COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 459 DEL 15/09/2022

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE, TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI, EUROPROGETTAZIONE

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

PRESENTATA DA: TOVO ROBERTO

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI EVENTO RO-REGENERATION – FESTIVAL DI ARTI URBANE RIGENERATIVE EDIZIONE 2022 – GIARDINI DUE TORRI 24/09/2022 DALLE ORE 18:00 - ORGANIZZAZIONE FONDAZIONE ROVIGO CULTURA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Girotto Saverio

PREMESSO che:

- con Deliberazione n. 327 dell'8/09/2022 è stato approvato il programma del progetto "Ro-regeneration – festival di arti urbane rigenerative edizione 2022" e la convenzione tra il Comune di Rovigo e la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo;
- con Deliberazione n. 328 dell'8/09/2022 è stato stabilito l'affidamento della gestione tecnica/amministrativa/contabile del progetto suddetto e la concessione di un contributo economico alla Fondazione Rovigo Cultura;
- il programma del festival prevede, nella giornata di Sabato 24 Settembre, la realizzazione della prima edizione dell'evento musicale dal titolo "In stato di grazia", a cura del compositore e musicista Teho Teardo, con talk di apertura alle 16:00 e due set musicali in collaborazione con gli studenti del Conservatorio (ore 18:00 Marta del Grandi, ore 19:00 Julia Kent) presso i Giardini delle Torri e successivi due set musicali (ore 21:30 Marisa Anderson, ore 22:30 Keeley Forsyth) presso l'Auditorium del conservatorio;

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto evento è previsto l'utilizzo di spazi, locali ed attrezzature del Comune di Rovigo, come da richiesta della Fondazione Rovigo Cultura con sede a Rovigo in P.zza Vittorio Emanuele II, n. 1 - C.F. 93025980298 - P.I. 013511540297, ns. prot. 66404 del 15/09/2022, agli atti di questa Amministrazione e seguente integrazione prot. 66924 del 16/09/2022;

DATO ATTO che Fondazione Rovigo Cultura organizzatrice dell'iniziativa in parola chiede per la data del 24/09/2022:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo;

- l'esenzione del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico senza scopo di lucro (C.U.P.);
- l'uso di 150 sedie;
- l'uso gratuito della corrente elettrica fino alle 4 ore;
- l'uso di n. 10 transenne di proprietà comunale (in base a disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L.);
- uso stanza segrete come camerino artisti ed uso wc dei giardini;
- uso ex chiesa di San Michele (per tutta la durata del festival) con allacciamento;

DATO ATTO che, in merito a tutte le suddette richieste, si è provveduto ad informare, interloquire e coinvolgere i vari Uffici/Settori competenti del Comune ed, in particolare: Ufficio Tributi, Polizia Locale, LL.PP. Sezione Suolo, Patrimonio, SGO;

RITENUTA importante e pregevole l'iniziativa rivolta alla cittadinanza, pertanto meritevole del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale;

DATO ATTO che per l'evento proposto da Fondazione Rovigo Cultura è possibile concedere il patrocinio con oneri, come prevede l'art. 11 del "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, prevedendo:

- l'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico per le occupazioni senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro - comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
- l'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- l'utilizzo di n. 150 sedie, di proprietà dell'Amministrazione, con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario d'ufficio ed al mattino;
- di concedere l'uso di transenne in base alla disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L., con movimentazione a carico dell'organizzazione stessa;

DATO ATTO che l'Ufficio Patrimonio ha comunicato di avere acquisito il parere del responsabile del servizio fabbricati, il nulla osta all'utilizzo della chiesa di San Michele e dei sotterranei del castello, alle condizioni che si riportano di seguito:
Chiesa di San Michele:

- deve essere posta assoluta attenzione al gradino presente tra la pavimentazione della navata e il presbiterio;
- durante la manifestazione la porta principale della chiesa dovrà essere tenuta aperta;

Sotterranei del castello:

- le stanze dei sotterrane sono umidi, poco illuminati e con accessi scomodi: è consentito pertanto esclusivamente l'uso come camerini e l'accesso a un numero limitato di persone;
- viene fatto espresso divieto di organizzare eventi all'interno dei locali sotterranei;
- l'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità per danni a persone o cose derivanti dall'uso improprio dei locali;
- per numero limitato di persone, si intende il massimo di cinque persone compreso l'accompagnatore;
- e' ammessa la visita dei locali sotterranei a turni di cinque persone, compreso l'accompagnatore, con divieto di stazionamento nei locali.

DATO ATTO che la concessione dei benefici richiesti dall'Organizzazione, in particolare per l'esenzione dal pagamento della tariffa relativa al canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, configura l'ipotesi di agevolazione in materia di tributi e tariffe, prevista dall'art. 20, co. 1, lett. s), del vigente Regolamento comunale per la disciplina del canone

patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/12/2020, che stabilisce che sono escluse dall'applicazione del canone *"le occupazioni realizzate da enti che non perseguono fine di lucro per le manifestazioni patrocinate dal Comune effettuate per attività culturali ed educative, comprese quelle finalizzate allo sviluppo economico delle realtà locali o al recupero delle tradizioni storiche"*;

CONSIDERATO che il riconoscimento delle suddette agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale per l'evento proposto da Fondazione Rovigo Cultura, pari ad € 449,00 e così suddiviso:

- € 174,00 relativi all'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, mentre sarà dovuto quello eventuale per le occupazioni a scopo di lucro - comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
- € 50,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro oltre le 4 ore, mentre sarà dovuto il pagamento per l'eventuale uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
- € 225,00 per l'uso delle 150 sedie di proprietà comunale con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario d'ufficio ed al mattino;

DATO ATTO che agli organizzatori saranno comunicate le prescrizioni del caso e che quest'ultimi dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo di realizzazione dell'evento di cui sopra;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 28/12/2021 ad oggetto: "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2022";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 17/01/2013 "Approvazione del versamento di quota partecipativa per attivazione utenze per manifestazioni elettorali e pubbliche in genere";
- il D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 ed il D.P.R. 26/11/2007, n. 233;
- il Decreto del Sindaco n. 32 del 28/07/2022, con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori;

VISTO:

- che il Responsabile del Procedimento e' il Sig. Girotto Saverio designato con Decreto Dirigenziale n. 46 del 03/08/2018, il quale ha espresso parere favorevole alla proposta presentata e di cui in oggetto;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri da parte del:

- Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;

- Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alle regolarità contabile: Favorevole;

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. di accogliere la proposta avanzata da Fondazione Rovigo Cultura organizzatrice dell'iniziativa denominata “RO-Regeneration 2022 - Festival di Arti Urbane Rigenerative”, per la data del 24/09/2022, con inizio spettacolo alle 18:00 come da programma agli atti di questo Ente;

3. di concedere il patrocinio con oneri, come prevede l'art. 11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018, stabilendo:
   - l'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico per le occupazioni senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto quello per le occupazioni a scopo di lucro - comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
   - l'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro, mentre sarà dovuto il pagamento per l’uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
   - l'utilizzo di n. 150 sedie, di proprietà dell'Amministrazione, con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario d’ufficio ed al mattino;
   - di concedere l'uso di transenne in base alla disponibilità ed in accordo con il Comando di P.L., con movimentazione a carico dell'organizzazione stessa;
   - l’uso dell’ex chiesa di San Michele e dei sotterranei/segrete del Castello nei gg. 23-24 Settembre, nel rispetto delle condizioni stabilite dall’Ufficio Patrimonio e riportate in premessa;

4. di dare atto che il riconoscimento di tali agevolazioni comporta un mancato introito totale per l'Amministrazione Comunale pari ad € 449,00 e così suddiviso:
   - € 174,00 relativi all'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale unico dovuto per l'occupazione di suolo pubblico, mentre sarà dovuto quello eventuale per le occupazioni a scopo di lucro - comunicazione in atti pervenuta dall'Ufficio Tributi;
   - € 50,00 relativi all'esenzione del pagamento della corrente elettrica da impianti già in uso al Comune di Rovigo, per utilizzo senza scopo di lucro oltre le 4 ore, mentre sarà dovuto il pagamento per l’eventuale uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);
   - € 225,00 per l'uso delle 150 sedie di proprietà comunale con movimentazione e sanificazione a carico degli organizzatori, effettuata in orario d’ufficio ed al mattino;

5. di precisare, altresì, che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le limitazioni/prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure/adempimenti in tema di sicurezza (comprese misure anti-Covid-19) previsti da Decreti, Ordinanze, ecc. emessi dalle autorità preposte, in vigore nel periodo dell'evento in parola;

6. di demandare ai Settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Tributi, LL.PP., ecc.) la predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli adempimenti necessari alla realizzazione dell’iniziativa, secondo le rispettive specifiche competenze, ricordando che l'organizzazione dovrà, comunque, provvedere ad ottenere tutte le necessarie preventive

autorizzazioni ovvero presentare le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività del caso ai competenti servizi nel rispetto della relativa normativa;

7. di comunicare l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di demandare agli uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente “Provvedimenti– Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi,vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

10. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto l’approssimarsi dell’evento in parola.

COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 19/09/2022

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale