30/08/2022

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale